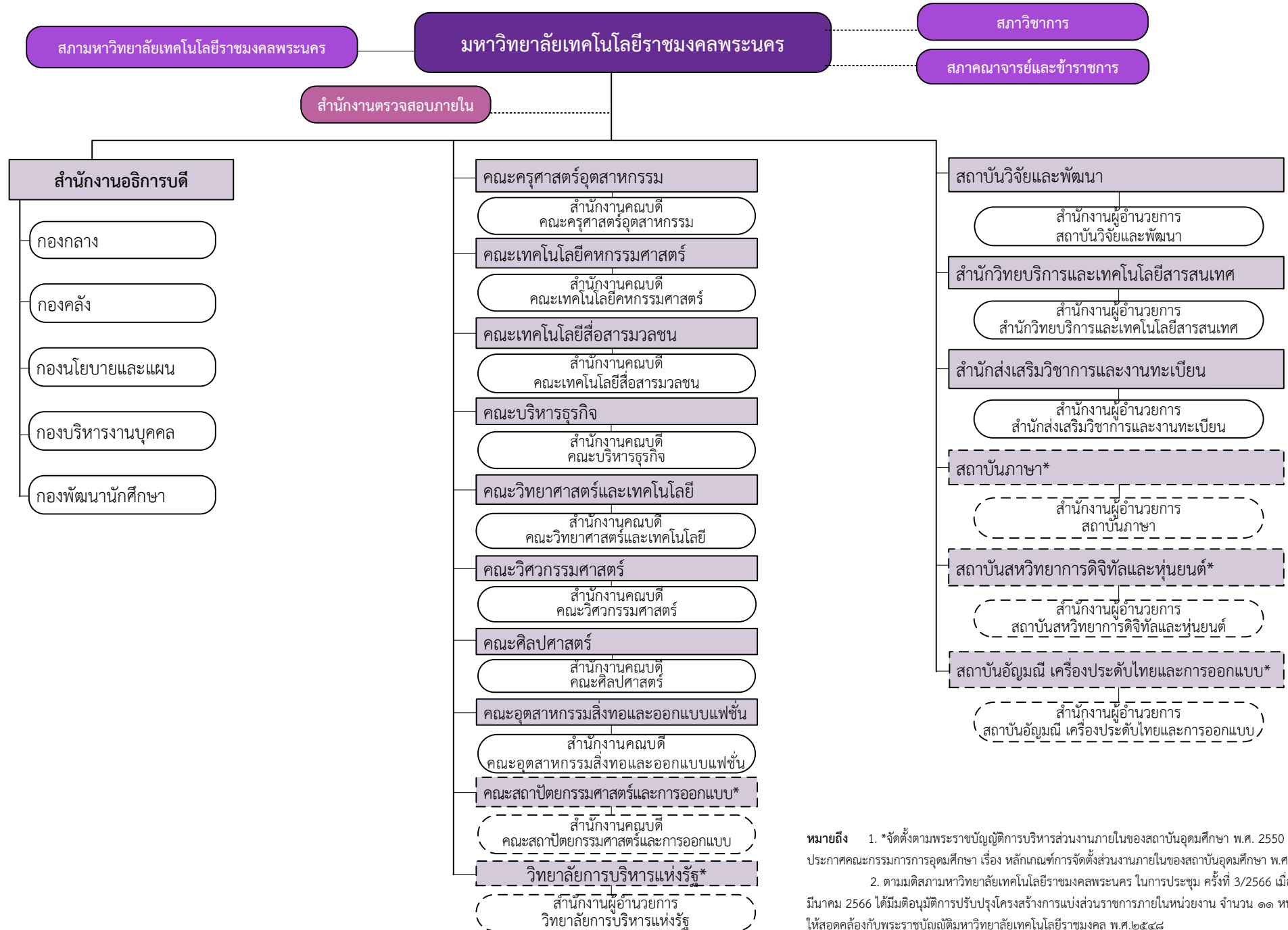
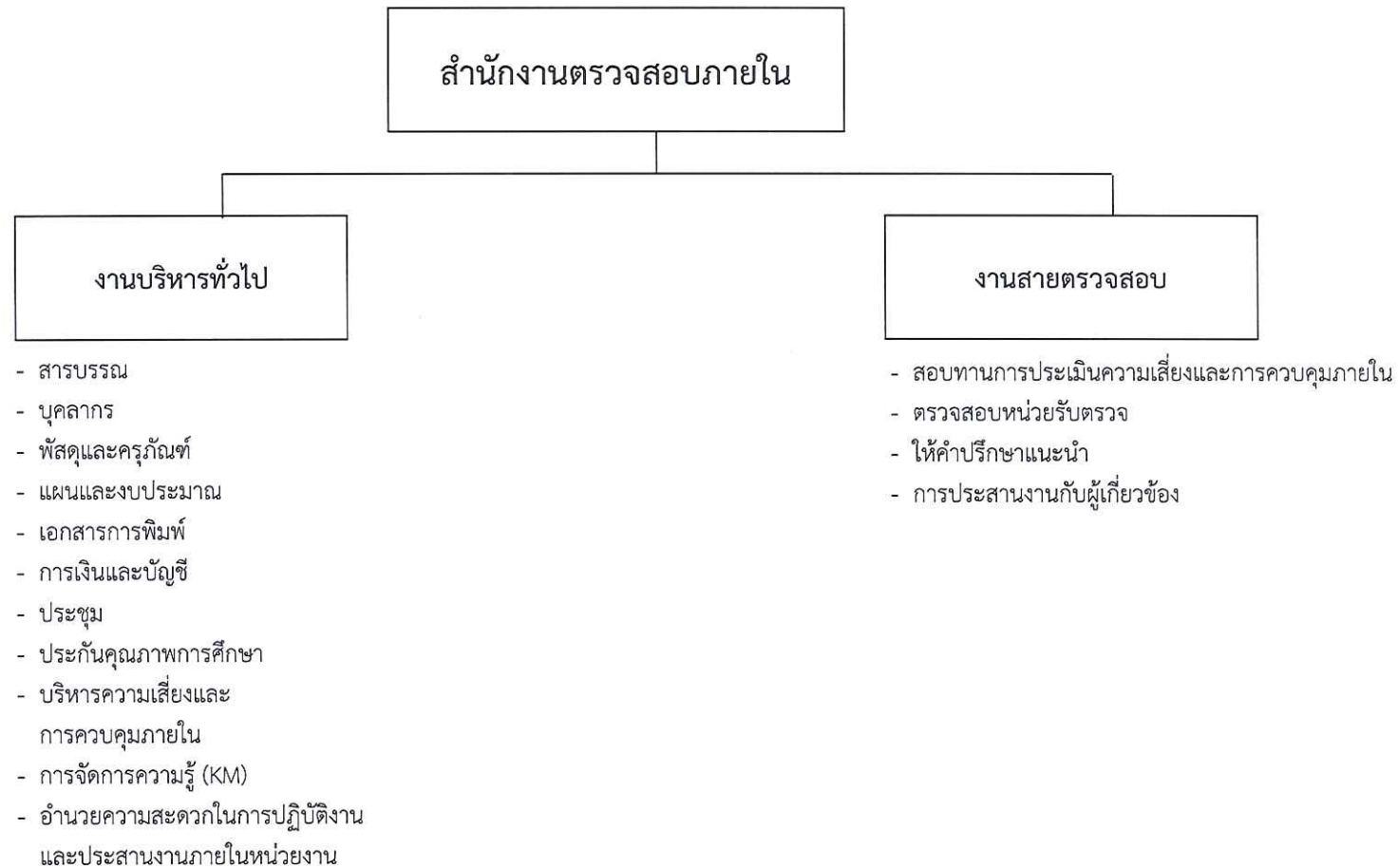


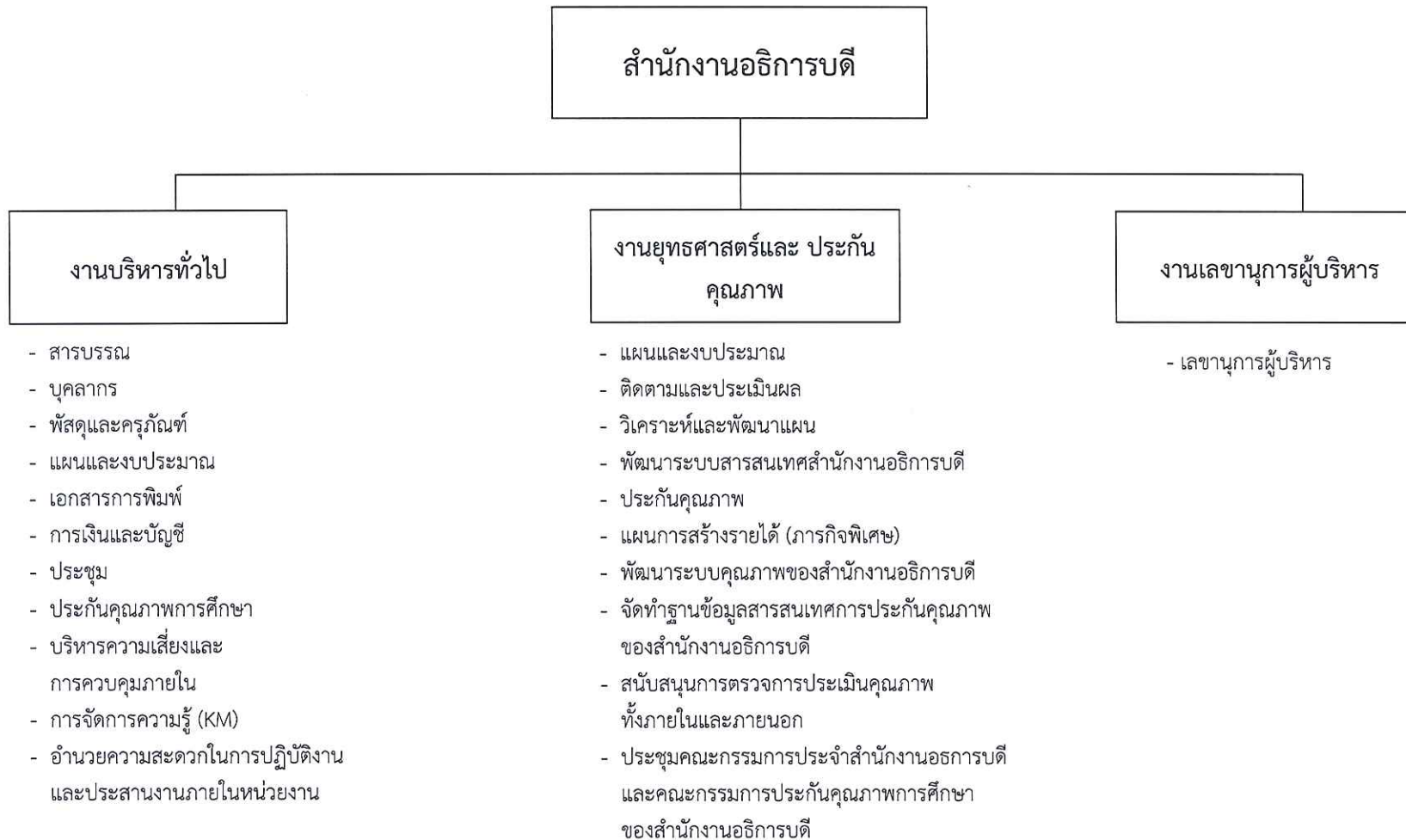
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



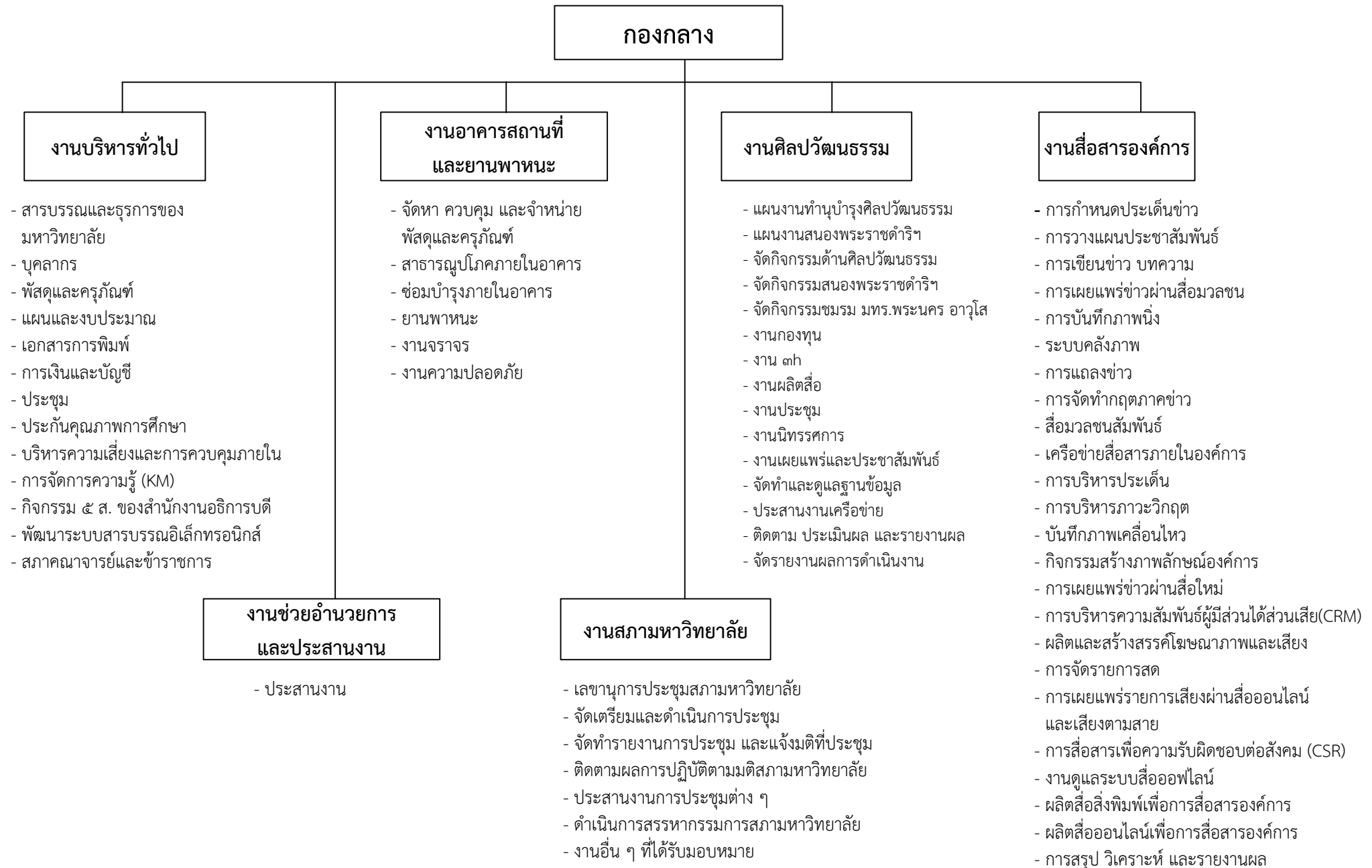
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน

กองคลัง

งานบริหารทั่วไป

- สารบรรณ
- บุคลากร
- พัสดุและครุภัณฑ์
- แผนและงบประมาณ
- เอกสารการพิมพ์
- การเงินและบัญชี
- ประชุม
- ประเมินคุณภาพการศึกษา
- บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การจัดการความรู้ (KM)
- อำนาจความสะดวกในการปฏิบัติงานและประสานงานภายในหน่วยงาน

งานบัญชี

- จัดทำบัญชีเงินงบประมาณและเงินรายได้
- จัดทำรายงานต้นทุนต่อหน่วยผลิต
- จัดทำรายงานงบการเงิน
- ประสานงานระบบ ERP
- ตรวจสอบ ควบคุม จัดทำฐานข้อมูลหลักผู้ขาย ข้อมูลการขอรับเงินผ่านธนาคารของระบบ ERP
- ประสานงานระบบ ERP
- จัดเก็บเอกสารทางบัญชี
- พัฒนาระบบบริหารงานคลัง
- ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
- ดูแลระบบเว็บไซต์

งานเบิกจ่าย ๒

- ขออนุมัติ เบิกจ่าย งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค งบรายจ่ายอื่น การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว
- ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินและเอกสารการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
- รับรองการหักภาษี

งานพัสดุ

- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการดำเนินการ
- จัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง จ้างที่ปรึกษา จ้างออกแบบและควบคุม จ้างเหมาบริการ จ้างศึกษาดูงานทั้งในและนอกประเทศ เข้าครุภัณฑ์ทั้งสิ่งทรมหัทธยและอสังหาริมทรัพย์ จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค
- บริหารสัญญา
- ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุและจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน
- การจำหน่ายพัสดุ
- การแจ้งเป็นผู้ใช้งาน

งานการเงิน

- รับ - จ่ายเงิน
- นำส่งเงิน
- เก็บรักษาเงิน
- เงินยืมตรงราชการ
- นำเงินไปลงทุน

งานเบิกจ่าย ๑

- ขออนุมัติ เบิกจ่ายงบบุคลากร งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น เงินอุดหนุน เงินงบกลาง เงินรับฝาก งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินและเอกสารการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
- รับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

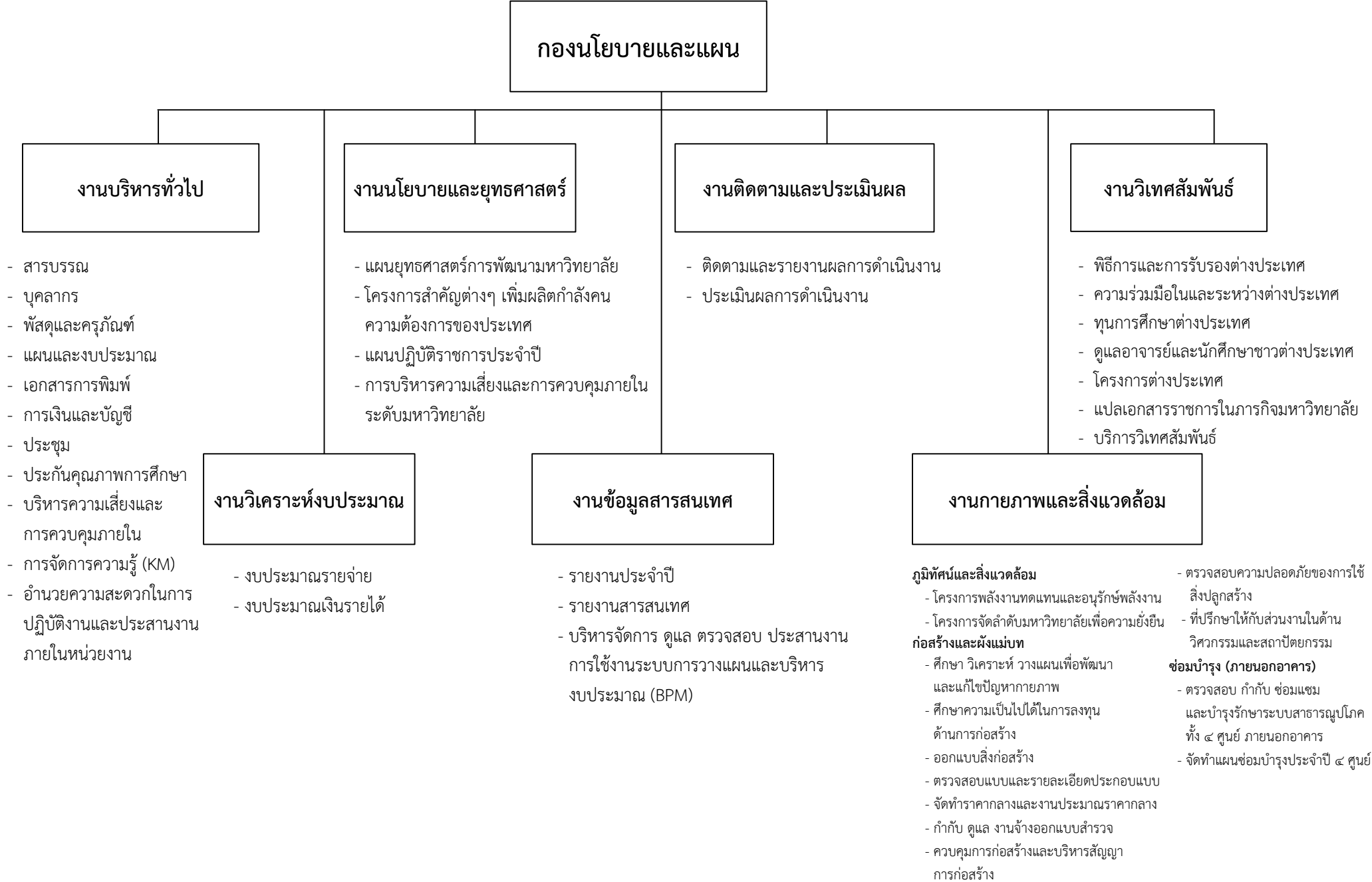
งานงบประมาณ

- จัดสรร ควบคุม การใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ
- ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและเงินรายได้
- จัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ

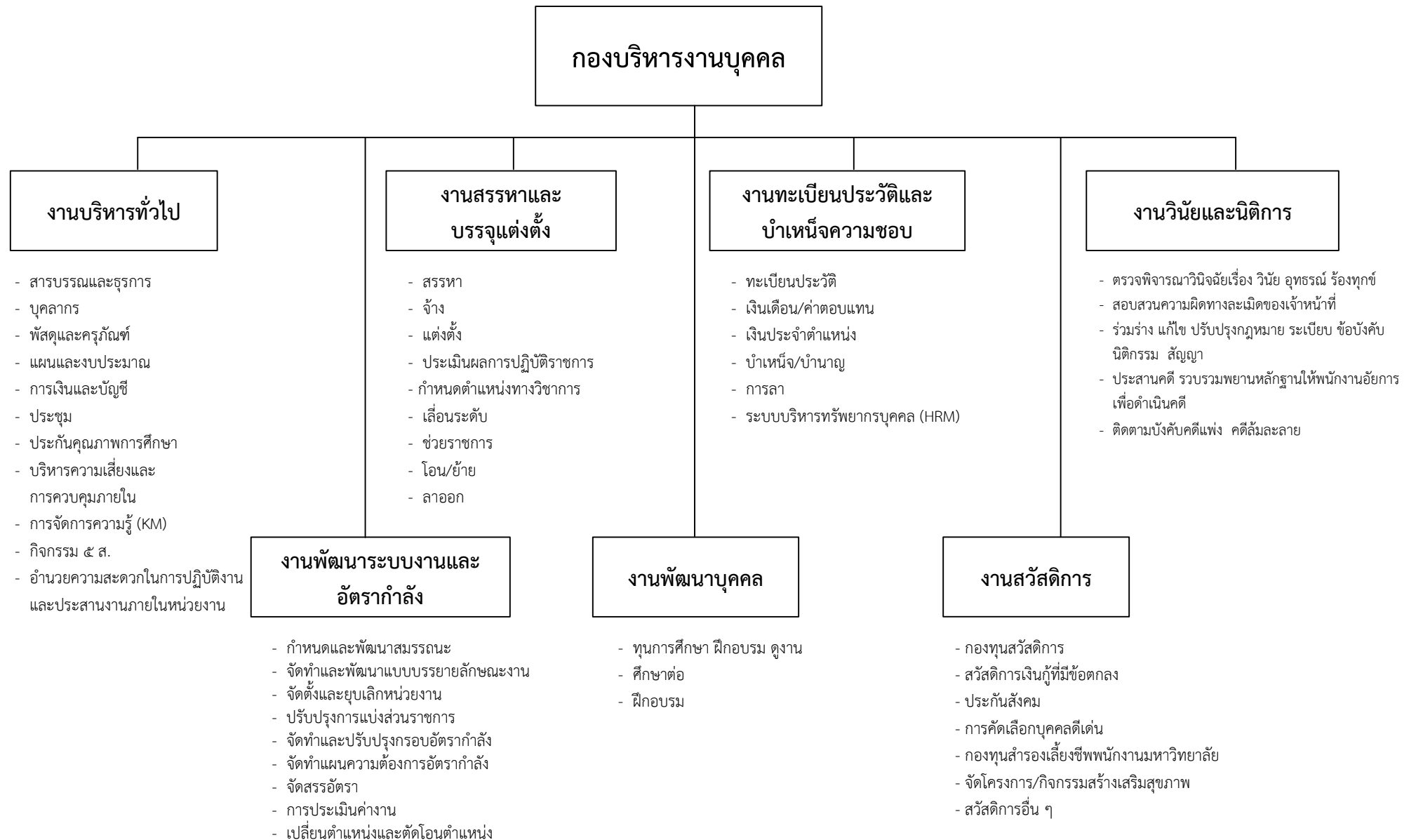
งานบริหารทรัพย์สิน

- จัดหารายได้
- สำรวจทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- กำหนดนโยบายและแผนงานการจัดหาและการใช้ทรัพย์สิน
- วิเคราะห์และสรุปผลการสำรวจทรัพย์สิน
- นำส่งเงินรายได้
- รายงานการรับ - จ่ายประจำเดือนและรายงานประจำปี
- เงินกู้ฉุกเฉิน
- ติดต่อหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานราชการ
- จัดทำสัญญาเช่าทรัพย์สิน
- เงินกองทุนต่างๆ

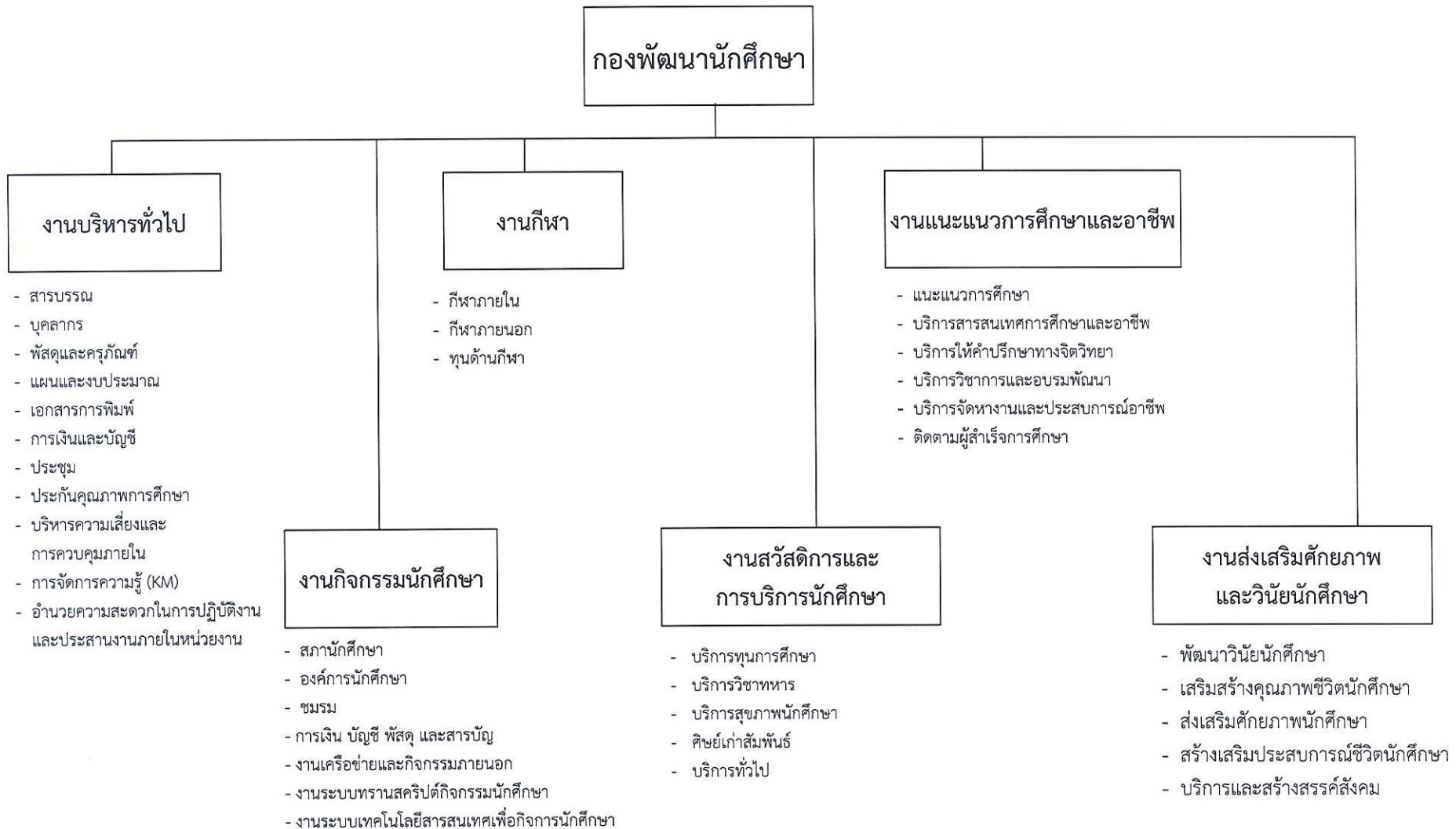
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



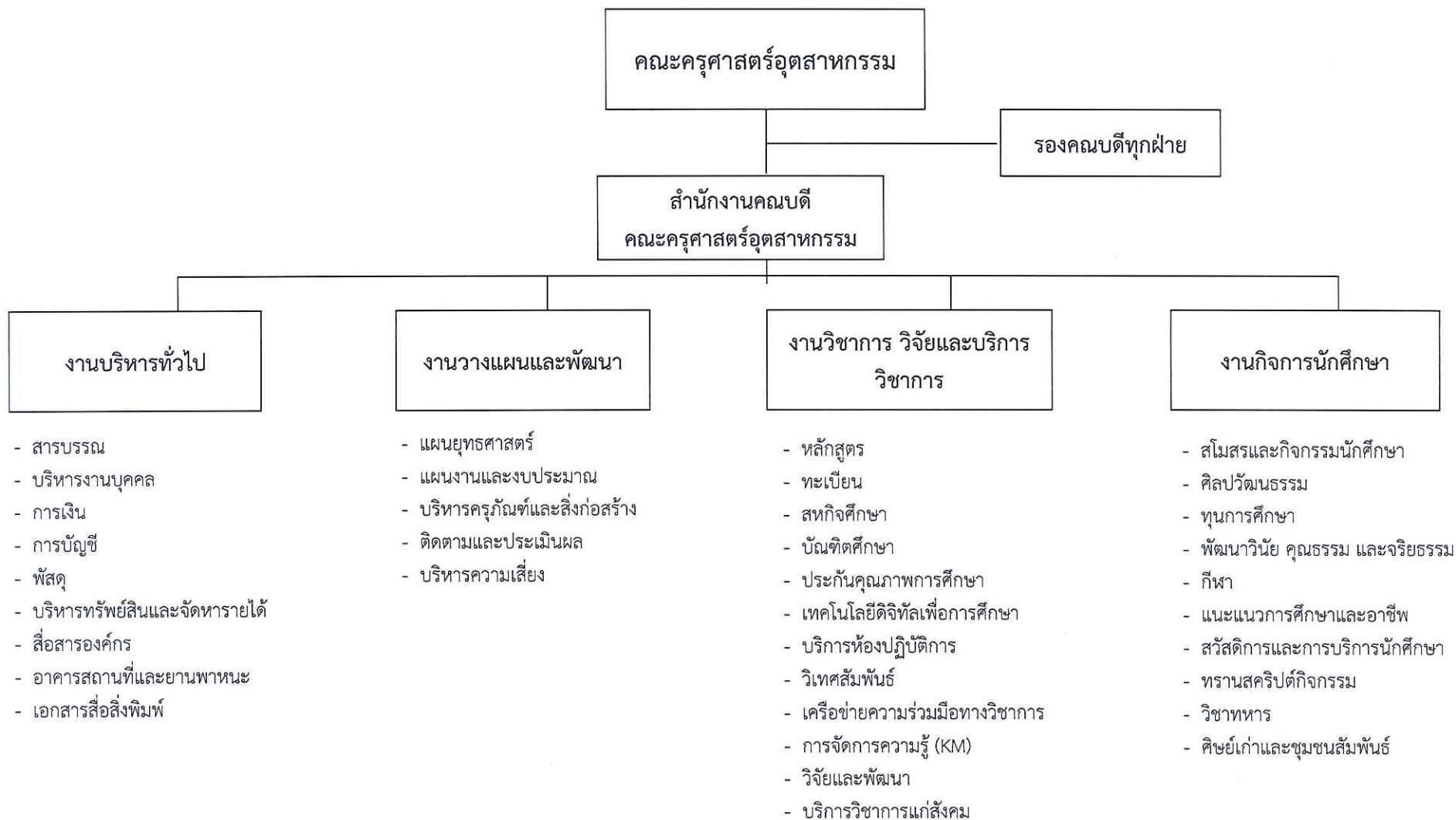
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



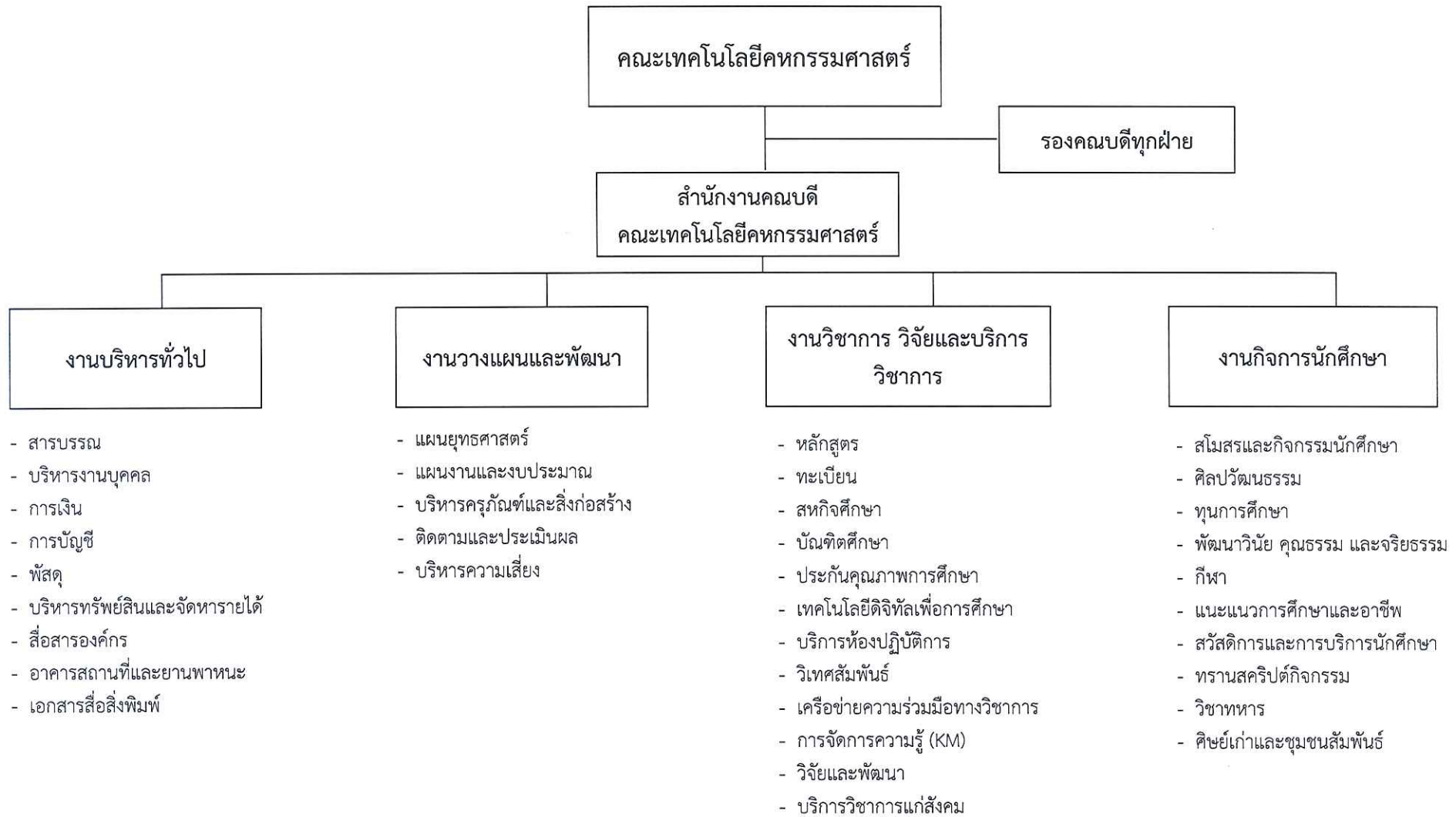
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



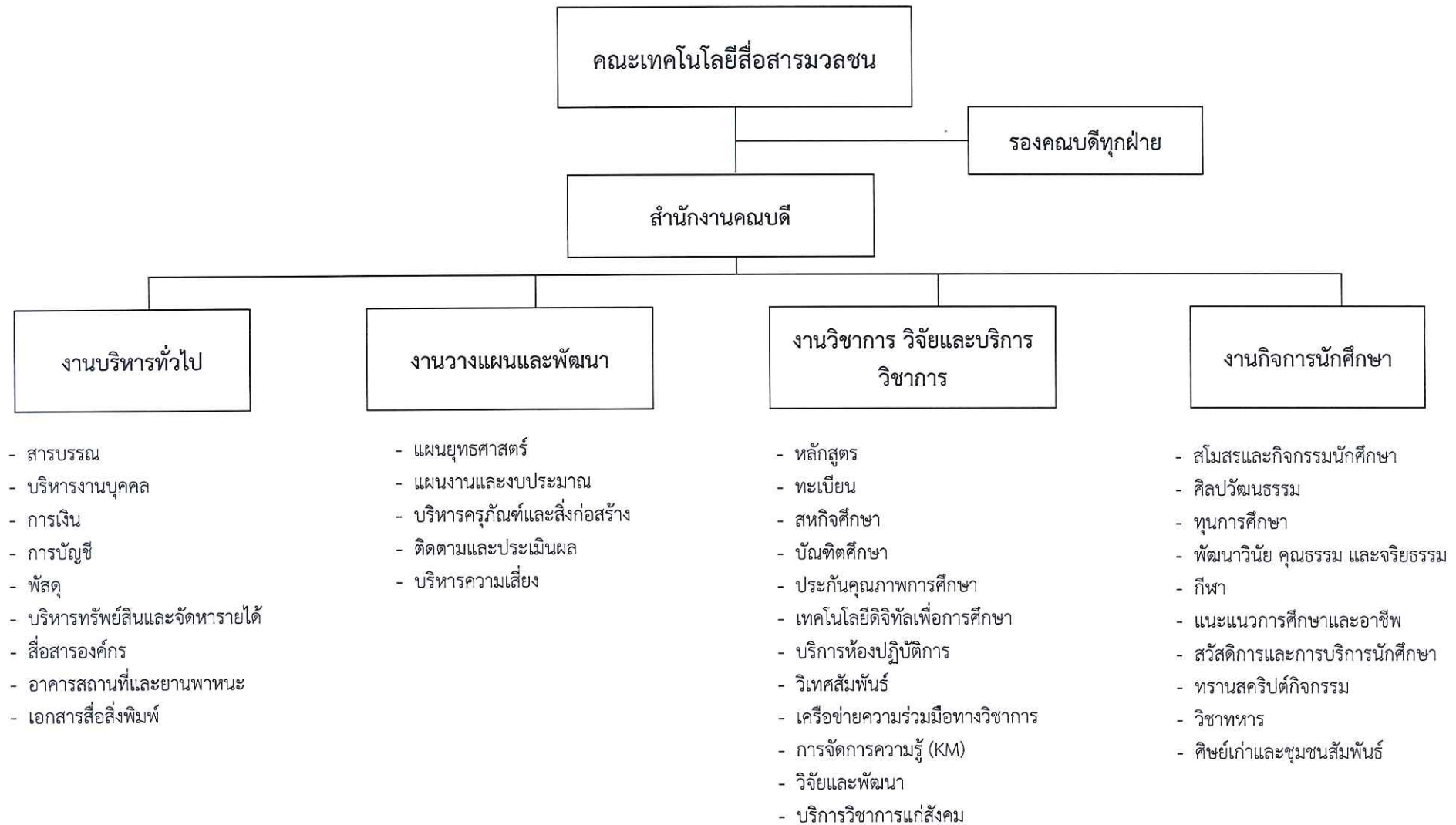
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



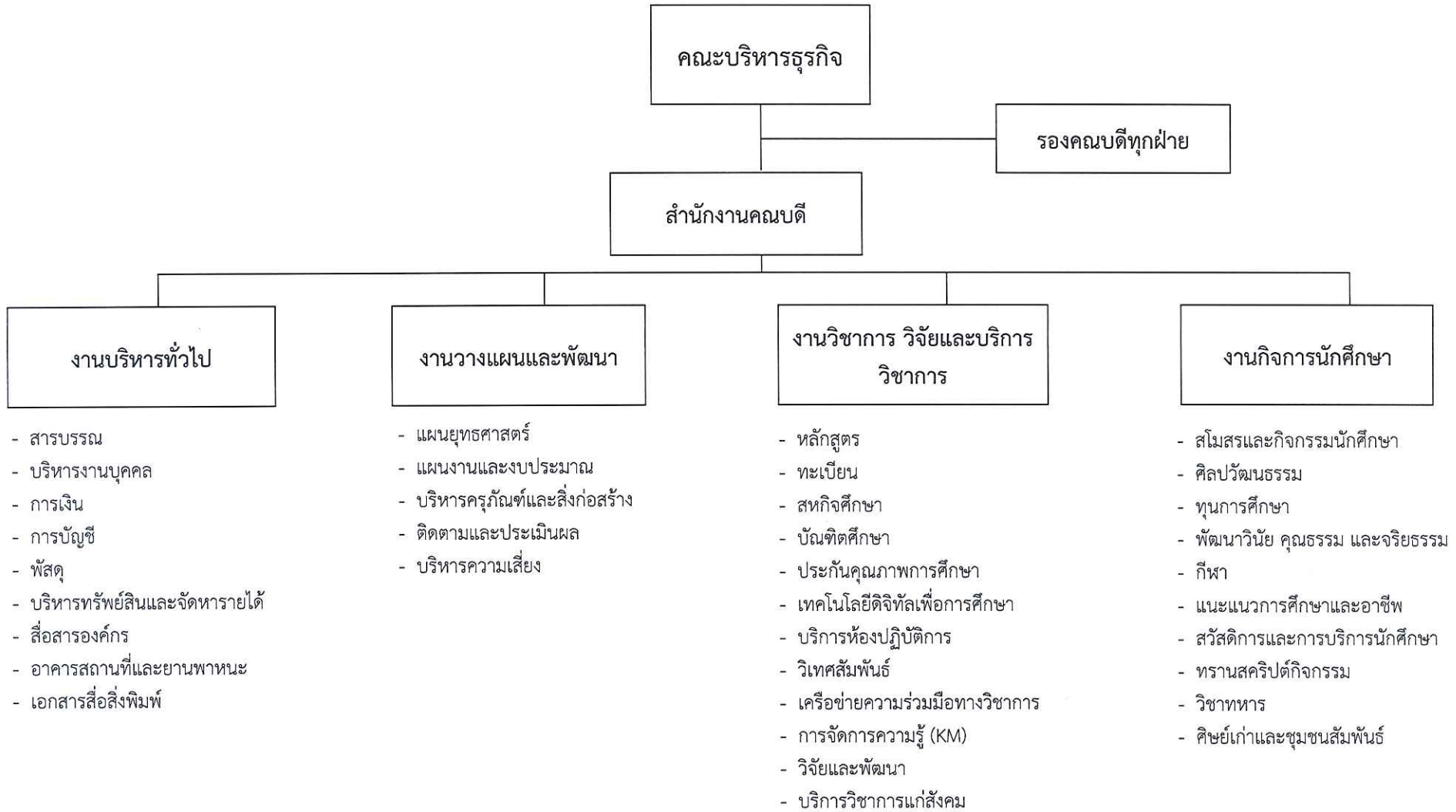
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



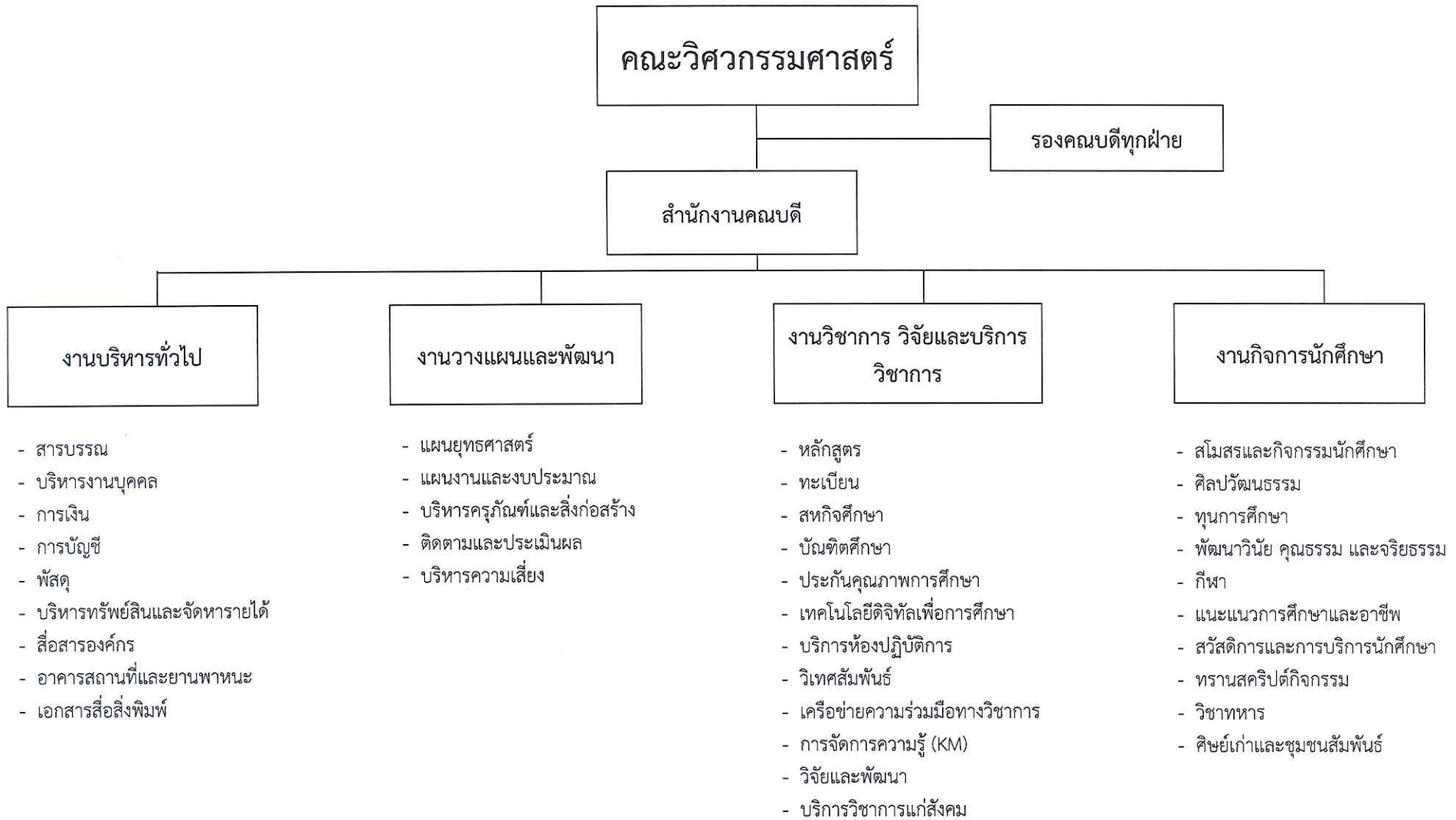
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



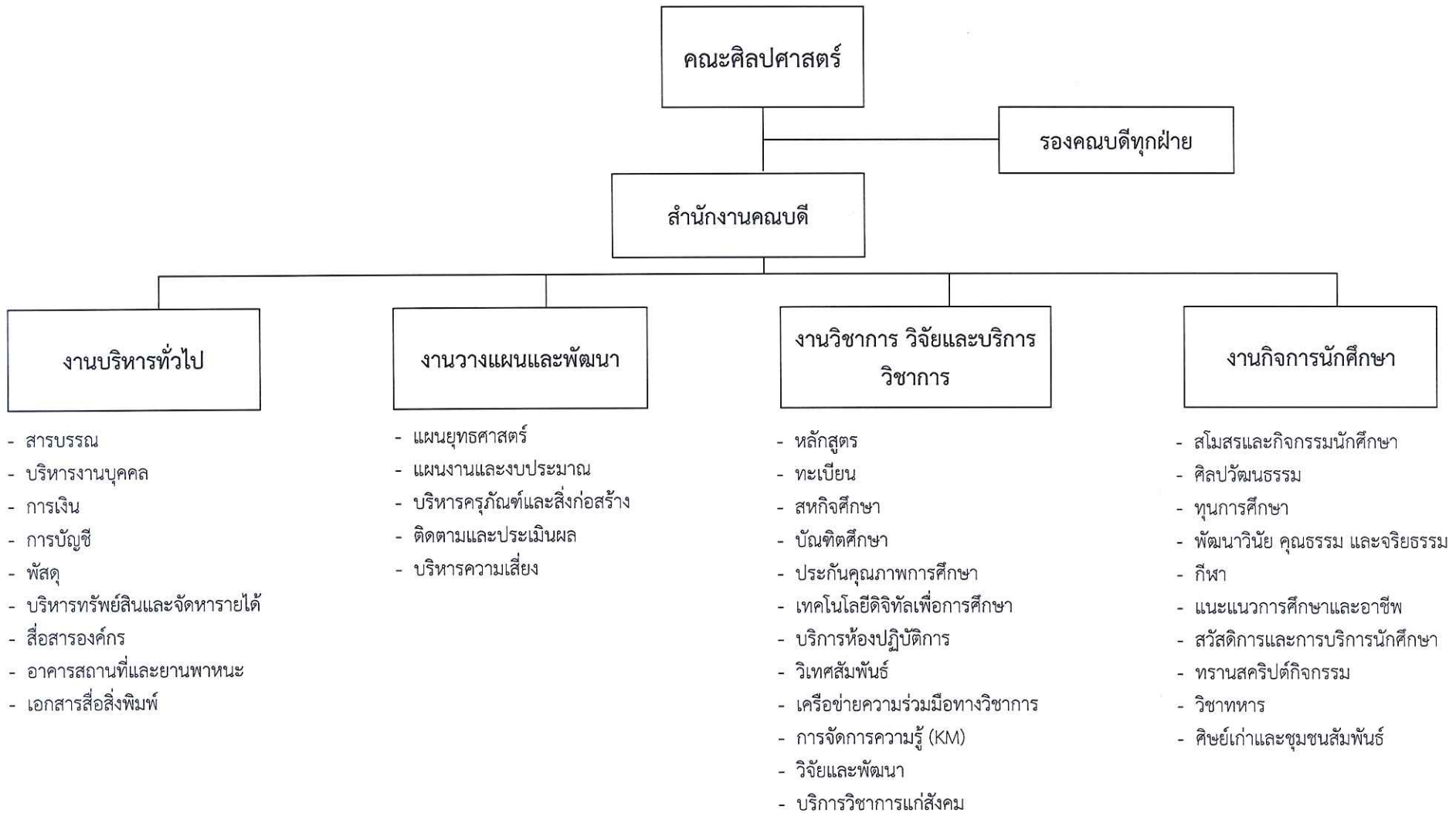
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



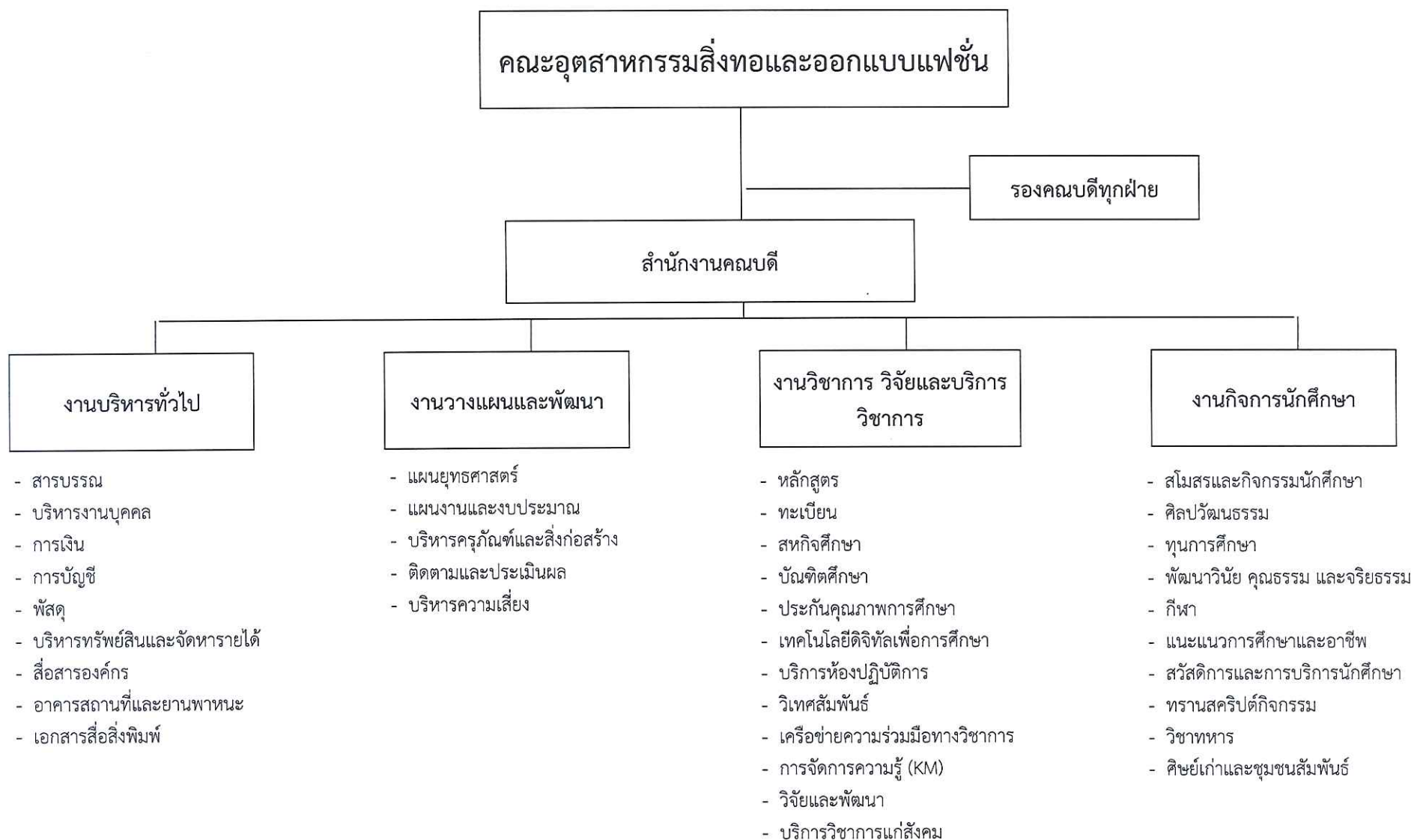
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



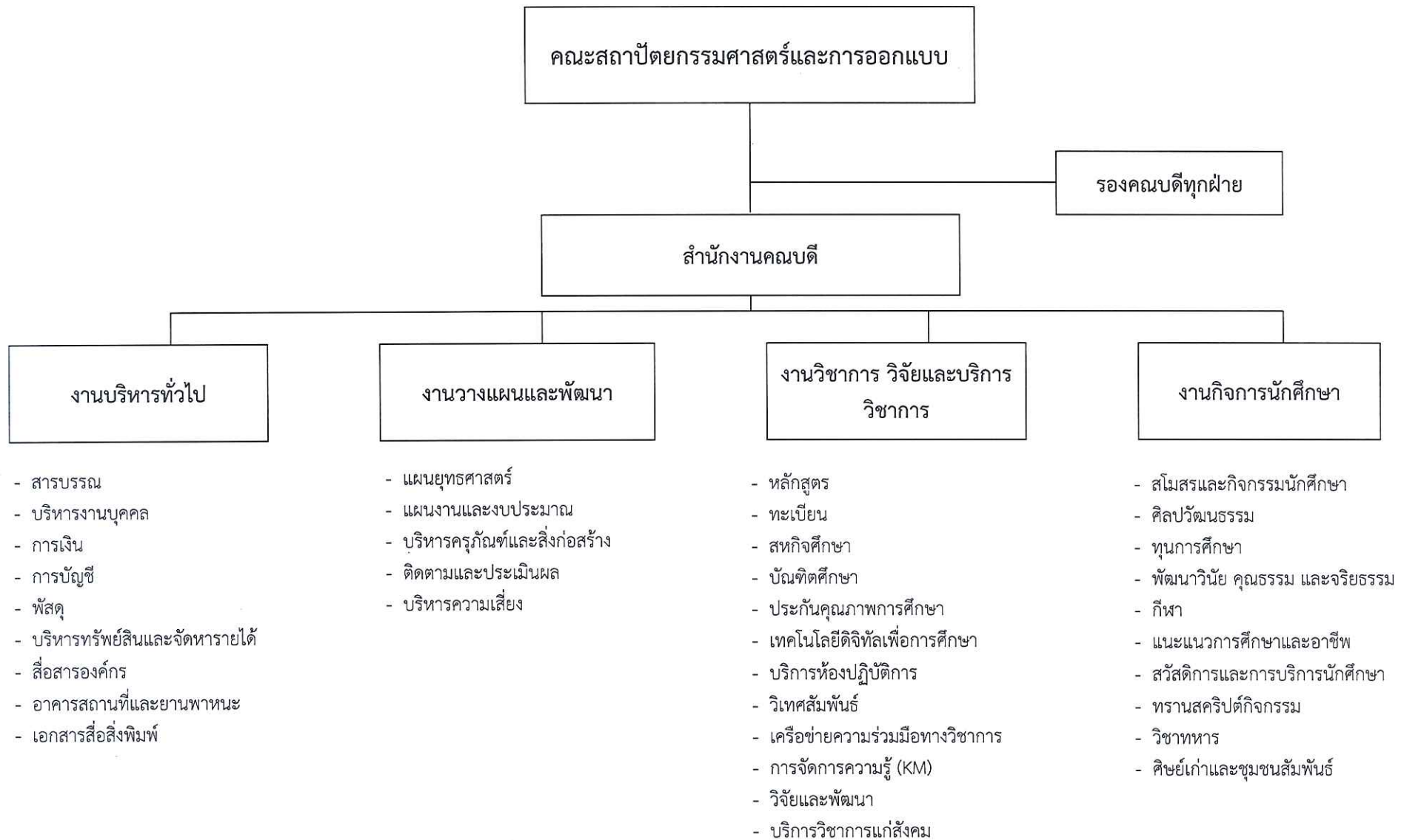
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



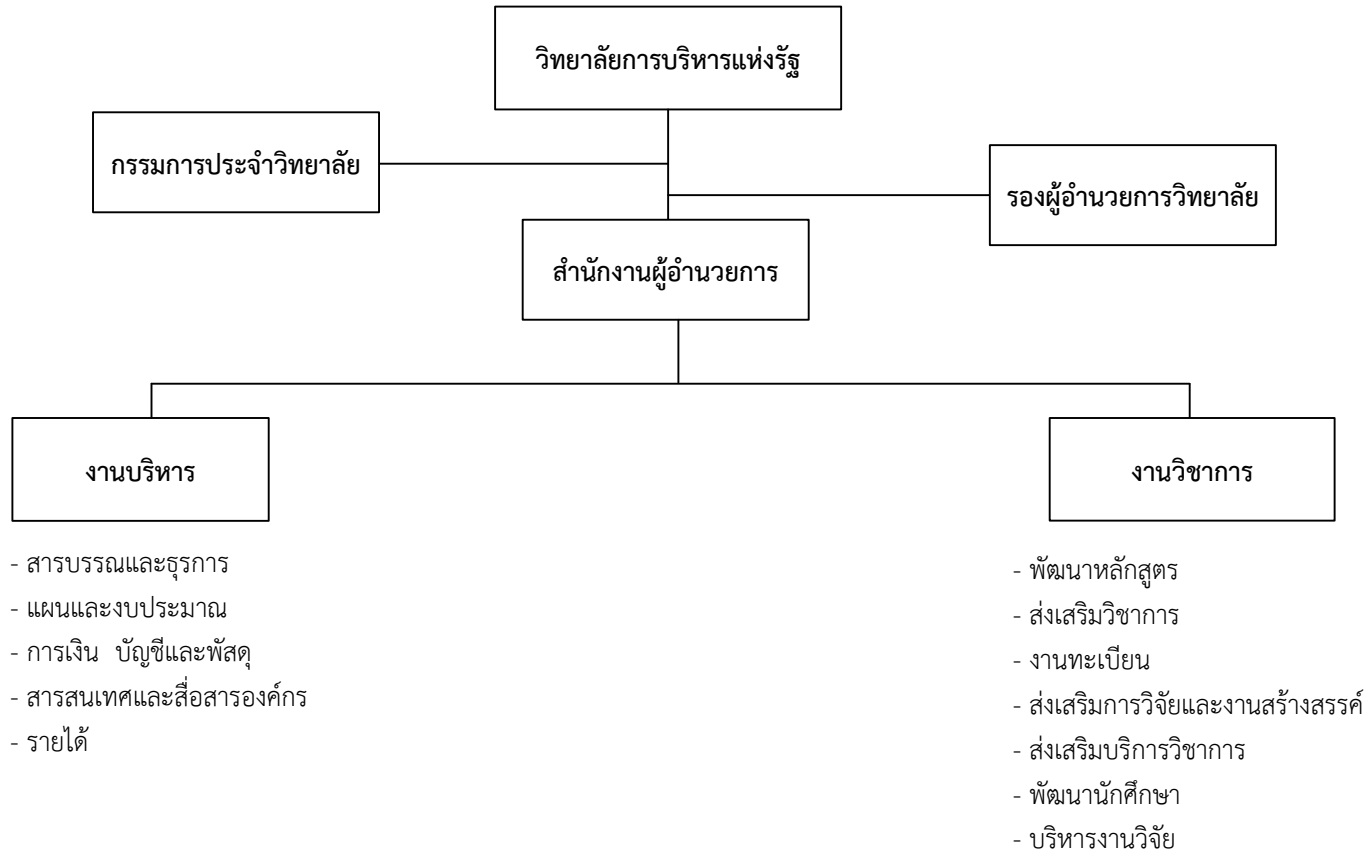
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



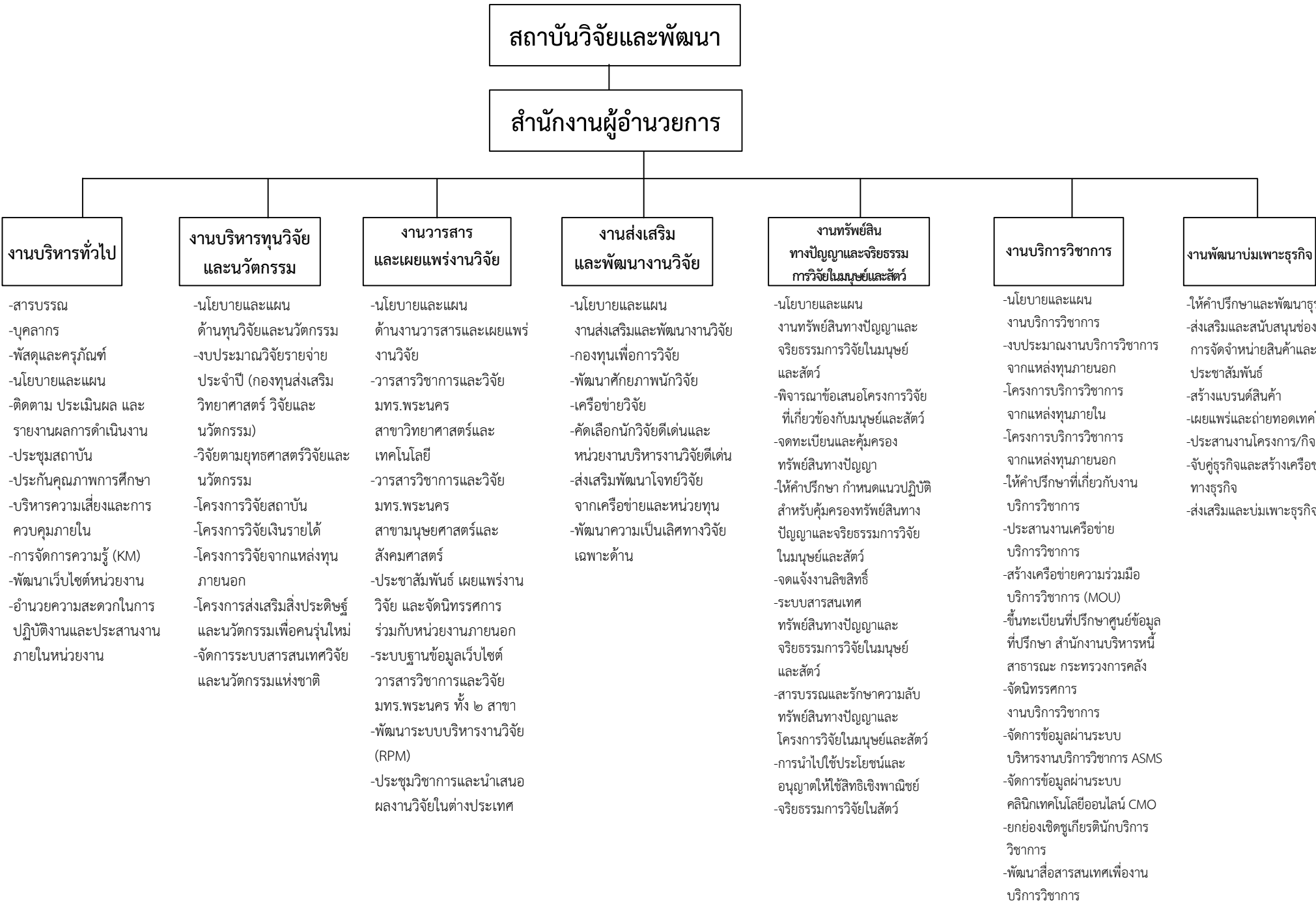
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



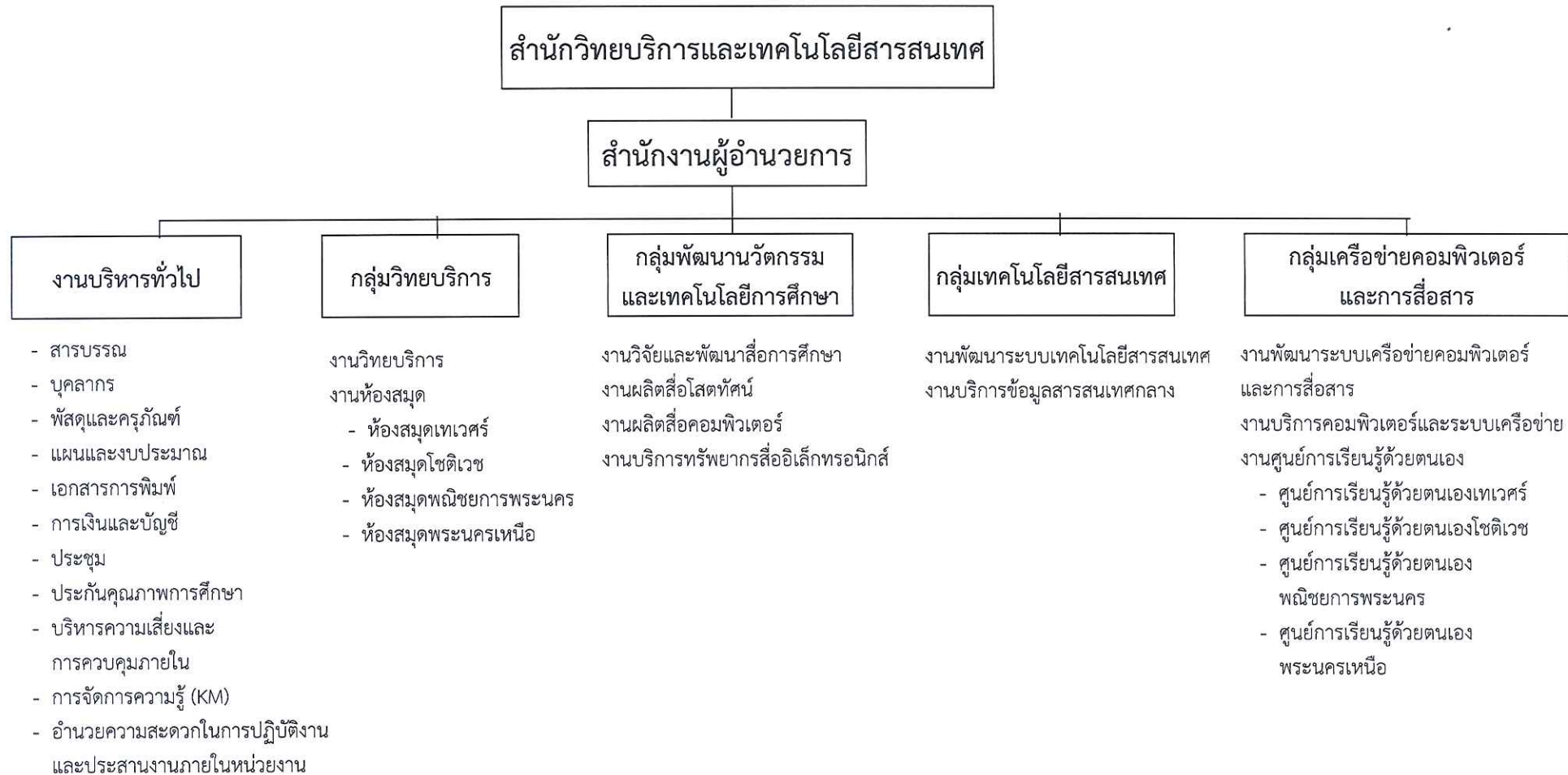
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



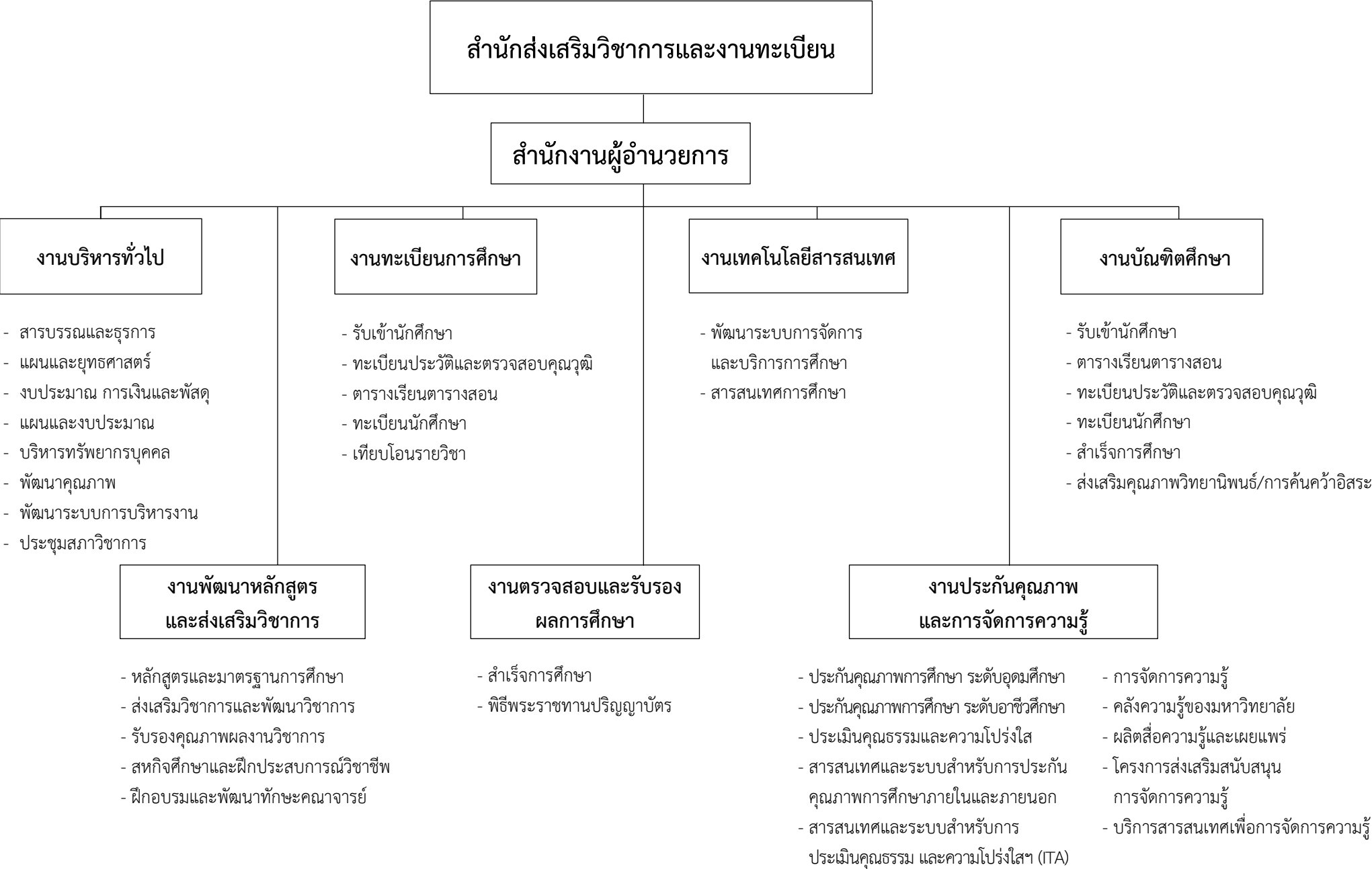
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



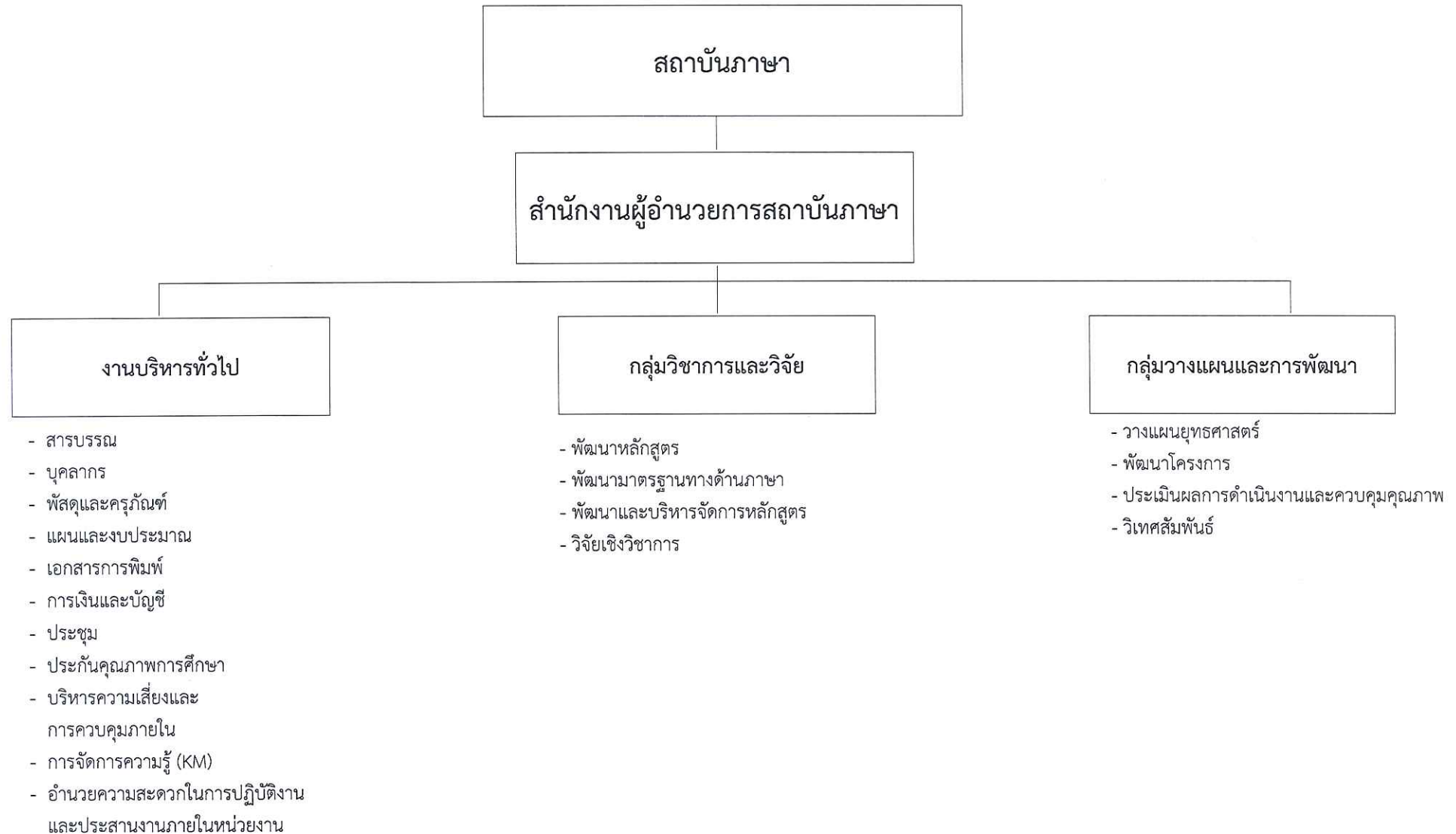
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



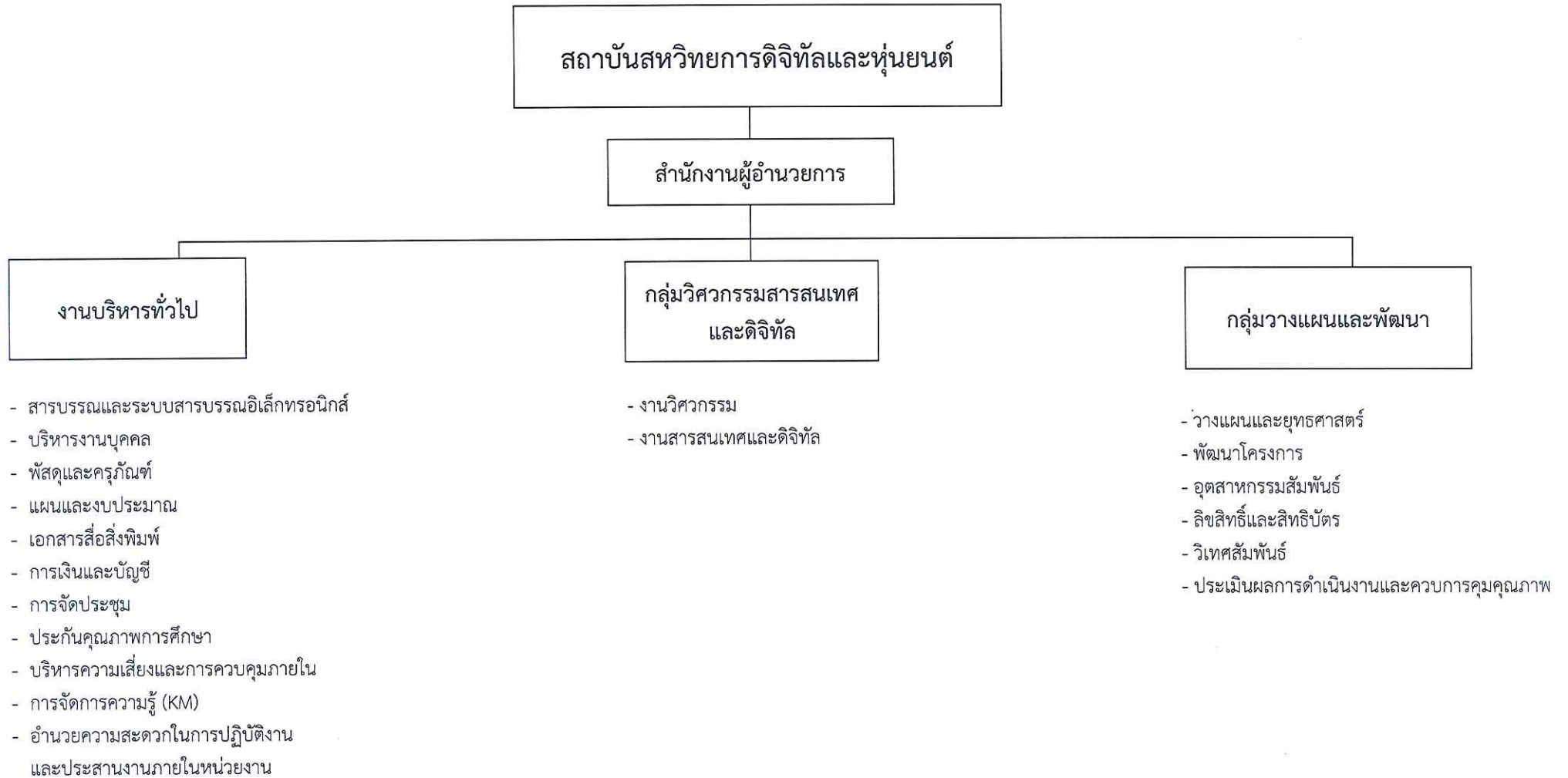
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



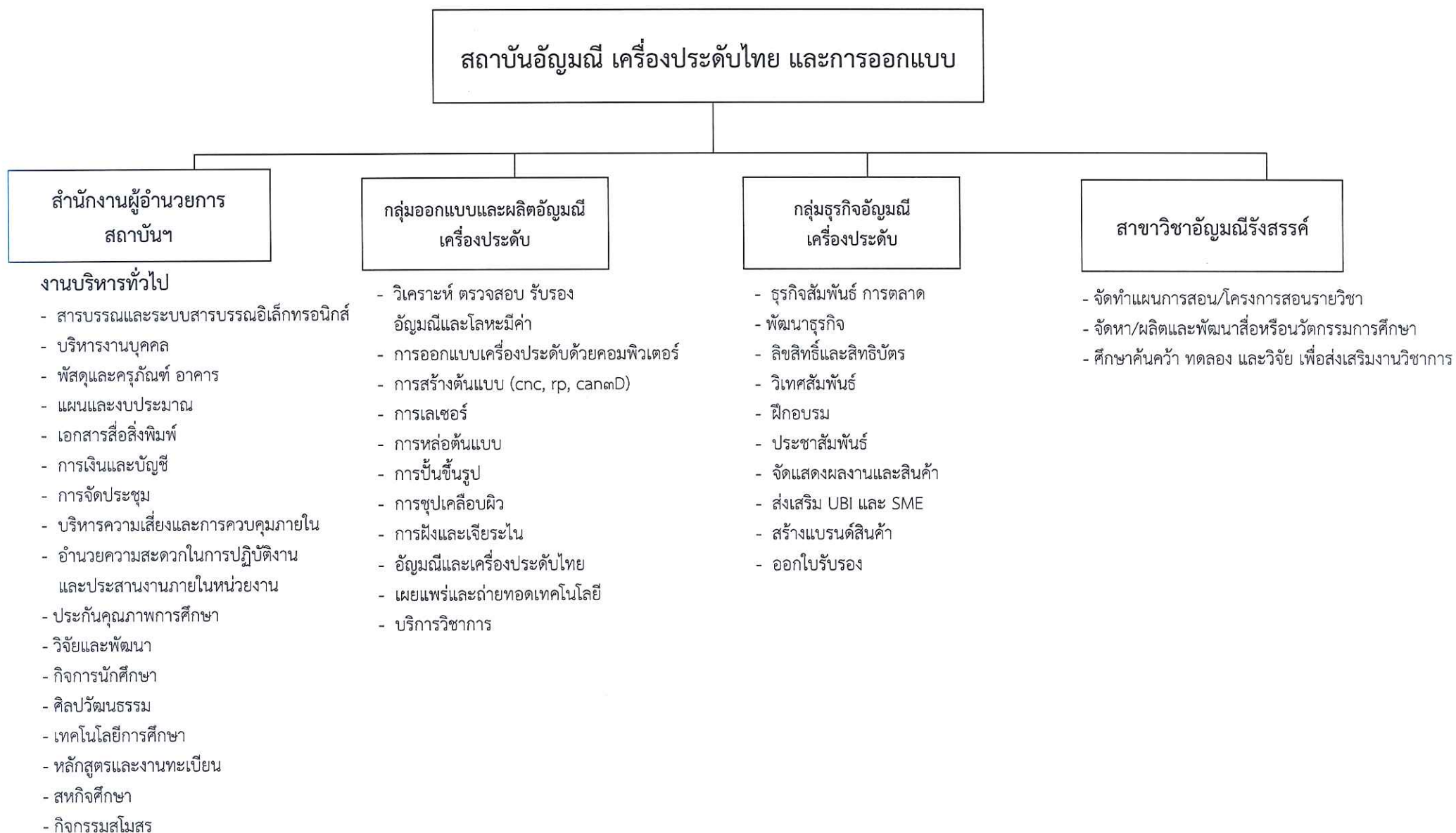
แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน





ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในสำนักงาน กอง สถาบัน สำนัก คณะ สถาบันวิทยุ และศูนย์

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ จึงยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในสำนักงาน กอง สำนัก และศูนย์ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ และได้แบ่งส่วนงานภายใน ในส่วนราชการต่าง ๆ ดังนี้

๑. สำนักงานตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย

๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๑.๒ งานสายตรวจสอบ

๒. สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

๒.๑ งานบริหารทั่วไป

๒.๒ งานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

๓. กองกลาง ประกอบด้วย

๓.๑ งานบริหารทั่วไป

๓.๒ งานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานงาน

๓.๓ งานสภามหาวิทยาลัย

๓.๔ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๔. กองคลัง ประกอบด้วย

๔.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๒ งานการเงิน

๔.๓ งานบัญชี

๔.๔ งานเบิกจ่าย ๑

๔.๕ งานเบิกจ่าย ๒

๔.๖ งานงบประมาณ

๔.๗ งานพัสดุ

๔.๘ งานบริหารทรัพย์สิน

๕. กองนโยบายและแผน ประกอบด้วย

๕.๑ งานบริหารทั่วไป

๕.๒ งานวิเคราะห์งบประมาณ

๕.๓ งานนโยบายและยุทธศาสตร์

๕.๔ งานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ

๕.๕ งานติดตามและประเมินผล

๕.๖ งานออกแบบก่อสร้าง

๖. กองบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

- ๖.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๖.๒ งานพัฒนาระบบงานและอัตราค่าจ้าง
- ๖.๓ งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๖.๔ งานพัฒนาบุคคล
- ๖.๕ งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
- ๖.๖ งานวินัยและนิติการ
- ๖.๗ งานสวัสดิการ

๗. กองพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วย

- ๗.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๗.๒ งานกิจกรรมนักศึกษา
- ๗.๓ งานกีฬา
- ๗.๔ งานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา
- ๗.๕ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
- ๗.๖ งานส่งเสริมศักยภาพและวินัยนักศึกษา

๘. กองวิเทศสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- ๘.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๘.๒ งานพิธีการและความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ๘.๓ งานโครงการพิเศษนานาชาติ

๙. กองสื่อสารองค์กร ประกอบด้วย

- ๙.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๙.๒ งานบริหารสื่อใหม่
- ๙.๓ งานสื่อสารมวลชน
- ๙.๔ งานสื่อสารการตลาด

๑๐. กองศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย

- ๑๐.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑๐.๒ งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
- ๑๐.๓ งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๑๑. สำนักประกันคุณภาพ ประกอบด้วย

- ๑๑.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑๑.๒ งานข้อมูลสารสนเทศและระบบ
- ๑๑.๓ งานส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

๑๒. สถานีวิทยุสาธารณะเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร FM ๙๐.๗๕ MHz
ประกอบด้วย

- ๑๒.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑๒.๒ งานเทคนิค
- ๑๒.๓ งานรายการและข่าว

๑๓. สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน คณะบริหารธุรกิจ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และกฏอออกแบบ ประกอบด้วย

๑๓.๑ งานบริหารทั่วไป

๑๓.๒ งานวางแผนและพัฒนา

๑๓.๓ งานบริการวิชาการและวิจัย

๑๓.๔ งานกิจการนักศึกษา

๑๔. สำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

๑๔.๑ งานบริหารทั่วไป

กลุ่มวิจัย

๑๔.๒ งานประสานงานวิจัย

๑๔.๓ งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี

๑๔.๔ งานพัฒนางานวิจัย

๑๔.๕ งานทรัพย์สินทางปัญญา

กลุ่มบริการวิชาการ

๑๔.๕ งานประสานงานบริการวิชาการ

๑๔.๖ งานปฏิบัติงานบริการวิชาการ

๑๔.๗ งานคลินิกเทคโนโลยี

๑๕. สำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑๕.๑ งานบริหารทั่วไป

กลุ่มวิทยบริการ

๑๕.๒ งานวิทยบริการ

๑๕.๓ งานห้องสมุด

กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

๑๕.๔ งานวิจัยและพัฒนาสื่อการศึกษา

๑๕.๕ งานผลิตสื่อสตัททัศน์

๑๕.๖ งานผลิตสื่อคอมพิวเตอร์

๑๕.๗ งานบริการทรัพยากรสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๕.๘ งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๕.๙ งานบริการข้อมูลสารสนเทศ

กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร

๑๕.๑๐ งานพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร

๑๕.๑๑ งานบริการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

๑๕.๑๒ งานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

๑๖. สำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประกอบด้วย

๑๖.๑ งานบริหารทั่วไป

กลุ่มวิชาการ

๑๖.๒ งานหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

๑๖.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ

๑๖.๔ งานสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลุ่มทะเบียนและประมวลผล

๑๖.๕ งานทะเบียนสายที่ ๑

๑๖.๖ งานทะเบียนสายที่ ๒

๑๖.๗ งานทะเบียนสายที่ ๓

๑๖.๘ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มบัณฑิตศึกษา

๑๖.๙ งานทะเบียนบัณฑิตศึกษา

๑๖.๑๐ งานขอสำเร็จการศึกษา

๑๗. สำนักงานผู้อำนวยการสถาบันภาษา

๑๗.๑ งานบริหารทั่วไป

๑๗.๒ กลุ่มวิชาการและวิจัย

๑๗.๓ กลุ่มวางแผนและการพัฒนา

๑๘. สำนักงานผู้อำนวยการสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ประกอบด้วย

๑๘.๑ งานบริหารทั่วไป

กลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล

๑๘.๒ งานวิศวกรรม

๑๘.๓ งานสารสนเทศและดิจิทัล

๑๘.๔ กลุ่มวางแผนและพัฒนา

๑๙. ศูนย์การจัดการความรู้ ประกอบด้วย

๑๙.๑ งานบริหารทั่วไป

๑๙.๒ งานวิชาการและสารสนเทศ

๒๐. ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ ประกอบด้วย

๒๐.๑ งานบริหารทั่วไป

๒๐.๒ งานบ่มเพาะและเสริมสร้างการเรียนรู้ทางธุรกิจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายใน
สำนักงาน กอง สถาบัน สำนัก คณะ สถาบันวิทยุ และศูนย์ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความคล่องตัว
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่
๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงได้แบ่งส่วนงานภายในของสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
๓. งานเลขานุการผู้บริหาร

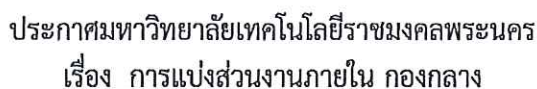
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัทธิรัตน์ วงษ์ศรีชนะ)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานงาน
๓. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงการแบ่งส่วนงานภายในสถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในสถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ จึงอนุมัติให้ปรับปรุงการแบ่งส่วนงานภายในสถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ ดังนี้

๑. สำนักงานผู้อำนวยการสถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ
๒. กลุ่มออกแบบและผลิตอัญมณี เครื่องประดับ
๓. กลุ่มธุรกิจอัญมณี เครื่องประดับ
๔. สาขาวิชาอัญมณีรังสรรค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของวิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของวิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากการลงนามผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีผิดพลาด เป็น ปฏิบัติราชการแทน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (วาระพิเศษ) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของวิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และจึงขอประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของวิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ โดยได้แบ่งส่วนงานภายในของวิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ ประกอบด้วย

๑. งานบริหาร
๒. งานวิชาการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณัฐรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การยุบเลิกหน่วยงานภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๖) มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงให้ยุบเลิกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. กองวิเทศสัมพันธ์
๒. กองศิลปวัฒนธรรม
๓. สำนักประกันคุณภาพ
๔. กองสื่อสารองค์การ
๕. ศูนย์การจัดการความรู้
๖. ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๗. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๘. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๙. กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
๑๐. กองนิติการ
๑๑. สำนักงานการสื่อสารการตลาด

โดยให้โอนบรรดาทรัพย์สิน หนี้สิน ภาระผูกพันทั้งปวง และบุคลากรให้หน่วยงานหลักเป็นผู้ดำเนินการ จำนวน ๕ หน่วยงาน ดังนี้ ๑. สถาบันวิจัยและพัฒนา ๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๓. กองกลาง ๔. กองนโยบายและแผน ๕. กองบริหารงานบุคคล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายใน
สำนักงาน กอง สถาบัน สำนัก คณะ สถาบันวิทยุ และศูนย์ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การยุบเลิกหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความคล่องตัว
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนงานภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม
๓. งานวารสารและเผยแพร่งานวิจัย
๔. งานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
๕. งานทรัพย์สินทางปัญญาและจริยธรรม การวิจัยในมนุษย์และสัตว์
๖. งานบริการวิชาการ
๗. งานพัฒนาบ่มเพาะธุรกิจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายใน
สำนักงาน กอง สถาบัน สำนัก คณะ สถานีวิทยุ และศูนย์ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การยุบเลิกหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความคล่องตัว
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนงานภายในของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมวิชาการ
๓. งานทะเบียนการศึกษา
๔. งานตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
๕. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. งานประกันคุณภาพและการจัดการความรู้
๗. งานบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของกองกลาง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในของกองกลาง ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การยุบเลิกหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความคล่องตัว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนงานภายในของกองกลาง ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานงาน
๓. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
๔. งานสภามหาวิทยาลัย
๕. งานศิลปวัฒนธรรม
๖. งานสื่อสารองค์การ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของกองนโยบายและแผน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในสำนักงาน กอง สถาบัน สำนัก คณะ สถาบันวิทยุ และศูนย์ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การยุบเลิกหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความคล่องตัว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนงานภายในของกองนโยบายและแผน ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานวิเคราะห์งบประมาณ
๓. งานนโยบายและยุทธศาสตร์
๔. งานข้อมูลสารสนเทศ
๕. งานติดตามและประเมินผล
๖. งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๗. งานวิเทศสัมพันธ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของกองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ออกประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายใน
สำนักงาน กอง สถาบัน สำนัก คณะ สถานีวิทยุ และศูนย์ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การยุบเลิกหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความคล่องตัว
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนงานภายในของกองบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง
๓. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
๔. งานพัฒนาบุคคล
๕. งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
๖. งานสวัสดิการ
๗. งานวินัยและนิติการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร