

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 21 ส.ย. 2561

CHECO สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 19 ส.ค. 2562



หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ฉบับนี้เป็นหลักสูตรที่ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework ; TQF) เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล พร้อมเข้าสู่อาชีพ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสามารถแข่งขันได้ทัดเทียมกับประเทศอื่นๆ รวมทั้งเข้าใจวัฒนธรรมที่หลากหลาย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้บัณฑิตของสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถแก้ปัญหา วางแผนและบริหารการจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการด้านคหกรรมศาสตร์ได้ รวมถึงสามารถคิดค้นนวัตกรรมสินค้า บริการ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนางานด้านคหกรรมศาสตร์ บนพื้นฐานการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและจารีตประเพณีอันดีงามของไทย ให้เป็นที่ยอมรับจากตลาดผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ อันส่งผลให้หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ เป็นหลักสูตรที่มีชื่อเสียงได้รับการยอมรับว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมีจำนวนผู้มาเข้าเรียนอย่างต่อเนื่อง

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	65
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	82
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	82
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	83
หมวดที่ 8 การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	86
ภาคผนวก	87
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี	89
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน	107
ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ หมวดวิชาเฉพาะ	115
ภาคผนวก ง ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร	119
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร	139
ภาคผนวก ฉ บันทึกข้อตกลงทางความร่วมมือ	149
ภาคผนวก ช คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	159

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วิทยาเขต/คณะ

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ศูนย์โชติเวช

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป



1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

25501941102903

ภาษาไทย

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
คหกรรมศาสตร์

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Home Economics Program in Home
Economics Business Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย):

คหกรรมศาสตรบัณฑิต (การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์)

ชื่อย่อ (ไทย):

คศ.บ. (การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ):

Bachelor of Home Economics

(Home Economics Business Administration)

ชื่อย่อ (อังกฤษ):

B.H.E (Home Economics Business Administration)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

131 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติ



5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

5.5.1 บริษัท วีรสกรู๊ป จำกัด

5.5.2 กรมหม่อมใหม่ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 5/2560

เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 5/2560

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2560

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2557

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม

ครั้งที่ 7/2561 วันที่ 6 มิถุนายน 2561

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม

ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 21 มิถุนายน 2561

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับ

ปริญญาตรีสาขาวิชา คหกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2557 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้ประกอบการงานดอกไม้-งานประดิษฐ์

8.2 นักจัดดอกไม้อิสระ

8.3 รับราชการ

8.4 ครู อาจารย์

8.5 นักพัฒนาชุมชน

8.6 เจ้าหน้าที่ด้านวัฒนธรรม

8.7 นักฝึกอบรมและฝึกวิชาชีพ

8.8 นักออกแบบผลิตภัณฑ์

8.9 ผู้ช่วยนักวิจัย นักวิชาการ

8.10 นักศิลปะบำบัด

8.11 เจ้าหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุ

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.
1	นางสาวสุกัญญา จันทกุล x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม.	มนุษยนิเวศศาสตร์/ การพัฒนาครอบครัว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. 2551
			กศ.บ.	และสังคม คหกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2533
2	นางปิยะธิดา สีหะวัฒน์กุล x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม.	พัฒนาการครอบครัว และเด็ก	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2544
			คศ.บ.	พัฒนาการครอบครัว และเด็ก	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2530
3	นายสุรียา เทพิน x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	กศ.ม.	ธุรกิจศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2544
			ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	สถาบันราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2535
4	นางสาวธนพรรณ บุญยรัตกลิน x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	ศป.ด.	นฤมิตศิลป์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558
			ค.ม.	ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2534
			ค.บ.	ศิลปศึกษา และ อุตสาหกรรมศิลป์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2525
5	นางสมสมร พรพรรณพิพัฒน์ x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	ค.ม.	นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2532
			คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2526

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ศูนย์โชติเวช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
 กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สภาพการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และการเปิดประชาคมอาเซียนใน
 ปีพ.ศ. 2558 สร้างโอกาสและผลกระทบต่อการค้า การลงทุน การจ้างงาน รวมทั้งผู้ผลิตบุคลากร
 สู่ตลาดแรงงาน นอกจากนี้สภาพการแข่งขันทางการค้าการลงทุนสูงขึ้น ขณะที่ความสามารถในการ
 แข่งขันของประเทศไทยลดลง การปรับเปลี่ยนของเทคโนโลยีในกระบวนการผลิต และเทคโนโลยีการ
 สื่อสาร รูปแบบการผลิตและการค้าที่มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ทำให้

พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เข้ามามีบทบาทมากขึ้น และการที่โครงสร้างประชากรไทยก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาร่วมกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาประเทศไทย Thailand 4.0 การวางแผนหลักสูตรทศวรรษศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจทศวรรษศาสตรบัณฑิต จึงควรมุ่งเน้นเพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการด้านทศวรรษศาสตรบัณฑิตที่มีองค์ความรู้พาณิชย์ดิจิทัล สร้างนักพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่สามารถเข้าสู่สถานศึกษา สถานประกอบการและชุมชน นอกจากนี้สามารถคิดค้นนวัตกรรมสินค้า บริการ ประกอบธุรกิจบริการที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ ทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม อย่างเหมาะสมกับบุคลิกภาพ มีความสามารถในการแข่งขัน เรียนรู้และพัฒนาตนเองตลอดเวลา มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยอยู่บนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงและยั่งยืน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม มีความสำคัญต่อการวางแผนหลักสูตร โดยการวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำความรู้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านทศวรรษศาสตรบัณฑิต ส่งเสริมครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง สังคมมีสันติสุข เศรษฐกิจมีคุณภาพ เสถียรภาพและเป็นธรรม สิ่งแวดล้อมมีคุณภาพและส่งเสริมทรัพยากรธรรมชาติที่ยั่งยืนเป็นหลักสูตรที่ให้ความรู้แก่คนสู่สังคมไทยและมีการถ่ายทอดภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนให้มีคุณธรรมนำความรู้ เพื่อเป็นภูมิคุ้มกัน มีความมั่นคงในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ และ อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขอย่างยั่งยืน

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

- 12.1.1 หลักสูตรต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงและพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- 12.1.2 ต้องสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและต่างประเทศ
- 12.1.3 หลักสูตรต้องมีแนวทางให้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ
- 12.1.4 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการค้นคว้า ทำวิจัยเพื่อพัฒนาประเทศและสังคม
- 12.1.5 หลักสูตรต้องได้รับการพิจารณาให้มีลักษณะเฉพาะ
- 12.1.6 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้ที่เป็นมาตรฐานมีภูมิปัญญาท้องถิ่น แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ด้วยพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลพร้อมเข้าสู่อาชีพโดยการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ภาคการผลิตภาคบริการ และชุมชน ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อการสร้างอาชีพอิสระและการพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อม

ตอบสนองต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยมุ่งแก้ปัญหาการขาดแคลนกำลังคน เฉพาะสาขา และสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands - on)

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ร่วมกับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพใช้ เรียนร่วมกับหลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิตของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ได้แก่ รหัสวิชา HE2041101 หลักการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ รหัสวิชา HE2041102 วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทยในงานคหกรรมศาสตร์ รหัสวิชา HE2041403 สัมมนาคหกรรมศาสตร์ ทุกสาขาวิชาในหลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ต้องเรียน

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดทำตารางเรียนและสอบ รวมทั้งความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ คหกรรมศาสตร์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

นักคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการบริการธุรกิจคหกรรมศาสตร์ เป็นนักคิดสร้างสรรค์ มุ่งมั่น สืบสานงานฝีมือในศิลปวัฒนธรรมไทย ใฝ่รู้คุณธรรม ดำเนินธุรกิจตามแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักใน จรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม ดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและ ศิลปวัฒนธรรม

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางภาคทฤษฎีและทักษะปฏิบัติในงานฝีมือทางคหกรรม ศาสตร์ ให้สามารถบูรณาการความรู้เพื่อเพิ่มผลผลิตและคุณภาพของงานให้ก้าวทันต่อการ เปลี่ยนแปลงทางสังคม

1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีอิสระทางความคิด คิดเป็น ทำเป็น สร้างงานวิจัยและพัฒนาองค์ ความรู้ให้ก้าวหน้า สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสนใจ ใฝ่รู้ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ สื่อสารวางแผนปฏิบัติงาน วิเคราะห์ประเมินผลได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1.2.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นผู้นำและผู้ร่วมงานที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมอย่างเหมาะสม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ความพึงพอใจในทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(1) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(2) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน – มีนาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกประเภทวิชา

2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

2.3.1 เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือ

2.3.2 เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

2.4 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้า มีประสบการณ์พื้นฐานในสายวิชาชีพแตกต่างกัน

2.5 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.5.1 จัดรายวิชา HE2042105 ศิลปประดิษฐ์และรายวิชา HE2042106 ปฏิบัติการศิลปประดิษฐ์ เพื่อปรับพื้นฐานทักษะปฏิบัติด้านงานเย็บ งานปัก งานถัก งานร้อยดอกไม้สด งานดอกไม้ประดิษฐ์ งานใบตอง งานแกะสลักผักและผลไม้ โดยจัดไว้ในกลุ่มวิชาชีพบังคับ โดยกำหนดไว้ในแผนการศึกษา ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 ซึ่งจะทำให้ศึกษามีทักษะปฏิบัติด้านงานประดิษฐ์เป็นพื้นฐานเดียวกัน

2.5.2 จัดอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และปัญหาอื่นๆ

2.6 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.6.1 นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตร 4 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
รวม	60	120	180	240	240
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	60	60

2.7 งบประมาณตามแผน

2.7.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียด รายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุน การจัดการเรียน การศึกษาแบบ เหมาจ่าย	1,560,000	3,120,000	4,680,000	6,240,000	6,240,000
เงินงบประมาณ แผ่นดิน	180,000	360,000	540,000	720,000	720,000
รวมรายรับ	1,740,000	3,480,000	5,220,000	6,960,000	6,960,000

2.7.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,678,000	2,840,000	3,010,000	3,191,000	3,382,000
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมข้อ 3 และข้อ 4)	420,000	445,000	472,000	500,000	531,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับ มหาวิทยาลัย	624,000	1,248,000	1,872,000	2,496,000	2,496,000
รวม (ก)	3,723,000	4,533,000	5,354,000	6,187,000	6,409,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	450,000	465,000	450,000
รวม (ข)	-	-	450,000	465,000	450,000
รวม (ก) + (ข)	3,723,000	4,533,000	5,804,000	6,652,000	6,859,000
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240

2.8 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ภาคผนวก ก)

รหัสคณะ

HE คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (Faculty of Home Economics Technology)

รหัสสาขาวิชา 00 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

04 สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์

ระดับการศึกษา

1 อนุปริญญา

2 ปริญญาตรี

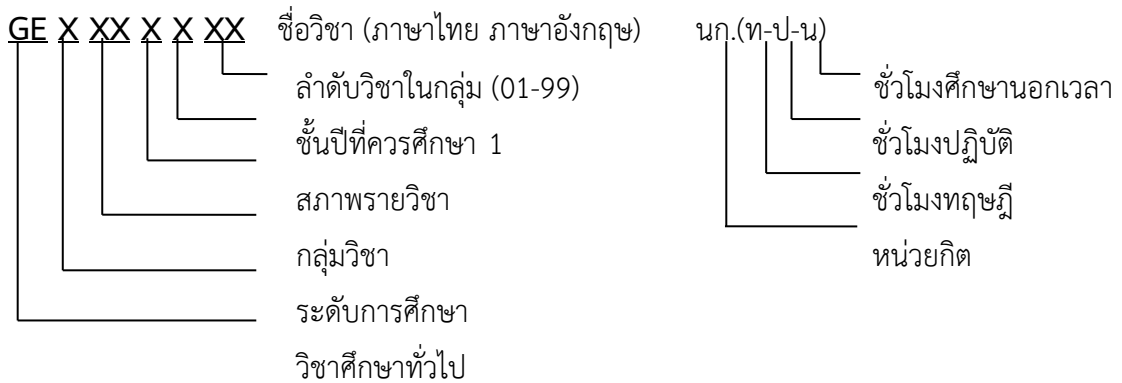
กลุ่มวิชา

1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

2 วิชาชีพบังคับ

3 วิชาชีพเลือก

4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดรหัสวิชาดังนี้**กลุ่มวิชา**

10 กลุ่มวิชาภาษาไทย

20 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

30 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

40 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

50 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

60 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

70 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

80 กลุ่มวิชาบูรณาการ

81 กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

82 กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

สภาพรายวิชา

0 วิชาไม่บังคับ

1 วิชาบังคับ

ระดับการศึกษา

1 อนุปริญญา

2 ปริญญาตรี

เช่น GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) 3 (3-0-6)

- รายวิชา

3.1.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

(1) กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้
หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(3-0-6)
GE2100102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Thai for Business Communication)	3(3-0-6)
GE2100103	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai for Presentation)	3(3-0-6)
GE2100104	วรรณคดีไทย (Thai Literature)	3(3-0-6)
GE2100105	การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ (Thai Writing for Careers)	3(3-0-6)

(2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2201101	ภาษาอังกฤษ 1 (English 1)	3(3-0-6)
GE2201102	ภาษาอังกฤษ 2 (English 2)	3(3-0-6)
GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค (Technical English)	3(3-0-6)
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (English for Careers)	3(3-0-6)
GE2200103	การอ่านภาษาอังกฤษ (English Reading)	3(3-0-6)
GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ (English Listening)	3(3-0-6)
GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ (English Conversation)	3(3-0-6)
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน (Fundamental Chinese)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese for Communication)	3(3-0-6)

(3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษา
รายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย (Social Dynamics and Modernity)	3(3-0-6)
GE2300102	มนุษยสัมพันธ์ (Human Relations)	3(3-0-6)
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3(3-0-6)
GE2300104	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม (Quality of Life and Social Skill Development)	3(3-0-6)
GE2300105	สังคมกับเศรษฐกิจ (Society and Economy)	3(3-0-6)
GE2300106	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	3(3-0-6)
GE2300107	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ (Law and Professional Ethics)	3(3-0-6)
GE2300108	อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)	3(3-0-6)
GE2300109	สันติศึกษา (Peace Studies)	3(3-0-6)
GE2400101	การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า (Information Literacy and Study Skills)	3(3-0-6)
GE2400102	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
GE2400103	ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น (Thai Studies and Local Wisdom)	3(3-0-6)
GE2400104	การพัฒนาบุคลิกภาพ (Personality Development)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2400105	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)
GE2400106	การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research)	3(3-0-6)
GE2400107	การพัฒนาและประเมินโครงการ (Program Development and Evaluation)	3(3-0-6)
GE2400108	การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต (Mind Development for Quality of Life)	3(2-2-5)

(4) กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชา
ต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2500101	พลศึกษา (Physical Education)	1(0-2-1)
GE2500102	ลีลาศ (Social Dance)	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม (Team Sports)	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล (Individual Sports)	1(0-2-1)
GE2500105	นันทนาการ (Recreation)	1(0-2-1)

(5) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษา
รายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2600101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Mathematics)	3(3-0-6)
GE2600102	สถิติเบื้องต้น (Introduction to Statistics)	3(3-0-6)
GE2600103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
GE2700101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Science in Daily Life)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2700102	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร (Environment and Resource Management)	3(3-0-6)

(6) กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือ
รายวิชาที่มหาวิทยาลัย กำหนด

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21 (World in 21 st Century)	2(2-0-4)
GE2810102	การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ (Self Development for Careers)	2(2-0-4)
GE2810103	ชีวิตและการคิดเชิงบวก (Life and Positive Thinking)	2(2-0-4)
GE2810104	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ (Exercise and Sports for Health)	2(2-0-4)
GE2810105	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ (Activities for Health)	2(2-0-4)

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์ (Miscellaneous Mathematics)	2(2-0-4)
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต (Science for Living)	2(2-0-4)
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน (Material and Application in Daily Life)	2(2-0-4)

3.1.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ 95 หน่วยกิต ประกอบด้วย

(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 18 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE2011101	หลักการสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม (Principles of Textiles and Apparel)	3(3-0-6)
HE2021101	หลักการประกอบอาหารและโภชนาการ (Principles of Cookery and Nutrition)	3(2-3-4)
HE2031101	การเป็นผู้ประกอบการคหกรรมศาสตร์ (Home Economics Entrepreneurship)	3(3-0-6)
HE2041101	หลักการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ (Principles of Home Economics Profession)	3(3-0-6)
HE2041102	วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทยในงานคหกรรมศาสตร์ (Thai Culture and Identity in Home Economics)	3(3-0-6)
HE2041403	สัมมนา คหกรรมศาสตร์ (Seminar in Home Economics)	2(0-4-2)
HE2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Preparation for Co-operative Education)	1(0-2-1)

(2) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ 71 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- วิชาชีพบังคับ 56 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE2042101	หลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ (Principles of Art for Home Economics)	2(2-0-4)
HE2042102	ปฏิบัติการหลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ (Practice in Principles of Art for Home Economics)	1(0-2-1)
HE2042103	การจัดดอกไม้ (Flower Arrangement)	1(1-0-2)
HE2042104	ปฏิบัติการจัดดอกไม้ (Practice in Flower Arrangement)	2(0-4-2)
HE2042105	ศิลปประดิษฐ์ (Art and Craft)	1(1-0-2)
HE2042106	ปฏิบัติการศิลปประดิษฐ์ (Practice in Art and Craft)	2(0-4-2)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE2042107	การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน (Family and Community Resources Management)	3(3-0-6)
HE2042208	การร้อยมาลัย (Garland Weaving)	3(0-6-3)
HE2042209	เศรษฐศาสตร์สำหรับนักคหกรรมศาสตร์ (Economics for Home Economists)	3(3-0-6)
HE2042210	หลักการตลาดเพื่องานคหกรรมศาสตร์ (Principles of Marketing for Home Economics)	3(3-0-6)
HE2042211	หลักการบริหารงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (Principles of Home Economics Business Administration)	3(3-0-6)
HE2042212	การแกะสลักผักผลไม้และงานใบตอง (Fruit Vegetable Carving and Banana Leaf Crafting)	3(0-6-3)
HE2042213	ดอกไม้ประดิษฐ์ (Artificial Flower)	3(0-6-3)
HE2042214	พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ (Development of Human and Senior Society)	3(3-0-6)
HE2042215	การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานคหกรรมศาสตร์ (Computer Graphic Design for Home Economics)	1(1-0-2)
HE2042216	ปฏิบัติการการออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์เพื่องาน คหกรรมศาสตร์ (Practice in Computer Graphic Design for Home Economics)	2(0-4-2)
HE2042317	การควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์ (Quality Control in Home Economics)	2(2-0-4)
HE2042318	ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์ (Laboratory Study of Quality Control in Home Economics)	1(0-2-1)
HE2042319	การบัญชีเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (Accounting for Home Economics Business)	3(3-0-6)
HE2042320	การดำเนินธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์ (Small Business Operation for Home Economics)	3(3-0-6)
HE2042321	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค (Analysis of Customer Behavior)	3(3-0-6)
HE2042322	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในงานคหกรรมศาสตร์ (Electronic Commerce in Home Economics)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE2042323	หัวข้อเฉพาะทางด้านคหกรรมศาสตร์ (Selected Topics in Home Economics)	2(2-0-4)
HE2042424	โครงการพิเศษทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (Special Project in Home Economics Business Administration)	3(0-6-3)

- วิชาซีพีเลือก 15 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้โดยให้นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
กลุ่มที่ 1 ธุรกิจอาหาร		
HE2023201	อาหารและขนมไทยโบราณ (Traditional Thai Foods and Desserts)	3(0-6-3)
HE2023202	อาหารว่าง (Snacks)	3(0-6-3)
HE2023203	อาหารประจำภาค (Regional Thai Cuisine)	3(0-6-3)
HE2023204	อาหารจานด่วน (Fast Food)	2(0-4-2)
HE2023205	อาหารจีน (Chinese Cuisine)	2(0-4-2)
HE2023206	เครื่องดื่มและไอศกรีม (Beverage and Ice Cream)	2(0-4-2)
HE2023207	อาหารเจและมังสวิรัต (Vegan and Vegetarian Cuisine)	2(0-4-2)
HE2023310	อาหารสุขภาพ (Healthy Food)	3(2-2-5)
HE2023311	อาหารครัวเย็น (Cold Kitchen Foods)	2(0-4-2)
HE2023312	ของหวานสากล (International Desserts)	2(0-4-2)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
กลุ่มที่ 2 ธุรกิจผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์		
HE2043201	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก (Development of Souvenir Products)	3(0-6-3)
HE2043202	เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อนำเสนองาน (Photographic Techniques for Presentation)	3(2-2-5)
HE2043203	นวัตกรรมงานประดิษฐ์ (Craft Innovations)	3(0-6-3)
HE2043204	การออกแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน (Craft Design from Local Materials)	3(0-6-3)
HE2043205	ผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์จากผ้า (Craft Products from Fabrics)	3(0-6-3)
HE2043206	เทคโนโลยีงานถัก (Technology for Knitting Work)	3(0-6-3)
HE2043307	กระบวนการผลิตในธุรกิจงานประดิษฐ์ (Manufacturing Process in Craft Products Business)	3(3-0-6)
HE2043308	การประยุกต์ศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ (Art Application for Home Economics)	3(0-6-3)
HE2043309	ศิลปะงานผ้าเพื่อการตกแต่ง (Fabric Art for Decoration)	3(0-6-3)
HE2043310	การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์ (Craft Creations)	3(0-6-3)
HE2043311	การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ (Design and Development of Craft Products)	3(0-6-3)
HE2043412	เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์งานประดิษฐ์ (Craft Package Technology)	3(0-6-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
กลุ่มที่ 3 ธุรกิจงานดอกไม้		
HE2044201	เครื่องหอมและของชำร่วย (Scented Articles and Souvenirs)	3(0-6-3)
HE2044202	การจัดดอกไม้แบบไทย (Thai Flower Arrangement)	3(0-6-3)
HE2044203	เทคนิคการจัดดอกไม้ (Flower Arrangement Techniques)	3(0-6-3)
HE2044204	การแกะสลักเชิงธุรกิจ (Commercial Carving)	3(0-6-3)
HE2044305	ธุรกิจงานดอกไม้ (Flower Business)	3(0-6-3)
HE2044306	การประยุกต์งานดอกไม้ (Application of Flower Works)	3(0-6-3)
HE2044307	นวัตกรรมดอกไม้ประดิษฐ์ (Artificial Flower Innovations)	3(0-6-3)
HE2044308	ศิลปะการจัดพาน (Art of Footed Tray Arrangement)	3(0-6-3)
HE2044309	ดอกไม้สร้างสรรค์ (Creative Flowers)	3(0-6-3)
HE2044310	ผลิตภัณฑ์งานใบตอง (Banana Leaf Products)	3(0-6-3)
HE2044311	ภาษาอังกฤษธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (English for Home Economics Business)	3(3-0-6)
HE2044412	ธุรกิจการรับจัดงาน (Event Management Business)	3(0-6-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
กลุ่มที่ 4 ธุรกิจสำหรับผู้สูงอายุ		
HE2045201	จิตวิทยาผู้สูงอายุ (Elderly Psychology)	3(3-0-6)
HE2045202	กิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับผู้สูงอายุ (Recreational Activities for Elderly)	3(0-6-3)
HE2045203	ศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ (Art for Elderly)	3(0-6-3)
HE2045304	จริยธรรมในการดูแลผู้สูงอายุ (Ethics for Elderly Care)	3(3-0-6)
HE2045305	การออกแบบหัตถกรรมสำหรับผู้สูงอายุ (Handicraft Design for Elderly)	3(0-6-3)
HE2045306	การจัดสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้สูงอายุ (Environment Management for Elderly)	3(0-6-3)
HE2045307	การดูแลผู้สูงอายุ (Elderly Care)	3(0-6-3)
HE2045408	การจัดตั้งธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ (Establishment of Elderly Care Business)	3(3-0-6)
HE2045409	งานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ (Craft Works for Elderly)	3(0-6-3)

หมายเหตุ : นักศึกษาต้องเลือกเรียนรายวิชาปฏิบัติไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

(3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีฟ 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE2046401	สหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (Co-operative Education for Home Economics Business Administration)	6(0-40-0)
ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีฟ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนวิชาการฝึกงานวิชาชีฟทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์		
HE2046402	การฝึกงานวิชาชีฟทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 1 (Home Economics Business Administration Work Practice 1)	6(0-40-0)

3.1.2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนครระดับปริญญาตรี

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการเรียนปกติ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
GE250010x	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
GE260010x	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
HE2011101	หลักการสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	3	3	0	6
HE2031101	การเป็นผู้ประกอบการคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2041102	วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทย ในงานคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2042101	หลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์	2	2	0	4
HE2042102	ปฏิบัติการหลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์	1	0	2	1
HE2042105	ศิลปะประดิษฐ์	1	1	0	2
HE2042106	ปฏิบัติการศิลปะประดิษฐ์	2	0	4	2
รวม		19	15	8	34

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 23

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
GE210010x	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
GE2201101	ภาษาอังกฤษ 1	3	3	0	6
GE250010x	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
GE26xxxxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
HE2041101	หลักการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2021101	หลักการประกอบอาหารและ โภชนาการ	3	2	3	4
HE2042103	การจัดดอกไม้	1	1	0	2
HE2042104	ปฏิบัติการจัดดอกไม้	2	0	4	2
รวม		19	15	9	33

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 24

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
GE2201102	ภาษาอังกฤษ 2	3	3	0	6
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ (1)	2	2	0	4
HE2042107	การจัดการทรัพยากรครอบครัว และชุมชน	3	3	0	6
HE2042208	การร้อยมาลัย	3	0	6	3
HE2042211	หลักการบริหารงานธุรกิจ คหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2042214	พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ	3	3	0	6
HE204xxxx	วิชาชีพเลือก (1)	3	x	x	x
	รวม	20	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
GE22xxxxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ (2)	2	2	0	4
HE2042209	เศรษฐศาสตร์สำหรับ นักคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2042210	หลักการตลาดเพื่องานคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2042212	การแกะสลักผักผลไม้และงานใบตอง	3	0	6	3
HE2042215	การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก เพื่องานคหกรรมศาสตร์	1	1	0	2
HE2042216	ปฏิบัติการการออกแบบกราฟิกด้วย คอมพิวเตอร์เพื่องานคหกรรมศาสตร์	2	0	4	2
HE204xxxx	วิชาชีพเลือก (2)	3	x	x	x
	รวม	20	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
GE22xxxxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GExxxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
HE2042319	การบัญชีเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2042213	ดอกไม้ประดิษฐ์	3	0	6	3
HE2042322	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ในงานคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE204xxxx	วิชาซีพีเลือก (3)	3	x	x	x
	รวม	18	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
HE2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
HE2042320	การดำเนินธุรกิจขนาดย่อม ทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE2042321	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	3	3	0	6
HE2042317	การควบคุมคุณภาพ ในงานคหกรรมศาสตร์	2	2	0	4
HE2042318	ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพ ในงานคหกรรมศาสตร์	1	0	2	1
HE2042323	หัวข้อเฉพาะทางด้านคหกรรมศาสตร์	2	2	0	4
HE204xxxx	วิชาซีพีเลือก (4)	3	x	x	x
HE204xxxx	วิชาซีพีเลือก (5)	3	x	x	x
	รวม	18	13	10	31

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 23

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
HE2041403	สัมมนาคหกรรมศาสตร์	2	0	4	2
HE2042424	โครงการนพิเศษทางการบริหารธุรกิจ คหกรรมศาสตร์	3	0	6	3
xxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3	x	x	x
xxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3	x	x	x
รวม		11	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วยตนเอง
HE2046401	สหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจ คหกรรมศาสตร์	6	0	40	0
รวม		6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

3.1.5 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
๑	<p>๑. ประดิษฐ์เครื่องใช้และเครื่องประดับตกแต่งประเภท งานเย็บ งานปัก งานถัก งานดอกไม้สด งานดอกไม้ประดิษฐ์ งานใบตอง งานแกะสลัก ขั้นพื้นฐานได้</p> <p>๒. ใช้ความรู้ทางศิลปะในการจัดดอกไม้สดขั้นพื้นฐาน</p>
๒	<p>๑. ประยุกต์ใช้วัสดุและวิธีการร้อยมาลัยให้เหมาะสมกับการนำไปใช้ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. เขียนโครงการจัดตั้งธุรกิจเพื่อหาแหล่งเงินทุน</p> <p>๓. นำความรู้ด้านพัฒนาการมนุษย์ และผู้สูงอายุ ไปใช้ในการส่งเสริมและดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>๔. นำความรู้หลักการตลาดและความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>๕. แกะสลักผักผลไม้และงานใบตองเลียนแบบธรรมชาติได้</p> <p>๖. ออกแบบผลงานทางคหกรรมศาสตร์โดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p> <p>๗. วิชาเลือก</p> <p> กลุ่มที่ ๑ ธุรกิจอาหาร</p> <p> ๑.๑ ประกอบอาหารหรือเครื่องดื่มตามตำรับมาตรฐาน</p> <p> กลุ่มที่ ๒ ธุรกิจผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์</p> <p> ๒.๑ ออกแบบผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้และวัสดุธรรมชาติ</p> <p> กลุ่มที่ ๓ ธุรกิจงานดอกไม้</p> <p> ๓.๑ ประดิษฐ์ ดอกไม้ แกะสลัก ใบตอง เครื่องหอมและของขวัญ ตามแบบที่กำหนด</p> <p> กลุ่มที่ ๔ ธุรกิจเพื่อผู้สูงอายุ</p> <p> ๔.๑ จัดกิจกรรมและศิลปะสำหรับผู้สูงอายุตามสภาวะของร่างกายและจิตใจ</p>
๓	<p>๑. ประยุกต์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ ใช้ในการจัดตั้งธุรกิจและบริหารงานด้านคหกรรมศาสตร์</p> <p>๒. ควบคุมและตรวจวัดคุณภาพทางกายภาพและเคมีของผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์</p> <p>๓. วิชาเลือก</p> <p> กลุ่มที่ ๑ ธุรกิจอาหาร</p> <p> ๑.๑ ประกอบอาหารเจ อาหารมังสวิรัต หรืออาหารสุขภาพได้ตามตำรับมาตรฐาน</p> <p> กลุ่มที่ ๒ ธุรกิจผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์</p> <p> ๒.๑ ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างสรรค์งานประดิษฐ์</p> <p> กลุ่มที่ ๓ ธุรกิจงานดอกไม้</p> <p> ๓.๑ ประยุกต์งานประดิษฐ์ ดอกไม้ แกะสลัก ใบตอง เครื่องหอมและของขวัญ แข่งธุรกิจ</p> <p> กลุ่มที่ ๔ ธุรกิจเพื่อผู้สูงอายุ</p> <p> ๔.๑ ดูแลและจัดสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้สูงอายุได้อย่างเหมาะสมและถูกต้อง</p>

ปีที่	รายละเอียด
๔	<p>๑. วิเคราะห์ปัญหา ออกแบบกระบวนการแก้ปัญหา และพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางคหกรรมศาสตร์</p> <p>๒. สร้างนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ และเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการด้านคหกรรมศาสตร์ได้</p> <p>๓. ปฏิบัติงานในสถานประกอบการและประกอบธุรกิจด้านคหกรรมศาสตร์ได้</p> <p>๔. วิชาเลือก</p> <p> กลุ่มที่ ๑ ธุรกิจอาหาร</p> <p> ๑.๑ ประกอบธุรกิจอาหาร</p> <p> กลุ่มที่ ๒ ธุรกิจผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์</p> <p> ๒.๑ ประกอบธุรกิจผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์</p> <p> กลุ่มที่ ๓ ธุรกิจงานดอกไม้</p> <p> ๓.๑ ประกอบธุรกิจดอกไม้ แกะสลัก ใบบทอง เครื่องหอมและของชำร่วย</p> <p> กลุ่มที่ ๔ ธุรกิจเพื่อผู้สูงอายุ</p> <p> ๔.๑ ประกอบธุรกิจผู้สูงอายุ</p>

GE2201102	ภาษาอังกฤษ 2 English 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การใช้ภาษาระดับสูงขึ้น เพื่อให้ภาษาให้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติในชีวิตประจำวันและการเตือน การกำหนดเงื่อนไข ข่าวสาร ข้อมูล การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสมัครงาน Upper level of English usage in various situations; comparison; instructions and warning; conditions; news; exchanging opinions; job application	3(3-0-6)
GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค Technical English รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับวิชาชีพ ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยาม การจำแนกประเภท ขั้นตอนการปฏิบัติ ป้ายประกาศและฉลาก การบรรยายกระบวนการ English usage for careers in technical fields; technical terms and work-related expressions; definitions and classification; main ideas and supporting details; instructions and process description; cause and effect relationship	3(3-0-6)
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Careers รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คนในสถานประกอบการ การใช้โทรศัพท์เพื่อติดต่อกิจการ การนัดหมายเจรจาธุรกิจ การนำเสนอผลประกอบการ การบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการ การระบุเป้าหมายและการตัดสินใจทำธุรกิจ การต่อว่าและการแก้ปัญหาข้อร้องทุกข์ การตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ความเข้าใจวัฒนธรรมในอาชีพต่างๆ English communication in various careers; meeting people in workplace; telephoning in business; making an appointment in business; giving presentation about company performance; describing products and services; identifying goals and making business decision; making and dealing with complaints; checking progress on work; understanding culture in careers culture	3(3-0-6)

- GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
English Reading
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การใช้พจนานุกรม การเดาความหมายของคำศัพท์จากบริบท องค์ประกอบและโครงสร้างของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน ทักษะการอ่านจับใจความ และเทคนิคการอ่าน
 Using a dictionary; guessing words meanings from context; components and sentence structures; components of reading comprehension; reading for main ideas and reading techniques
- GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
English Listening
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การฟังภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังบทสนทนา การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง
 English listening skills in various situations in daily lives; listening to dialogues; paragraphs; articles and answering; listening comprehension for main ideas and listening techniques
- GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
English Conversation
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การสนทนาภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันให้ถูกต้องตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การทักทายและแนะนำตัว การให้คำแนะนำ การสนทนาทางโทรศัพท์ การบอกที่ตั้งและทิศทาง การขอร้องและการเสนอให้ การขอบคุณและการขอโทษ
 Conversation in various situations in daily lives in accordance with native culture; greetings and introductions; giving advice; telephoning; locations and directions; requests and offers; thanking and apologizing

GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน	3(3-0-6)
	Fundamental Chinese	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ทักษะภาษาจีนเบื้องต้น ระบบพินอิน ประโยคและไวยากรณ์ การสนทนา และ การอ่านข้อความภาษาจีนสั้น ๆ การสรุปเนื้อหาและการตอบคำถามเป็นภาษาจีน	
	Introduction to Chinese language skills; Pinyin system; sentence patterns and grammar; short conversations and reading short messages; making a summary and answering questions	
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	Chinese for Communication	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนาโต้ตอบ การเขียนจดหมายโต้ตอบ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	
	Chinese vocabulary and expressions used in daily life; writing correspondence; writing electronic mails	
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์		
GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	3(3-0-
		6)
	Social Dynamics and Modernity	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	แนวคิดและทฤษฎีทางสังคมสมัยใหม่ โครงสร้างสังคมและสถาบัน ความทันสมัย และกระแส โลกาภิวัตน์ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม พัฒนาการทางการเมือง หน้าที่พลเมือง ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง ปัญหาสังคมและการแก้ไข	
	Modern sociological concepts and theories; social structure and institutions; modernity and globalization trends; cultural diversity; political development; civics; democracy and participation in politics; social problems and solutions	

GE2300102	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจกับมนุษยสัมพันธ์ในองค์การ การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนากับมนุษยสัมพันธ์ Introduction to human relations; human behavior and nature; motivation and human relations in organizations; communication and human relations; human relations in Thai culture; religious principles and human relations	3(3-0-6)
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอน และการออกแบบวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย การ ตีความและการนำเสนอข้อมูลการวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย Introduction to research; objectives and types of research; research process and design; sampling and data collection; data analysis; data interpretation and presentation; research report writing	3(3-0-6)
GE2300104	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม Quality of Life and Social Skill Development รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การสร้างแนวคิดและเจตคติของตนเอง ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของ บุคคล กลยุทธ์การบริหารตนเอง เทคนิค การครองใจคน การสร้างผลผลิตและการปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ Formation of self-world views and attitudes; individual's duties and responsibilities; self-managing strategies; techniques in handling people; efficient work performance; morality and professional ethics	3(3-0-6)

GE2300105	สังคมกับเศรษฐกิจ Society and Economy รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปด้านสังคมเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจและกลไกราคา สถาบันทางเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ความร่วมมือทางเศรษฐกิจในระดับประเทศต่าง ๆ General knowledge of economic society; development of economic system and pricing; economic institution; social and economic development; economic cooperation at various levels	3(3-0-6)
GE2300106	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy Philosophy รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - หลักการและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาทางเศรษฐกิจ การบริหารจัดการที่ดีและความเสี่ยงสำหรับองค์กรสมัยใหม่ ปัญหา ผลกระทบและวิกฤติการพัฒนาใน สังคมไทยและสังคมโลก เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน สังคมสีเขียวและนิเวศวิทยา การประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโครงการพระราชดำริ Philosophy and concepts of sufficiency economy; economic development; good governance and risk management for modern organization; problems; impact; and crises of development in Thai and global societies; technology and innovation for sustainable development; green society and ecology; application of sufficiency economy philosophy and the Royal projects	3(3-0-6)
GE2300107	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ Law and Professional Ethics รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกอบ วิชาชีพ การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม Introduction to law; rules and regulations concerning professions; Labour Protection; relation labour professional ethics; human- right; ethics and social responsibility	3(3-0-6)

GE2300108	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาเซียนและรัฐสมาชิก อัตลักษณ์และความหลากหลาย แนวคิดการก่อตั้ง ปฏิญญา กฎบัตรและที่ประชุมสุดยอดอาเซียน ความร่วมมือในการพัฒนาและเสาหลัก อาเซียน ความสำคัญของการอยู่ร่วมกันในภูมิภาค การบูรณาการทำงานร่วมกันเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน Basic knowledge of ASEAN and its state members; identity and diversity establishment concept; declarations; ASEAN charter and summit; ASEAN development cooperation and pillars; importance of coexistence; work-together integration for a sustainable future	3(3-0-6)
GE2300109	สันติศึกษา Peace Studies รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความหมายและแนวคิดหลักเกี่ยวกับสันติภาพและสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้ง และความรุนแรงระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี Definitions and key concepts of peace and peace studies; problems; conflict and violence in family; community; nation and among countries; non-violence conflict resolution	3(3-0-6)
GE2400101	การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า Information Literacy and Study Skills รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - แนวคิดและทฤษฎีการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การประเมิน และการคัดเลือกสารสนเทศ ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด การสืบค้นและการใช้ เครื่องมือ ทักษะการค้นคว้า การอ้างอิงและบรรณานุกรม จริยธรรมและการลอกเลียนผลงานวิชาการ Information literacy concepts and theories; information evaluation and selection; library's information- resources storage systems; information resources searching and tool usage; searching skills; citation and bibliography ethics and plagiarism	3(3-0-6)

- | | | |
|-----------|---|----------|
| GE2400102 | <p>จิตวิทยาทั่วไป</p> <p>General Psychology</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :</p> <p>ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและพัฒนาการของมนุษย์ สรีรวิทยาที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้และการจูงใจ เซาว์นปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม</p> <p>Basic psychology; heredity; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception; learning and motivation; intelligence and emotional quotient; personality adjustment and mental health; social behavior</p> | 3(3-0-6) |
| GE2400103 | <p>ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>Thai Studies and Local Wisdom</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาไทยและท้องถิ่น</p> <p>Background of native Thai; Thai social; economic; and government; beliefs; religion; tradition; rice culture; Thai and its local wisdom</p> | 3(3-0-6) |
| GE2400104 | <p>การพัฒนาบุคลิกภาพ</p> <p>Personality Development</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพและการพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์</p> <p>Basic knowledge of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception; mental health and self-adjustment; human relation and personality; perfect personality development</p> | 3(3-0-6) |

- GE2400105** **พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน** **3(3-0-6)**
Human Behavior and Self Development
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 แนวคิดและองค์ประกอบพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้ การพัฒนาการทำงาน การปรับตัว มนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารในองค์กรการสมัยใหม่ สุขภาพจิตและการเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข
 Human behavior concepts; elements of human behaviors; self-development; transformational leadership; learning; work development; self-adjustment; human relations in modern organization and communication; mental health and happy life enhancement
- GE2400106** **การวิจัยเชิงคุณภาพ** **3(3-0-6)**
Qualitative Research
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการและกระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ จรรยาบรรณการวิจัย การออกแบบการวิจัย กระบวนการศึกษาและการรวบรวมข้อมูล การตีความและการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากภาคสนาม และการเขียนรายงานวิจัย
 Principle and process of qualitative research; types of qualitative research; research ethics; research design; study procedures and data collection field data interpretation and analysis; and report writing
- GE2400107** **การพัฒนาและประเมินโครงการ** **3(3-0-6)**
Program Development and Evaluation
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 แนวคิดและทฤษฎีการพัฒนา การวางแผน การกำหนดวัตถุประสงค์ การออกแบบโครงการพัฒนา การสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและการเรียนรู้ การบริหารโครงการ
 Development concepts and theories; planning; objectives formulation development project design; creation of participatory and learning atmosphere; project administration

GE2400108 การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

Mind Development for Quality of Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจิตของมนุษย์ ศาสตร์ว่าด้วยการพัฒนาสมาธิ สมาธิกับการพัฒนาสมาธิ จิตกับการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม การประยุกต์ใช้สมาธิในชีวิตประจำวัน

General knowledge of human; science of mind development; meditation and mind development; mind and inappropriate behavior change; meditation in daily life

กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

GE2500101 พลศึกษา 1(0-2-1)

Physical Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์การกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

General knowledge of sports science; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first aid; forms of exercises for health

GE2500102 ลีลาศ 1(0-2-1)

Social Dance

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับลีลาศ กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศ ผูกทักษะพื้นฐานการลีลาศในจังหวะต่าง ๆ

General knowledge of social dance; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและการสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและพันธุกรรมของมนุษย์

Introduction to science and technology; science and natural phenomenon; energy; electricity and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical substances in everyday life; evolution and human genome

GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6)

Environment and Resource Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการจัดการสิ่งแวดล้อม

Basic knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources and conservation; environmental pollution; environmental impact assessment and environment management

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

HE2011101	หลักการสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม Principles of Textiles and Apparel รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปของเส้นใยและสิ่งทอ ลักษณะและสมบัติของผ้า การตกแต่งสำเร็จ การนำไปใช้ประโยชน์ การดูแลรักษาสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม General knowledge of fibers and textiles; characteristics and properties of cloth; cloth finishing; utilization of textiles and apparel; maintenance of textiles and apparel	3(3-0-6)
HE2021101	หลักการประกอบอาหารและโภชนาการ Principles of Cookery and Nutrition รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - อาหารและสารอาหาร การกำหนดรายการอาหาร การเลือกซื้อวัตถุดิบอาหาร การใช้ความร้อนในการประกอบอาหาร การประกอบอาหารตามตำรับ Food and nutrients; menu setting; selection of raw food materials; heat cookery methods; cooking by using recipes	3(2-3-4)
HE2031101	การเป็นผู้ประกอบการคหกรรมศาสตร์ Home Economics Entrepreneurship รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - คุณลักษณะผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ หลักการบริหารจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หลักเศรษฐศาสตร์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการตลาดธุรกิจออนไลน์ จรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบการด้านคหกรรมศาสตร์ Characteristics of an entrepreneur; business environment analysis; principles of small and medium business management; economics principles; human resource management; online marketing management; ethics of home economics entrepreneurs	3(3-0-6)

HE2041101	หลักการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Principles of Home Economics Profession	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	วิวัฒนาการทางคหกรรมศาสตร์ ขอบข่ายวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ การจัดการงานคหกรรมศาสตร์ การประกอบอาชีพในงานคหกรรมศาสตร์ การส่งเสริมภาพลักษณ์งานคหกรรมศาสตร์ คุณภาพชีวิตครอบครัวและสังคม	
	Home economics evolution; scopes of home economics as a profession; home economics management; home economics occupation; promotion of home economics image; family life and social quality	
HE2041102	วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทยในงานคหกรรมศาสตร์ Thai Culture and Identity in Home Economics	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ประวัติศาสตร์ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีไทย เอกลักษณ์ในงานคหกรรมศาสตร์ไทย วิถีชุมชนในบริบทคหกรรมศาสตร์ไทย ความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ความเชื่อมโยงระหว่างวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมอาเซียน	
	History of Thai art, culture, and tradition; identity in Thai home economics; community lifestyles in Thai home economics context; Thai culture diversity; Thai culture conservation; relations between Thai culture and ASEAN culture	
HE2041403	สัมมนาคหกรรมศาสตร์ Seminar in Home Economics	2(0-4-2)
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	หลักการจัดสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนา การค้นคว้าและการอภิปรายหัวข้องานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์ เทคนิคการนำเสนอ การรายงานผลการสัมมนา	
	Seminar principles; seminar management process; home economics research and discussion; presentation techniques; seminar report	

HE2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)

Preparation for Co-operative Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

กระบวนการสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและการสมัครงาน การสัมภาษณ์งานอาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กฎหมายแรงงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบบคุณภาพและความปลอดภัย การเขียนรายงานและการนำเสนองาน

Co-operative education process; selecting establishments and job applications; job interviews; personality development; labor law and professional ethics; quality system and safety; report writing and presentation

กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

- วิชาชีพบังคับ

HE2042101 หลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 2(2-0-4)

Principles of Art for Home Economics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

สุนทรียศาสตร์และการรับรู้ทางศิลปะ ประวัติศาสตร์ศิลปะที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์ ส่วนประกอบทางศิลปะ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ ทฤษฎีสี จิตวิทยาการใช้สี และการสร้างสรรค์งานศิลปะเพื่อประยุกต์ในงานคหกรรมศาสตร์

Aesthetics and perception of art; history of art related to home economics; art composition; principles of art composition; color theory; psychology of using color and creativity of art applied in home economics

HE2042102 ปฏิบัติการหลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 1(0-2-1)

Practice in Principles of Art for Home Economics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการใช้วัสดุอุปกรณ์ศิลปะ ส่วนประกอบทางศิลปะ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ การใช้สี การออกแบบสร้างสรรค์งานศิลปะเพื่อประยุกต์ในงานคหกรรมศาสตร์

Practice in using art materials and equipment; art composition; principles of art composition; uses of color; creativity of art applied in home economics

HE2042208	การร้อยมาลัย	3(0-6-3)
	Garland Weaving	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ปฏิบัติการร้อยมาลัยประเภทต่างๆ ส่วนประกอบของมาลัย การเลือก การเตรียม การใช้วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการร้อยมาลัย การออกแบบมาลัย ลวดลายมาลัย เทคนิคในการร้อยมาลัย การประยุกต์ใช้วัสดุและการนำมาลัยไปใช้ตามความเหมาะสม การเก็บรักษาคุณภาพงานมาลัย	
	Practice in weaving various types of garland; components of garland; selection, preparation, use of materials and equipment in garland works; garland weaving process; designing and techniques of garland weaving; use of garlands in different occasions; storage and care of garland works	
HE2042209	เศรษฐศาสตร์สำหรับนักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	Economics for Home Economists	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	หลักการทางเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทานและความยืดหยุ่น ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาและผลผลิตในตลาดรูปแบบต่างๆ รายได้ประชาชาติ การเงิน การธนาคาร การคลังและการพัฒนาเศรษฐกิจ	
	Principles of economics; demand; supply and flexibility; consumers behavior theory; production theory; determination of pricing and different types of commodities in the market; gross national income; finance; banking; finance and economic development	
HE2042210	หลักการตลาดเพื่องานเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	Principles of Marketing for Home Economics	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ลักษณะและขอบเขตของการตลาด พฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภค กระบวนการเลือกตลาดเป้าหมาย ระบบสารสนเทศทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด	
	Nature and scope of marketing; consumer buying behavior; selection process of target market; marketing information systems; marketing mix	

HE2042211 **หลักการบริหารงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์** 3(3-0-6)

Principles of Home Economics Business Administration

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ผู้ประกอบการทางด้านธุรกิจคหกรรมศาสตร์ การบริหารงานองค์กร การจัดหาวัตถุดิบ การวางแผนระดับธุรกิจและระดับองค์กร การตัดสินใจ การบริหารโครงการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ พฤติกรรมขององค์กร กฎหมายเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์

Home economics entrepreneurs; organization management; raw materials supply; business and organization planning; decision making; project management; human resources management and organizational behavior; law for home economics business

HE2042212 **การแกะสลักผักผลไม้และงานใบตอง** 3(0-6-3)

Fruit Vegetable Carving and Banana Leaf Crafting

ที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการแกะสลักลายพื้นฐาน การปอกคว้านผลไม้ การแกะสลักผักผลไม้ อย่างง่าย การพับกลีบใบตอง การประดิษฐ์ภาชนะใบตอง เครื่องใช้จากใบตอง

Practice in basic carving techniques; peeling and scooping fruits; basic fruit and vegetable carving; banana leaf folding; making containers and appliances from banana leaf

HE2042213 **ดอกไม้ประดิษฐ์** 3(0-6-3)

Artificial Flower

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการออกแบบและการทำแบบตัด ประเภทดอกไม้ประดิษฐ์ การเลือกใช้สีและเทคนิคการระบายสีดอกไม้ประดิษฐ์ วิธีการประดิษฐ์ดอกไม้ การจัดองค์ประกอบและรูปแบบการจัดดอกไม้ประดิษฐ์

Practice in design and pattern making; types of artificial flower; artificial flower coloring and painting techniques; steps of making artificial flower; arrangement of compositions and forms of artificial flower

HE2042214	พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ	3(3-0-6)
	Development of Human and Senior Society	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ ลักษณะและรูปแบบของสังคมผู้สูงอายุ การส่งเสริมพัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อสังคมผู้สูงอายุ เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนามนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ	
	Development of human and senior society; characteristics and types of senior society; promotion of development of human and senior society; factors affecting senior society; technology for human and senior society development	
HE2042215	การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานคหกรรมศาสตร์	1(1-0-2)
	Computer Graphic Design for Home Economics	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การออกแบบกราฟิกและคอมพิวเตอร์กราฟิก องค์ประกอบของการออกแบบ ประเภทคุณลักษณะกราฟิก คุณสมบัติของไฟล์ภาพกราฟิก ประเภทของโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการออกแบบ คำศัพท์คอมพิวเตอร์กราฟิก สีและแสงเงา เทคนิคการใช้งานโปรแกรมออกแบบกราฟิก	
	Graphic design and computer graphic design; components of design; types of graphic specifications; qualifications of graphic files; types of graphic computer programs for design; computer graphic vocabulary; colors and shades; techniques to use graphic design programs	
HE2042216	ปฏิบัติการการออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์	2(0-4-2)
	เพื่องานคหกรรมศาสตร์	
	Pactice in Computer Graphic Design for Home Economics	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การใช้งานเครื่องมือโปรแกรมออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ปรับแต่งสีและแสงเงาของรูปภาพ การตกแต่งภาพ สร้างและปรับแต่งชิ้นงานหลายมิติ การแปลงไฟล์เพื่อใช้ในงานออกแบบ ประยุกต์ใช้โปรแกรมเพื่อออกแบบงานทางคหกรรมศาสตร์	
	The use of computer program design tools; editing color and shade of image; adjusting picture; creating and customizing multiple dimension objects; convert files for using in design; program application for home economics design	

- | | | |
|-----------|--|----------|
| HE2042317 | <p>การควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์</p> <p>Quality Control in Home Economics</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>การควบคุมคุณภาพและปฏิบัติการตรวจวัดคุณภาพทางกายภาพและทางเคมีสำหรับงานศิลปประดิษฐ์ทางคหกรรมศาสตร์ หลักการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์ผลทางสถิติ</p> <p style="text-align: center;">Quality control, physical and chemical quality examinations for crafts of home economics; principle of using scientific equipment; statistical analysis</p> | 2(2-0-4) |
| HE2042318 | <p>ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์</p> <p>Laboratory Study of Quality Control in Home Economics</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>ปฏิบัติการตรวจวัดคุณภาพทางกายภาพและทางเคมีสำหรับงานศิลปประดิษฐ์ทางคหกรรมศาสตร์ ทักษะการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ การรายงานผลทางสถิติ</p> <p style="text-align: center;">Practice in physical and chemical quality examinations for crafts of home economics; skills in using scientific equipment; statistical reports</p> | 1(0-2-1) |
| HE2042319 | <p>การบัญชีเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์</p> <p>Accounting for Home Economics Business</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>การบัญชีของกิจการทางด้านธุรกิจคหกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์และบันทึกรายการตามหลักบัญชีคู่ สมุดรายวันขั้นต้น บัญชีแยกประเภท การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี</p> <p style="text-align: center;">Accounting for home economics business; analysis and recording of accounting transactions; book of original entry; ledger; adjusting entries; closing entries</p> | 3(3-0-6) |

- HE2042320 **การดำเนินธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์** 3(3-0-6)
Small Business Operation for Home Economics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ธุรกิจขนาดย่อมและผู้ประกอบการ การเริ่มต้นธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจ การบริหาร การผลิต การเงิน การบัญชี ทรัพยากรมนุษย์ การตลาดในธุรกิจขนาดย่อม
 Small business and entrepreneurs; business startup; establishment; administration; production; finance; accounting; human resources; marketing in small business
- HE2042321 **การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค** 3(3-0-6)
Analysis of Consumer Behavior
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 พฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยทางด้านจิตวิทยา ปัจจัยทางสังคม กระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคทางการตลาด
 Consumer behavior; factors affecting consumer behavior; psychological and social factors; decision making process of buying of consumer; marketing consumer behavior analysis
- HE2042322 **พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในงานคหกรรมศาสตร์** 3(3-0-6)
Electronic Commerce in Home Economics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 องค์ประกอบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หลักการตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หลักการพัฒนาร้านค้าออนไลน์ การโฆษณาผ่านสื่อดิจิทัล ระบบการชำระเงินออนไลน์ ระบบการขนส่งสินค้าสำหรับธุรกิจขนาดย่อม กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของไทย การใช้ดิจิทัลอย่างมั่นคงปลอดภัย
 Components of electronic commerce; principles of electronic commerce; principles of development of online store; digital media for advertising; electronic payment; logistic systems for small and medium enterprises; Thai electronic commercial law; digital security

HE2042323	หัวข้อเฉพาะทางด้านคหกรรมศาสตร์	2(2-0-4)
	Selected Topics in Home Economics	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	หัวข้อหรือปัญหาพิเศษที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคหกรรมศาสตร์ที่ค้นพบใหม่ หรือได้รับการพัฒนาปรับปรุงใหม่ กระบวนการในการแก้ไขปัญหา การหาเทคนิคใหม่ที่ได้รับความสนใจ Topics or problems related to new findings or innovations in home economics; problem solving process; finding new techniques of interests	
HE2042424	โครงการพิเศษทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	3(0-6-3)
	Special Project in Home Economics Business Administration	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : HE2042323 หัวข้อเฉพาะทางด้านคหกรรมศาสตร์	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูล ปัญหาหรือหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ ดำเนินการออกแบบทดลองเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลและนำเสนอผลงาน Systematic study and data collection on issues or topics related to the field of home economics; experimental design for product development; data analysis; conclusion and presentation	
	- กลุ่มวิชาชีพเลือก	
	กลุ่มที่ 1 ธุรกิจอาหาร	
HE2023201	อาหารและขนมไทยโบราณ	3(0-6-3)
	Traditional Thai Foods and Desserts	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การประกอบอาหารและขนมไทยโบราณในโอกาสพิเศษ งานประเพณี และเทศกาล การประกอบอาหารและขนมไทยโบราณยอดนิยม การจัดตกแต่งอาหารและขนมไทยโบราณ บรรจุภัณฑ์ในงานอาหารและขนมไทยโบราณ Cooking of traditional Thai foods and desserts for special occasion traditional and festival functions cooking of popular traditional Thai food and desserts; traditional Thai food and dessert decorations; traditional Thai food and dessert packaging	

HE2023202	อาหารว่าง	3(0-6-3)
	Snacks	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การประกอบอาหารว่างคาวและอาหารว่างหวาน อาหารว่างยอดนิยม การจัดชุดอาหารว่าง การจัดเลี้ยงอาหารว่าง การออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหารว่าง	
	Cooking of snacks and sweet snacks; popular snacks; snack meal planning; snack catering; packaging design for snacks	
HE2023203	อาหารประจำภาค	3(0-6-3)
	Regional Thai Cuisine	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การประกอบอาหารประจำภาค ประเภทอาหารคาว อาหารหวาน อาหารถนอมอาหารตามเทศกาลและประเพณีที่เป็นที่นิยมของภาคใต้ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	
	Cooking of regional Thai foods, including meals and desserts, preserved foods; popular traditional and festival foods of Southern, Central, Northern and Northeastern regions	
HE2023204	อาหารจานด่วน	2(0-4-2)
	Fast Food	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การประกอบอาหารจานด่วนจากข้าว พืชหัว แป้ง เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์ ผักและผลไม้ ในรูปแบบอาหารคาว อาหารจานเดียว อาหารว่าง อาหารหวานที่ได้รับความนิยม การจัดตกแต่ง การนำเสนอบรรจุภัณฑ์เพื่อการจำหน่าย การกำหนดราคาขาย	
	Cooking of fast food, a la carte, snacks, and popular desserts using rice, tuber, starch, meat, meat products, vegetable, and fruit; fast food decoration and presentation for selling; price setting	

HE2023205	อาหารจีน	2(0-4-2)
	Chinese Cuisine	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การประกอบอาหารจีนประเภท อาหารเรียกน้ำย่อย และติ่มซำ อาหารจานเดียวของหวาน อาหารจีนยอดนิยม อาหารจีนในงานเทศกาล การจัดตกแต่งงานอาหารแบบจีน	
	Cooking of Chinese appetizers and Dim sum; Chinese a la carte;	
	Chinese desserts; Chinese popular dishes; Chinese festival foods; Chinese food decoration	
HE2023206	เครื่องดื่มและไอศกรีม	2(0-4-2)
	Beverage and Ice Cream	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การผลิตเครื่องดื่มจากผัก ผลไม้ ธัญพืช และสมุนไพร การชงชา กาแฟโบราณและแบบสากล เครื่องดื่มค็อกเทล การผลิตไอศกรีมประเภทมีไขมันและไม่มีไขมัน	
	Making of beverage from vegetables, fruit, legume, and herbal; tea making; coffee making; traditional coffee making; cocktail; making of fat and non-fat ice creams	
HE2023207	อาหารเจและมังสวิรัต	2(0-4-2)
	Vegan and Vegetarian Cuisine	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การประกอบอาหารเจและมังสวิรัตจากธัญพืช ผัก ผลไม้ ไข่ นมและผลิตภัณฑ์จากนม อาหารมังสวิรัตยอดนิยม อาหารเจในงานประเพณี	
	Cooking of vegan diets and vegetarian diets using vegetables, cereals, fruits, eggs, milk and dairy products; popular vegetarian foods; vegan festival foods	

HE2023310	อาหารสุขภาพ	3(2-2-5)
	Healthy Food	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>แนวโน้มอาหารสุขภาพ อาหารจากธรรมชาติ อาหารออร์แกนิก อาหารฟังก์ชัน อาหารฟิวชัน อาหารคลีน ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร สารพฤกษเคมีต่อสุขภาพ</p> <p>Healthy food trends; natural food diet; organic foods; functional foods; fusion foods; low-fat foods; dietary supplements; phytochemicals for health benefits</p>	
HE2023311	อาหารครัวเย็น	2(0-4-2)
	Cold Kitchen Foods	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>การประกอบอาหารครัวเย็นจากเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และผลิตภัณฑ์นม ในรูปแบบอาหารเรียกน้ำย่อย อาหารคาว อาหารจานเดียว อาหารว่าง อาหารหวาน การจัดตกแต่งอาหารครัวเย็น</p> <p>Cooking of cold kitchen foods using meat, vegetables, fruits, milk and milk products; cooking of cold kitchen appetizers, a la carte, snacks, and desserts; cold kitchen food decoration</p>	
HE2023312	ของหวานสากล	2(0-4-2)
	International Desserts	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>การผลิตของหวานสากลประเภทขนมอบ ผลไม้ ไอศกรีม พุดดิ้ง และคัสตาร์ด ของหวานสากลยอดนิยม การจัดตกแต่งและการจัดเสิร์ฟของหวานสากล</p> <p>Making of bakery products, fruit, ice-creams, pudding, and custard; popular international desserts; international dessert decoration and presentation</p>	

กลุ่มที่ 2 ธุรกิจผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์

HE2043201 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก 3(0-6-3)

Development of Souvenir Products

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก การออกแบบและพัฒนาสินค้าของขวัญของที่ระลึก ให้เหมาะสมกับวัสดุ รูปแบบ โอกาส สมัยนิยม และ แนวทางอาชีพธุรกิจสินค้าของขวัญของที่ระลึก

Practice in selection of materials and equipment used in development of products; design and inventions of gifts or souvenirs suitable with materials; occasions and current trends; guidelines for running souvenir business

HE2043202 เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการนำเสนองาน 3(2-2-5)

Photographic Techniques for Presentation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การถ่ายภาพ การใช้กล้องและอุปกรณ์ต่างๆ องค์ประกอบการจัดแสง การสื่อความหมายด้วยภาพ กระบวนการผลิตภาพเพื่อนำไปใช้ในการนำเสนอผลงาน

Photography; use of cameras and accessory kits; photography composition; communication made through photos; process of photograph productions for presentation

HE2043203 นวัตกรรมงานประดิษฐ์ 3(0-6-3)

Craft Innovations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการใช้นวัตกรรมให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์ การสร้างสรรค์ผลงานการทำงานประดิษฐ์ตามกระบวนการและระดับของนวัตกรรม การขอจดสิทธิบัตรผลงานและเผยแพร่ผลงาน นวัตกรรมงานประดิษฐ์

Practice in using innovations for commercial purposes; creativity for design in production process system; application for innovation patent and dissemination of innovative works

- HE2043204 การออกแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน 3(0-6-3)
Craft Design from Local Materials
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ปฏิบัติการออกแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน การประยุกต์และพัฒนา
 รูปแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์จากวัสดุพื้นบ้าน
 Practice in craft product design from local materials; application and
 development of craft product design from local materials; creativity of products from local
 materials
- HE2043205 ผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์จากผ้า 3(0-6-3)
Craft Products from Fabrics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ปฏิบัติการออกแบบการประดิษฐ์เครื่องใช้และเครื่องประดับจากผ้า เทคนิคการ
 ตัดปะ การใช้ผ้าเฉลียง การเย็บสัก การต่อผ้า
 Practice in home appliance and ornament design from fabric;
 applique techniques; bias; quilting and patchwork
- HE2043206 เทคโนโลยีงานถัก 3(0-6-3)
Technology for Knitting Work
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ปฏิบัติการออกแบบการถัก การถักเครื่องใช้ การถักเครื่องประดับ และการถัก
 ของขวัญของที่ระลึก แนวโน้มความต้องการของตลาดผลิตภัณฑ์งานถัก
 Practice in knitting design; appliances knitting; accessories knitting
 and gift knitting; trends of market needs for knitting products

HE2043307 **กระบวนการผลิตในธุรกิจงานประดิษฐ์** 3(3-0-6)

Manufacturing Process in Craft Products Business

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

กระบวนการผลิตและการวางแผน รูปแบบการผลิตงานประดิษฐ์ในเชิงอุตสาหกรรม การจัดสถานที่ตั้งและสภาพโรงงาน การควบคุมคุณภาพระบบการผลิต วิเคราะห์ปัญหาปัจจัยทั่วไปที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจงานประดิษฐ์ มาตรฐานการผลิตที่ตลาดยอมรับ

Manufacturing process and planning; types of industrial craft production; design of plant sites and facility conditions; quality control of production systems; problem analysis; general factors affecting performance of business; production standards required by market

HE2043308 **การประยุกต์ศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์** 3(0-6-3)

Art Application for Home Economics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

พัฒนาการการประยุกต์ศิลปะในงานคหกรรมศาสตร์ เทคนิคการใช้สี การออกแบบลวดลายผลิตภัณฑ์ การวาดภาพเพื่อการออกแบบการจัดดอกไม้ การประยุกต์ศิลปะไทยและศิลปะพื้นบ้านเพื่องานคหกรรมศาสตร์

Development of art application in home economics; coloring techniques; pattern design on products; drawing for flower arrangement design; application of folk art in home economics

HE2043309 **ศิลปะงานผ้าเพื่อการตกแต่ง** 3(0-6-3)

Fabric Art for Decoration

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการออกแบบ การเลือกใช้ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการตกแต่งสถานที่จากผ้า การผูกและจับจีบผ้า การสร้างสรรค์งานผ้าเพื่อการตกแต่งตามลักษณะผ้า การคิดราคาต้นทุนและการกำหนดราคาขาย

Practice in designing; materials tools and equipment selection and preparation; fabric binding and pleating; creativity of different fabric designs appropriate for types of fabric; calculation of cost and pricing determination

HE2043310	การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์ Craft Creations รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการประดิษฐ์ การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์ประเภทต่างๆ การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม การสร้าง รายได้และมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีสร้างสรรค์ Practice in material selection; tools used for crafting; creation of defferent types of craft; craft creation for environmentally- safe; value adding with creativity innovation	3(0-6-3)
HE2043311	การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ Design and Development of Craft Products รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ปฏิบัติการในการเลือกวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานประดิษฐ์ องค์ประกอบของการ ออกแบบ สภาพปัญหาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ กระบวนการพัฒนาและผลิตผลิตภัณฑ์ การผลิตผลิตภัณฑ์ให้ ได้มาตรฐานและสนองความต้องการของผู้บริโภค Practice in materials and equipment used in craft products; design elements; problems related to craft work production; development production process; production in accordance with standards and consumer needs	3(0-6-3)
HE2043412	เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์งานประดิษฐ์ Craft Package Technology รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุและการตกแต่งหีบห่อ การบรรจุผลิตภัณฑ์ การออกแบบ บรรจุภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล การประยุกต์เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์เพื่องานประดิษฐ์ Practice in material selection and package decoration; packaging; packaging design based on international standards; application of packaging technology for craft works	3(0-6-3)

HE2044204	การแกะสลักเชิงธุรกิจ	3(0-6-3)
	Commercial Carving	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ปฏิบัติการแกะสลักผักผลไม้ การแกะสลักวัสดุอื่นๆ การแกะสลักเชิงธุรกิจ รูปแบบต่างๆ การออกแบบงานแกะสลักเชิงธุรกิจ การนำเสนอผลงานการแกะสลักเชิงธุรกิจ การเก็บรักษา งานแกะสลัก	
	Practice in carving fruits and vegetables; carving other materials; types of commercial carving; commercial carving design; presentation of commercial carving works; fruit and vegetable carving preservation	
HE2044305	ธุรกิจงานดอกไม้	3(0-6-3)
	Flower Business	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ปฏิบัติการประกอบธุรกิจงานดอกไม้ การดำเนินธุรกิจงานดอกไม้ การออกแบบ และตกแต่งร้าน การสร้างเอกลักษณ์ในธุรกิจงานดอกไม้ ฝึกการวิเคราะห์แนวโน้มการดำเนินธุรกิจงานดอกไม้ การจำลองธุรกิจร้านดอกไม้	
	Practice in flower business; flower business operation; shop design and decoration; identity creation in flower business; analysis of trends of flower business; flower business model	
HE2044306	การประยุกต์งานดอกไม้	3(0-6-3)
	Application of Flower Works	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ปฏิบัติการงานการประยุกต์งานดอกไม้จากวัสดุต่าง ๆ ทดแทนดอกไม้สด ส่วนประกอบของงานดอกไม้ การประยุกต์งานศิลปะประดิษฐ์แบบไทยในโอกาสต่าง ๆ งานมาลัย งานเครื่องแขวน งานใบตองเพื่อการอนุรักษ์	
	Practice in application of flower works from fresh flower substitutional materials; components of flower works; application of Thai art and craft in various occasions; garland; floral hanging arrangement; banana work for conservation	

HE2044307 **นวัตกรรมดอกไม้ประดิษฐ์** 3(0-6-3)

Artificial Flower Innovations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : HE2042213 ดอกไม้ประดิษฐ์

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการใช้เทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ ในกระบวนการผลิตดอกไม้ประดิษฐ์ การใช้สีและเทคนิคการย้อมสี การสร้างสรรค์ดอกไม้ประดิษฐ์จากวัสดุต่างๆ ฝึกปฏิบัติการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการผลิต การออกแบบเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในงานดอกไม้ประดิษฐ์

Practice in using technology, materials, and tools in artificial flower invention; use of colors and dyeing techniques; creativity of artificial flowers from various kinds of materials; quality control and production standards; creative economy designs of artificial flowers

HE2044308 **ศิลปะการจัดพาน** 3(0-6-3)

Art of Footed Tray Arrangement

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ปฏิบัติการออกแบบการจัดพาน วิธีการจัดพาน การจัดพานวิธีการปัก การจัดพานในโอกาสและพิธีการต่างๆ การจัดพานในงานวัฒนธรรมและประเพณี การประยุกต์การจัดพานจากวัสดุสร้างสรรค์

Practice in footed tray arrangement design; footed tray arrangement; knitting arrangement tray setting; footed tray arrangement in various occasions and ceremonies; footed tray arrangement in cultural and traditional occasions; application in setting arrangement trays from creative materials

HE2044309	ดอกไม้สร้างสรรค์	3(0-6-3)
	Creative Flowers	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>ปฏิบัติการออกแบบดอกไม้ การวางระบบการผลิตดอกไม้สร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้วัสดุในการประดิษฐ์ดอกไม้สร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยีในการประดิษฐ์ดอกไม้สร้างสรรค์ แนวทางในการดำเนินธุรกิจดอกไม้สร้างสรรค์</p>	
	<p>Practice in designing flowers; setting of systems for creative flower production; application of various materials to produce creative flowers; technology used in producing creative flowers; trends of creative flower business</p>	
HE2044310	ผลิตภัณฑ์งานใบตอง	3(0-6-3)
	Banana Leaf Products	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>ปฏิบัติการการพับกลีบใบตองแบบต่าง ๆ การประดิษฐ์ภาชนะใบตอง การประดิษฐ์งานใบตองเพื่อใช้ในงานประเพณีและในโอกาสต่าง ๆ การเก็บรักษาคุณภาพงานใบตอง การเลือกใช้วัสดุอื่นทดแทนใบตอง</p>	
	<p>Practice in making different shapes of banana leaf folds; making banana leaf containers for different ceremonies and traditional events; quality preservation of banana leaf works; selection of substitution materials for banana leaves</p>	
HE2044311	ภาษาอังกฤษธุรกิจคหกรรมศาสตร์	3(3-0-6)
	English for Home Economics Business	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>การพัฒนาทักษะการอ่าน ฟัง พูด และเขียนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพโดยใช้ศัพท์ ไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอย่างถูกต้อง เพื่อการสื่อสารในงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์</p>	
	<p>Development of reading, listening, speaking, and writing skills for professions by using accurate terms, grammatical structures, and expressions for communication in home economics business</p>	

HE2045203	ศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ	3(0-6-3)
	Art for Elderly	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>ปฏิบัติการสร้างศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ วัสดุและอุปกรณ์สำหรับศิลปะ การออกแบบและการจัดกิจกรรม กระบวนการสอน การประเมินผลพัฒนาการทางศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>Practice in art for elderly; materials and equipment for art; design and activity organization; teaching procedures; evaluation of art development of elderly</p>	
HE2045304	จริยธรรมในการดูแลผู้สูงอายุ	3(3-0-6)
	Ethics for Elderly Care	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>จริยธรรมในการดูแลผู้สูงอายุ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ หลักการดูแลผู้สูงอายุ แนวทางการเสริมสร้างจริยธรรม จรรยาบรรณในอาชีพดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>Ethics in elderly care; ethics in elderly care business; principles of elderly care; guidelines for enhancing professional ethics; morality for elderly care</p>	
HE2045305	การออกแบบหัตถกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	3(0-6-3)
	Handicraft Design for Elderly	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>ปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรม พัฒนาสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หัตถกรรม การเลือกวัสดุให้เหมาะสมกับการออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรม รูปแบบและประโยชน์ใช้สอยที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ</p> <p>Practice in handicraft products design; development of handicraft products; selection of materials for appropriate handicraft products design; design and used of product suitable for elderly</p>	

- HE2045306 **การจัดสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้สูงอายุ** 3(0-6-3)
Environment Management for Elderly
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ปฏิบัติการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของผู้สูงอายุ ปัญหาของผู้สูงอายุกับ
 แนวทางการจัดสิ่งแวดล้อม การออกแบบสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ การจัดสภาพแวดล้อมที่
 เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
 Practice in managing physical environment for elderly; elderly
 problems of elderly and environment management; suitable environmental design for
 elderly; suitable environmental management for elderly
- HE2045307 **การดูแลผู้สูงอายุ** 3(0-6-3)
Elderly Care
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ การปฐม
 พยาบาลผู้สูงอายุเบื้องต้น การให้ความรู้ในการดูแลตนเองกับผู้สูงอายุ
 Practice in elderly health care; elderly health promotion; basic
 elderly care first aids; sharing knowledge of self-care practices to elderly
- HE2045408 **การจัดตั้งธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ** 3(3-0-6)
Establishment of Elderly Care Business
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ หลักการประกอบธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ กระบวนการการ
 ดำเนินธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ แผนธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ การจำลองธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ
 Elderly care business; principles of elderly care business; operational
 prodedures of elderly care business; elderly care business planning; elderly care business model

HE2045409	งานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ	3(0-6-3)
	Craft Works for Elderly	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>ปฏิบัติงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ประเภทงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ การออกแบบงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ การส่งเสริมรายได้ผู้สูงอายุ แนวโน้มงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ Practice for craft works for elderly; types of craft works for elderly; design of craft works for elderly; enhancement of income of elderly; trends of craft works for elderly</p>	
	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
HE2046401	สหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	6(0-40-0)
	Co-operative Education for Home Economics Business Administration	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : HE2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>ปฏิบัติงานจริงด้านการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์เสมือนพนักงานของหน่วยงานตามลักษณะงานในตำแหน่งงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ จัดทำรายงานการปฏิบัติงานหรือรายงานการทำโครงการภายใต้การดูแลของพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศ Practice working in home economics business as an actual employee according to the position for at least 16 weeks; accomplishing the work report or project report under the supervision of the supervisor and the teacher</p>	
HE2046402	การฝึกงานวิชาชีพทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 1	6(0-40-0)
	Home Economics Business Administration Work Practice 1	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : HE2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	<p>ปฏิบัติงานทางวิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์กับสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานนั้น โดยมีพนักงานที่ปรึกษาที่องค์กรมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของนักศึกษา มีกำหนดลักษณะงานแผนการปฏิบัติงานให้นักศึกษาเพื่อการประเมินผลการศึกษา กำหนดเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน</p>	
	<p>Practice as a full-time staff in a workplace of home economics business for at least consecutive 16 weeks under the supervision of an assigned advisor of the organization with specified job description and working plan to be evaluated</p>	

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2560	2561	2562	2563
1	นางสาวสุกัญญา จันทกุล x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม. กศ.บ.	มนุษยนิเวศศาสตร์/ การพัฒนาครอบครัว และสังคม คหกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยโซโซทัย ธรรมมาธิราช พ.ศ. 2551 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2533	10	10	10	10
2	นางปิยะธิดา สีหะวัฒนกุล x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม. คศ.บ.	พัฒนาการครอบครัว และเด็ก พัฒนาการครอบครัว และเด็ก	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2544 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2530	12	12	12	12
3	นายสุริยา เทพิน x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	กศ.ม. คศ.บ.	ธุรกิจศึกษา การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2544 สถาบันราชภัฏ มหาสารคาม พ.ศ. 2535	14	14	14	14
4	นางสาวธนพรรณ บุญยรัตกลิน x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	ศป.ด. ค.ม. ค.บ.	นฤมิตศิลป์ ศิลปศึกษา ศิลปศึกษา และ อุตสาหกรรมศิลป์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2534 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2525	15	15	15	15
5.	นางสมสมร พรพรรณพิพัฒน์ x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	ค.ม. คศ.บ.	นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย พ.ศ.2532 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ.2526	12	12	12	12

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2560	2561	2562	2563
1	นางอภิรติ โสฬศ x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	คศ.ม. กศ.บ.	มนุษยนิเวศศาสตร์/ การพัฒนาครอบครัว และสังคม ผ้าและเครื่อง แต่งกาย	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมิกราช พ.ศ. 2550 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2528	10	10	10	10
2	นายอารยะ ไทยเที่ยง x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ศษ.บ.	ศิลปกรรม	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2524	11	11	11	-
3	นางสาวมานิตย์ แก้ววงษ์ศิริ x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	บธ.ม. ค.บ.	บริหารธุรกิจ คหกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2545 วิทยาลัยครูสวนดุสิต พ.ศ. 2537	8	8	8	8
4	นางสาวตรุณี โอวจริยาพิทักษ์ x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	บธ.ม. กศ.บ.	บริหารธุรกิจ สุขศึกษา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2545 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2528	12	12	12	12
5	นางสาวนอร ดาวเจริญพร x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	กศ.ม. คศ.บ.	การวัดผลการศึกษา คหกรรมศาสตร์ศึกษา -คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร พ.ศ. 2550 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2544	14	14	14	14
6	นางสาวสุชีรา ผ่องใส x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	กศ.ม. กศ.บ.	ศิลปศึกษา ทัศนศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร พ.ศ. 2545	10	10	10	10

3.2.2 อาจารย์ประจำ (ต่อ)

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2560	2561	2562	2563
7	นางสาวรุ่งฤทัย รำพึงจิต x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	วท.ม. คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ศึกษา - คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2546	14	14	14	14
8	นายอนุสรณ์ ใจทน x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม. คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ศึกษา - คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2548	15	15	15	15
9	นายศักรินทร์ หงส์รัตนาวรกิจ x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม. คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ศึกษา - คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2545	12	12	12	12
10	นายกิตติ ยอดอ่อน x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม. คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ทั่วไป - ธุรกิจงานประดิษฐ์	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลพระ นคร พ.ศ. 2550	12	12	12	12
11	นางสาวสมปรรธนา สุขสละ x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.ม. คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ทั่วไป - ธุรกิจงานประดิษฐ์	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2556 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลพระ นคร พ.ศ. 2549	8	8	8	8

3.2.2 อาจารย์ประจำ (ต่อ)

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2560	2561	2562	2563
12	นางสาวพณีย์ บุญนา x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	คศ.ม. คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ศึกษา - อาหารและโภชนาการ	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2537 สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2527	16	16	16	16
13	นางสุดจิตร วรรณโชติ x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	คศ.บ.	อาหารและโภชนาการ	สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2529	16	16	16	16
14	นางสาวสุพรรณิการ์ โกสุม x xxxx xxxxx xx x	ผศ.	คศ.ม. คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ศึกษา - อาหารและโภชนาการ	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2546 สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2541	16	16	16	16

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน)

จากความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในงานอาชีพจริงก่อนจบการศึกษา จึงกำหนดให้
นักศึกษาเลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์สหกิจศึกษา

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์สหกิจศึกษาของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ สามารถบูรณาการหลักการ
แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ

4.1.2 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์
และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.3 กล้าคิด กล้าปฏิบัติ กล้านำเสนอ รวมถึงสามารถวิเคราะห์ปัญหาและหาแนว
ทางการแก้ไขปัญหาพร้อมกับผู้บังคับบัญชาขั้นต้นได้ (ให้พิจารณาจากแผนที่แสดงการกระจาย
ความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ของวิชาสหกิจศึกษา)

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การทำโครงการหรืองานวิจัยของนักศึกษา ต้องเป็นการบูรณาการความรู้วิชาชีพเพื่อการแก้ปัญหาหรือประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์เป็นรูปธรรม ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ผู้ร่วมโครงการจำนวนไม่เกิน 3 คนต่อโครงการ กำหนดให้มีการศึกษา ทดลอง/เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและทำรายงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่งรายงานและหรือผลงานตามเวลาที่กำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หัวข้อวิชาโครงการพิเศษ เป็นหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ สามารถศึกษาค้นคว้า คิดวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาและแก้ปัญหาได้ โดยการนำหลักการและทฤษฎี มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบันมีขอบเขตโครงการที่ชัดเจน สามารถทำเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มีความสามารถในการบูรณาการวิชาต่างๆ อย่างเป็นองค์รวม มีแนวคิดอย่างเป็นระบบในการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ให้ก้าวหน้า และแก้ปัญหาโดยหลักการและเหตุผล ได้อย่างสร้างสรรค์ สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาต้องผ่านวิชาการเตรียมโครงการ จัดทำเค้าโครงเสนออาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ดำเนินการตามแผนในเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และจัดรายงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาต้องนำเสนอผลการดำเนินการโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการประเมินโครงการที่คณะแต่งตั้ง รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดตามหลักการวัด และประเมินผลการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีจิตสำนึกในการประกอบธุรกิจ เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล และรู้จักให้อภัย มีความภาคภูมิใจ ในอาชีพของตนเอง	สอดแทรกในรายวิชา ฝึกปฏิบัติงานนอกห้องเรียน ศึกษาดูงานด้าน การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์และเชิญผู้ที่ประสบความสำเร็จ ในวิชาชีพมาเป็นอาจารย์พิเศษ/วิทยากร
ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม ตลอดจนการมีวินัยในตนเอง	กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกให้ นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี มีความ รับผิดชอบ รวมทั้ง มีการบันทึกการเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในชั้น เรียนและการนำเสนอของนักศึกษา เพื่อสร้างวินัยและการกล้า แสดงออก
จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	ในรายวิชาที่เปิดสอนต้องส่งเสริมและสอดแทรกให้นักศึกษามี จรรยาบรรณในวิชาชีพ ให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสังคม และข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีความอดทน
- (2) มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- (3) มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
- (4) มีความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน มีสัมมาคารวะ รู้จักกาลเทศะ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้น
การเข้าชั้นเรียนให้ ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษา

ต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรประเมินจากการทุจริตในการสอบ
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีองค์ความรู้ในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการของศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ คหกรรมศาสตร์
- (3) มีความสามารถในการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถประมวลผลข้อมูล และค้นหาข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านการบริหารธุรกิจทฤษฎี ศาสตร์กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ และในการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีคุณภาพ
- (3) มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาต่อยอดเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ๆ ได้ด้วยตนเอง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น การประเมินจากการนำเสนอ รายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความสามารถในการปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้ดีเพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- (2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และชุมชน สามารถปฏิบัติตามบทบาทและหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีทักษะในการบริหารการจัดการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะของผู้นำกลุ่มและ สมาชิกที่ดีได้อย่างเหมาะสม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความสามารถในการเลือกและประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล แปลความหมาย วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล
- (2) มีทักษะในการสื่อสาร สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพ ทั้งในการฟัง พูด อ่าน เขียน และสรุปประเด็นเนื้อหาได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม
- (3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมทั้งเพื่อการ สืบค้นและติดตามความก้าวหน้าในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

2.6 ด้านทักษะพิสัย

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่มี

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะพิสัย

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้ความรู้จากวิชาต่าง ๆ ที่ได้ศึกษามา การวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ดังนี้

- (1) สร้างทักษะในการปฏิบัติงาน
- (2) สาธิตการปฏิบัติการโดยผู้เชี่ยวชาญ
- (3) สนับสนุนการเข้าประกวดทักษะด้านการปฏิบัติ
- (4) จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา
- (5) สนับสนุนการทำโครงการ
- (6) การฝึกงานในสถานประกอบการ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- (1) มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน
- (2) มีการประเมินผลการทำงานในภาคปฏิบัติ
- (3) มีการประเมินโครงการของนักศึกษา
- (4) มีการประเมินนักศึกษาวิชาสหกิจศึกษา

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฏ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

3.1.2 ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

3.1.3 ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

3.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●
GE2100102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●
GE2100103 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
GE2100104 วรรณคดีไทย	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●
GE2100105 การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●
GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1	○	●	●			●	○			●			●							●
GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2	○	●	●			●	●			●	○		●	○						●
GE2200101 ภาษาอังกฤษเทคนิค	○	○	○	●		●	●	○		○	●	○	●	○	○	○			○	●
GE2200102 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	○	●	●	○		●	●			●	○		●	○	○	○			○	●
GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●	○		●	○					○	●
GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●			●							●
GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●	○		●	○						●
GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน	○	●	○			●	○			●			●							●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2200107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	○	●	○			●	○			●	○		●	○						●
GE2300101 พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	●	●	○			●	●			●	●	○	○	●					●	
GE2300102 มนุษย์สัมพันธ์	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2300103 ระเบียบวิธีวิจัย	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○
GE2300104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●			●	○
GE2300105 สังคมกับเศรษฐกิจ	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2300106 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○			●	○
GE2300107 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○			●	○
GE2300108 อาเซียนศึกษา	●	●	●			●	●		●	●	●		●	●					●	
GE2300109 สันติศึกษา	●	●	●		○	●			○	●	●	○	●	●	●	●			●	○
GE2400101 การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า		●	●		○	●				●	●					●			●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2400102 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●			●	○
GE2400103 ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●						●	○
GE2400104 การพัฒนาบุคลิกภาพ	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2400105 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2400106 การวิจัยเชิงคุณภาพ	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
GE2400107 การพัฒนาและประเมินโครงการ	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
GE2400108 การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2500101 พลศึกษา	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500102 ลีลาศ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500103 กีฬาประเภททีม	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500104 กีฬาประเภทบุคคล	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500105 นันทนาการ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2600102 สถิติเบื้องต้น	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●		○	○	
GE2810101 โลกในศตวรรษที่ 21	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810102 การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2810103 ชีวิตและการคิดเชิงบวก	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●			●	○
GE2810104 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810105 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2820101 ปกิณกคณิตศาสตร์	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2820102 วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2820103 วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	●	●	○			●	●			●	●		●	●	○	○			●	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

3.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีความอดทน
- (2) มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- (3) มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
- (4) มีความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน มีสัมมาคารวะ รู้จักกาลเทศะ

3.2.2 ความรู้

- (1) มีองค์ความรู้ในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการของศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์
- (3) มีความสามารถในการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

3.2.3 ทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถประมวลผลข้อมูล และค้นหาข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ และในการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีคุณภาพ
- (3) มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาต่อยอดเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ๆ ได้ด้วยตนเอง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความสามารถในการปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้ดีเพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- (2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และชุมชน สามารถปฏิบัติตนตามบทบาทและหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีทักษะในการบริหารการจัดการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะของผู้นำกลุ่มและสมาชิกที่ดีได้อย่างเหมาะสม

3.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีความสามารถในการเลือกและประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และสถิติ ในการประมวลผล แปลความหมาย วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล
- (2) มีทักษะในการสื่อสาร สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการ ประกอบวิชาชีพ ทั้งในการฟัง พูด อ่าน เขียน และสรุปประเด็นเนื้อหาได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม
- (3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมทั้งเพื่อการสืบค้นและติดตามความก้าวหน้าในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

3.2.6 ทักษะพิสัย

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2011101 หลักการสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●			
HE2021101 หลักการประกอบอาหารและโภชนาการ	●	○	○	○	●			●			●	○		●			●		
HE2031101 การเป็นผู้ประกอบการคหกรรมศาสตร์	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○			
HE2041101 หลักการวิชาชีพอคหกรรมศาสตร์	●	○	●		●	●	○	○	●	○	●	○	○		●	○			
HE2041102 วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทยในงานคหกรรมศาสตร์	○	○	●	●	●	○		○	●	○	●	●	○			●			
HE2041403 สัมมนาคหกรรมศาสตร์	○	●	○	○	○	●	○		●	○	○	○	●		○	○	●	○	
HE2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	●	●	○		●	○		●	○		●	○		○	○	●			
HE2042101 หลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์	●	○			●	○		●	○		●	○		●	○				
HE2042102 ปฏิบัติการหลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์	●	○			○	●			●	○	●	●		○	●			●	
HE2042103 การจัดดอกไม้	●	○			●	○				●	○	○	●			●			
HE2042104 ปฏิบัติการจัดดอกไม้	○	●			○	●			●	○	○	○	●					●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2042105 ศิลปประดิษฐ์	○	●	○		●			●			●								
HE2042106 ปฏิบัติการศิลปประดิษฐ์	○	●	○		●			●			●		○				●	○	
HE2042107 การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน	●		○		●		○	○	●				○	○	○				
HE2042208 การรื้อยมาลัย	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●			○			●
HE2042209 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี	●		○		○	●		○	●		○	○	○		○	○			
HE2042210 หลักการตลาดเพื่องานศึกษาระดับปริญญาตรี	○	○	●	○	●	○		○	●			○	●	○		●			
HE2042211 หลักการบริหารงานธุรกิจศึกษาระดับปริญญาตรี	○		●		●		○	●	○		●		○	●					
HE2042212 การแกะสลักผักผลไม้และงานใบตอง	●	○			●	○			○	●		●			●		●	○	
HE2042213 ดอกไม้ประดิษฐ์	●	●	○	○	○	●	○		●		●	○	○		○	●	●	○	○
HE2042214 พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ	●	○	○	●	○	●	○		●		●	○	○		○	●			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2042215 การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก เพื่องานทางคหกรรมศาสตร์	●			○	●		○		●				○			●			
HE2042216 ปฏิบัติการการออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่องานทางคหกรรมศาสตร์	●			○	○		●		●				○			●		●	○
HE2042317 การควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์	●	○	○		●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○				
HE2042318 ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์	●	○	○		●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○
HE2042319 การบัญชีเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์	●	●	○		○	●		●	●		○	●		●		○			
HE2042320 การดำเนินธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์	●		○	○		●		●		○		○			○				
HE2042321 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค		○	●	○	●	○		○	●			○	●		○	●			
HE2042322 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในงานคหกรรมศาสตร์	●					●			●				○		●				
HE2042323 หัวข้อเฉพาะทางด้านคหกรรมศาสตร์	○	●	○		○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2042424 วิศวกรรมพิเศษทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	○	●	○		●			●			●	○		●	○	●			●
HE2023201 อาหารและขนมไทยโบราณ	●	○			●	●				●			●			●	●		
HE2023202 อาหารว่าง	●	○			●	○				●			●			●		●	○
HE2023203 อาหารประจำภาค	●	○			●					●			●			●	●	○	
HE2023204 อาหารจานด่วน	●	○			●	○				●	○		●			●	●		
HE2023205 อาหารจีน	●	○			●					●			●	○		●	●		
HE2023206 เครื่องดื่มและไอศกรีม	●	○			●					●			●			●	●	○	○
HE2023207 อาหารเจและมังสวิรัต	●	○			●	○				●			●			●		●	○
HE2023310 อาหารเพื่อสุขภาพ	●	○			●	○				●	○		●			●		●	
HE2023311 อาหารครัวเย็น	●	○			●	○				●	●					●	●	○	○
HE2023312 ของหวานสากล	●	○			●	○				●		●				●		●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2043201 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○			●		●	
HE2043202 เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการนำเสนองาน	●	●	○	○	●	●	○		○	●	●	○	●		○	●	●	○	○
HE2043203 นวัตกรรมงานประดิษฐ์	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●			○		●	
HE2043204 การออกแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน	●	●	○	○	●	●	○		●	○	●		○			●	●	○	○
HE2043205 ผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์จากผ้า	○	●	○		●			●			○			○				●	
HE2043206 เทคโนโลยีงานถัก	○	●	○		●			●			○			○				●	
HE2043307 กระบวนการผลิตในธุรกิจงานประดิษฐ์	○	●	●	○		●	○	●	●	○	●	○	●		○	●			
HE2043308 การประยุกต์ศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์	○	●			○	●		○	●		●				○			●	
HE2043309 ศิลปะงานผ้าเพื่อการตกแต่ง	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●			●		●	
HE2043310 การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●			●		●	
HE2043311 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์	○	●	●	○	●	○	●	○	●		●	●	○	●		○	●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2043412 เทคโนโลยีบรรจุกัญชางานประดิษฐ์	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○		●		●	○
HE2044201 เครื่องหอมและของชำร่วย	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●			●	●	○	○
HE2044202 การจัดดอกไม้แบบไทย	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●			●	●	○	○
HE2044203 เทคนิคการจัดดอกไม้	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○			○	○		○
HE2044204 การแกะสลักเชิงธุรกิจ	●	○			●	○				●		●			●			●	
HE2044305 ธุรกิจงานดอกไม้	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○		○	○	○		○
HE2044306 การประยุกต์งานดอกไม้	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●			●			●
HE2044307 นวัตกรรมดอกไม้ประดิษฐ์	●	●	○		●	○	○	●	○	○	●	○	●	○			●	○	○
HE2044308 ศิลปะการจัดพาน	○	●			●	○			●	○	○	○	●			○		●	
HE2044309 ดอกไม้สร้างสรรค์		●			●			●				●					●		
HE2044310 ผลิตภัณฑ์งานใบตอง	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○			●	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2044311 ภาษาอังกฤษธุรกิจคหกรรมศาสตร์	○	○	●	○		○	●		●	○	●		○		●	○			
HE2044412 ธุรกิจการรับจัดงาน	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○			○	○		○
HE2045201 จิตวิทยาผู้สูงอายุ	●	○	○	●	○	●	○		●		●	○	○		○	●			
HE2045202 กิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับผู้สูงอายุ	○	●			●	○		●			●	○			●		●		
HE2045203 ศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	
HE2045304 จริยธรรมในการดูแลผู้สูงอายุ	●		○	●	○	●			●				○		○				
HE2045305 การออกแบบหัตถกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	
HE2045306 การจัดสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้สูงอายุ	●	○			●			●	○		●	○			●		●		
HE2045307 การดูแลผู้สูงอายุ	○	●	○	○	●	○		●	○		●	○			●				●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
HE2045408 การจัดตั้งธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ	●		○	○		●		●				○			○				
HE2045409 งานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	
HE2046401 สหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●		○	●			●
HE2046402 การฝึกงานวิชาชีพทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●		○	●			●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 ข้อ 3 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ ตามประเด็นการทวนสอบ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยกำหนดให้มีการทวนสอบอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

2.1.2 นำผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้จากการทวนสอบเข้าสู่การพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกรงานอาชีพ

2.2.2 ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา โดยการประเมินด้วยแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์

2.2.3 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการศึกษาร่วมตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะนำแนวการเป็นครูให้กับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.3 ให้ความรู้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายใหม่ เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตร

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ/ เข้าร่วมสัมมนาเชิงวิชาการด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนะความคิดเห็นกับคณาจารย์อื่น หรือผู้อำนวยการ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 จัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ กำหนดการกำกับคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับบริบทและวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และคณะบดีทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในระดับคณะ โดยในระดับหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่บริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานหรือพัฒนาหลักสูตร

2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามคุณภาพของบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาจากข้อมูลป้อนกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายด้าน ประกอบด้วย สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้กับคณะได้รับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา และมีความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา โดยการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในรูปแบบต่างๆ ในการดำเนินงานคำนึงถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจต่อหลักสูตร

4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตจึงมีการกำหนดระบบ กลไก เกี่ยวกับการรับสมัครอาจารย์เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด นอกจากนั้นยังจัดทำระบบการบริหารอาจารย์ ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ตามบริบทของหลักสูตร โดยให้คณาจารย์เข้ามามีส่วนร่วม

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบหลักสูตร เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำหนดเป็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ มีกระบวนการกำหนดสาระสำคัญของหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และบริบทที่เปลี่ยนแปลงของสังคม มีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเมื่อครบวงจรรอบการศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในวิชาที่สอน ความสามารถในการออกแบบการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะการเรียนรู้

หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผู้เรียนที่แสดงมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรคหกรรมศาสตร์บัณฑิตมีการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการดอกไม้สด ห้องปฏิบัติการงานประดิษฐ์ และได้จัดทำแผนเพิ่มห้องปฏิบัติการเคหะบริหารในแผนปฏิบัติราชการของคณะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุดและสื่อสารสนเทศที่มีความเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้ใช้บริการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผล การดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่ กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X

หมายเหตุ :

- X มีการดำเนินกิจกรรม
- ไม่มีการดำเนินกิจกรรม

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

1.1.2 การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ จากวิธีการที่ใช้โดยใช้แบบสอบถาม หรือ การสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน และประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมแสดงออก การทำกิจกรรมและผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษา โดยระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

2.2 ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต

2.3 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและการเยี่ยมชม

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินของนักศึกษา คณาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
ภาคผนวก ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน
ภาคผนวก ค	ตารางเปรียบเทียบรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติหมวดวิชาเฉพาะ
ภาคผนวก ง	ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
ภาคผนวก จ	บันทึกข้อตกลงความตกลงความร่วมมือ
ภาคผนวก ฉ	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดในภาคผนวก

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2550

โดยที่เห็นสมควรวางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 4/2550 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่างๆ ที่จัดสอนในคณะหรือวิทยาลัย

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาหรือภาควิชาในคณะหรือวิทยาลัย

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(5) รายวิชาหนึ่ง ๆ ประกอบด้วย รหัสประจำรายวิชา ชื่อเต็มของรายวิชาจำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้น ๆ

(6) ในแต่ละรายวิชา ถ้านักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา จะไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น เว้นแต่เหตุผลพิเศษ และจะได้รับอนุญาตจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ

(7) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 2

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 7 ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องมึลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่ต้งควรงเกียง หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- (3) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 8 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามข้อประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวด 3

การขึ้นทะเบียน และการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(1) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย

(2) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต มิฉะนั้น จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(3) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(4) นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(1) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ

(2) ในกรณีที่มีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(3) การงดการเรียนการสอนรายวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ไปบ้างแล้วจะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

(2) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 11(1) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตขั้นสูงในการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงรายวิชาเสริมหลักสูตรซึ่งไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติ (9 หน่วยกิต) จะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุอื่น ๆ ที่จะเป็อุปสรรคต่อการศึกษา และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่มีการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(3) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระหนี้สินต่าง ๆ และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ม.ศ.(1) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (1) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (1) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(6) สำหรับภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 9 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ

(7) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อฉบับดี และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(8) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ

ไม่ว่ากรณีใด ๆ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลา 7 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นอันหมดสิทธิ์เข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศเพิ่มเติมสำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนได้

(9) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ 11(7) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(10) การขอลดเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 การขอเพิ่มและถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

(1) การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(2) การขอถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในระเบียบ

(ข) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาหลังจาก 2 สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(ค) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน D (F) หรือ ม.จ.(U) ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(3) การขอเพิ่มหรือถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ 11 (1) และข้อ 11 (2)

ข้อ 13 การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

(1) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) นี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ วินิจฉัยว่าได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้บันทึกระดับคะแนน ม.น. (AU) ไว้ในระเบียบ หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา โดยให้อาจารย์ผู้สอนให้ระดับคะแนน D (W) ในรายวิชานั้น

(2) หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

(4) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาบางรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้น ๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด 4
การลาของนักศึกษา

ข้อ 15 การลาพักการศึกษา

(1) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

(ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(ค) ป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

(2) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด

(3) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(4) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดี ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

(5) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในทะเบียน

(ข) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน D (W) ไว้ในทะเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(ค) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน C (F) หรือ ม.จ. (U) ไว้ในทะเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ให้บันทึกระดับคะแนน D (W) สำหรับทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(6) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วย

การนั้นภายหลังการลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาค การศึกษานั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าหน่วยกิต ให้แก่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(7) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นก่อน การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตาม ประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนของมหาวิทยาลัย

(8) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้ พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษายาวเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของ แผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดู ร้อน

ข้อ 16 การลาป่วย

(1) การลาป่วยแยกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนภาคการศึกษานั้น ๆ จะถึงที่สุดลง และยังป่วยอยู่นกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนถึงภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(2) การลาป่วยตามข้อ 16 (1) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอต่อคณบดีภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน เรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

หมวด 6

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 18 การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษา

(1) นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามจำนวน หน่วยกิต ดังนี้

(ก) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.20 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 1 ถึง 20 หน่วยกิต

(ข) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 21 ถึง 60 หน่วยกิต

(ค) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 61 หน่วยกิตขึ้นไป

(2) กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบจำนวนหน่วยกิตสะสม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนดระยะเวลา 3 ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ๆ ให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปเป็นโมฆะ และไม่มีผลใด ๆ

หมวด 7

การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 19 ผู้มีสิทธิขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ค (C) หรือ ม.ศ. (I) หรือ ถ (W) แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณบดีตามข้อ 11 (2)

(2) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังมีได้ดำเนินการขอรับปริญญา

(3) มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 4-5 ปีการศึกษา

ข้อ 20 การขอรับปริญญา

นักศึกษาผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 19(1) จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องกระทำภายในกำหนดระยะเวลา 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในกำหนดระยะเวลา 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อเพื่อขอรับอนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่ขอรับปริญญานั้น ๆ

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น ๆ

นักศึกษาตามข้อ 19(2) ที่มีคีย์หนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา ในภาคการศึกษานั้น ๆ และจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษานับถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือยื่น เพื่อขอรับปริญญา

ข้อ 21 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา

(1) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

(2) กรรมการคณะเป็นผู้พิจารณานักศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประพฤติดีสมควรได้รับปริญญา โดยเสนอชื่อต่อมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา เมื่อสอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น กับมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 19 (3) จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชานั้น ๆ

(4) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ต้องชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย และชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาประจำภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยขออนุมัติในวันเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 23 การอนุมัติให้ปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาปีการศึกษาละ 3 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่หนึ่ง ภาคการศึกษาที่สอง และภาคการศึกษาฤดูร้อน

หมวด 8

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 24 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา

(2) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(3) ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่เกณฑ์ขั้นไม่พอใจ หรือ ม.จ. หรือต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นพอใช้ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(4) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24 (1) (2) และ(3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

(5) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24(1) (2) และ(3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

(6) การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ 25 การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(1) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(2) เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(3) เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละคณะ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษายุทธท้ายของปีการศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ 26 ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2550 โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2550



(นางจรรยาพร ชรณินทร์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการศึกษาในการจัด
การศึกษาระดับปริญญาตรีให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการประชุมครั้งที่
๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การวัดและประเมินผลการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อให้
ให้คณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
ในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade)
ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

(๒) การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชา และมี
ผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงการ หรือวิชาที่
เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำ
รายงานในลักษณะภาคินพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษา
ต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนห้าเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงกำหนดปีการศึกษาและระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ปีการศึกษา ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคมของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีถัดไป”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) การศึกษาในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบทวิภาค (Semester Basis) โดยแบ่งเวลาศึกษาใน ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่วันจันทร์ที่สองของเดือนสิงหาคม เป็นต้นไป เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่วันจันทร์ที่สองของเดือนมกราคม เป็นต้นไป เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษา ฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับสำหรับการเรียนซ่อมรายวิชาที่นักศึกษาตก หรือนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ให้คณะเสนอขอเปิดการเรียนการสอน ใช้เวลาศึกษา ๘ สัปดาห์ รวมทั้งเวลา สำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนครว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒)การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา โครงการหรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพ ประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคินิพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการเรียน แล้วนักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนห้าเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชาจึงจะสำเร็จการศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นสมควรแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การบริหารจัดการงานทะเบียนนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๘ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๗
- (๔) ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- (๕) ถูกลงโทษให้ออกจากมหาวิทยาลัยเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- (๖) มหาวิทยาลัยประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจาก

(ก) มีเวลาศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่ลงทะเบียนเรียน และหรือไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑ (๗)

(๗) พ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๑ ถึง ๒๒ หน่วยกิต

(ข) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๒๓ ถึง ๖๐ หน่วยกิต

(ค) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ ๖๑ หน่วยกิต ขึ้นไป

นักศึกษาได้ศึกษาและผ่านการประเมินผลทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่า
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อ
เพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้คะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับ
คะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนดระยะเวลา ๓ ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่
เกินระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๖ (๗)

นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากผลการศึกษาในภาค
การศึกษาใด ให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปเป็นโมฆะ และไม่มีผลใด ๆ

(๘) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๖ (๗)”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้อย่างเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้คณบดีแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการ

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่วิทยาลัย การศึกษาในระบบ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณบดีเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสถานประกอบการ หรือผู้แทนองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้อยู่ในอำนาจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หมวด ๒

การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

ส่วนที่ ๑

การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลา ตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอน ให้ในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์วิชาชีพควบคุมและต้องใช้ ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน เพื่อนำมาคิดค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อย กว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ หรือเทียบเท่า หรือได้รับระดับคะแนน S (สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ)

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินร้อยละสี่สิบ ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับ คะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและ ลงทะเบียนเรียนรายวิชา และวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

หมวด ๓

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ส่วนที่ ๑

การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๓) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องรับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

ข้อ ๑๙ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE”

(Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคแรก ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ประกอบด้วย การทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การประเมินการจัดการการศึกษา หรือ ฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ การประเมินแฟ้มสะสมงาน

การแสดงผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นก็ได้ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปรัชญาของแต่ละหลักสูตร

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๓) การเทียบโอนความรู้ ต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ ขึ้นไป จึงจะสามารถนับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาที่เทียบโอนได้และรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคก่อน ให้บันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติหมวดวิชาเฉพาะ

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาภาคทฤษฎีหมวดวิชาเฉพาะ

ลำดับ	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต รวม	หน่วยกิต ทฤษฎี	หน่วยกิต ปฏิบัติ
1	HE2011101 หลักการสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	3	3	0
2	HE2021101 หลักการประกอบอาหารและโภชนาการ	3	2	1
3	HE2031101 การเป็นผู้ประกอบการคหกรรมศาสตร์	3	3	0
4	HE2041101 หลักการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์	3	3	0
5	HE2041102 วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทยในงานคหกรรมศาสตร์	3	3	0
6	HE2042101 หลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์	2	2	0
7	HE2042103 การจัดดอกไม้	1	1	0
8	HE2042105 ศิลปประดิษฐ์	1	1	0
9	HE2042107 การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน	3	3	0
10	HE2042209 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักคหกรรมศาสตร์	3	3	0
11	HE2042210 หลักการตลาดเพื่องานคหกรรมศาสตร์	3	3	0
12	HE2042211 หลักการบริหารงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์	3	3	0
13	HE2042214 พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ	3	3	0
14	HE2042215 การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก เพื่องานคหกรรมศาสตร์	1	1	0
15	HE2042317 การควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์	2	2	0
16	HE2042319 การบัญชีเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์	3	3	0
17	HE2042320 การดำเนินธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0
18	HE2042321 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	3	3	0
19	HE2042322 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ในงานคหกรรมศาสตร์	3	3	0
20	HE2042323 หัวข้อเฉพาะทางด้านคหกรรมศาสตร์	2	2	0
รวม		51	50	1

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาภาคปฏิบัติหมวดวิชาเฉพาะ

ลำดับ	รหัส/รายวิชา	หน่วย กิต รวม	หน่วย กิต ทฤษฎี	หน่วย กิต ปฏิบัติ
1	HE2041403 สัมมนาเกษตรศาสตร์	2	0	2
2	HE2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	1
3	HE2042102 ปฏิบัติการหลักศิลปะเพื่องานเกษตรศาสตร์	1	0	1
4	HE2042104 ปฏิบัติการจัดดอกไม้	2	0	2
5	HE2042106 ปฏิบัติการศิลปประดิษฐ์	2	0	2
6	HE2042208 การร้อยมาลัย	3	0	3
7	HE2042212 การแกะสลักผักผลไม้และงานใบตอง	3	0	3
8	HE2042213 ดอกไม้ประดิษฐ์	3	0	3
9	HE2042216 ปฏิบัติการออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์เพื่องานเกษตรศาสตร์	2	0	2
10	HE2042318 ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพในงานเกษตรศาสตร์	1	0	1
11	HE2042424 โครงการพิเศษทางการบริหารธุรกิจเกษตรศาสตร์	3	0	3
12	HE2046401 สหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจเกษตรศาสตร์	6	0	6
รวม		29	0	29

หมายเหตุ : นักศึกษาต้องเลือกเรียนรายวิชาปฏิบัติในกลุ่มวิชาชีพเลือกไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

ภาคผนวก ง

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560																																
1.วัตถุประสงค์ หลักสูตร	<p>1.2.1 เพื่อปลูกฝังให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพคหกรรมศาสตร์</p> <p>1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตผู้มีความรู้ความชำนาญด้านการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ มีทักษะในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถบูรณาการองค์ความรู้ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ให้ก้าวหน้า สามารถปฏิบัติงานและประกอบธุรกิจทางคหกรรมศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้นำทางคหกรรมศาสตร์ในการอนุรักษ์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและจารีตประเพณีอันดีงาม</p>	<p>1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักในจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม ชำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม</p> <p>1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางภาคทฤษฎีและทักษะปฏิบัติในงานฝีมือทางคหกรรมศาสตร์ ให้สามารถบูรณาการความรู้เพื่อเพิ่มผลผลิตและคุณภาพของงานให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม</p> <p>1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีอิสระทางความคิดเป็น ทำเป็น สร้างงานวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ให้ก้าวหน้า สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสนใจใฝ่รู้ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารวางแผนปฏิบัติงาน วิเคราะห์ประเมินผลได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.2.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นผู้นำและร่วมงานที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมอย่างเหมาะสม</p>																																
2. โครงสร้าง หลักสูตร	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">หน่วยกิตรวม</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">135</td> <td style="width: 30%;">หน่วยกิต</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: center;">32</td> <td>หน่วยกิต</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: center;">97</td> <td>หน่วยกิต</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td>หน่วยกิต</td> <td></td> </tr> </table>	หน่วยกิตรวม	135	หน่วยกิต		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32	หน่วยกิต		หมวดวิชาเฉพาะ	97	หน่วยกิต		หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">หน่วยกิตรวม</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">131</td> <td style="width: 30%;">หน่วยกิต</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td>หน่วยกิต</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td>หน่วยกิต</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td>หน่วยกิต</td> <td></td> </tr> </table>	หน่วยกิตรวม	131	หน่วยกิต		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต		หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต		หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	
หน่วยกิตรวม	135	หน่วยกิต																																
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32	หน่วยกิต																																
หมวดวิชาเฉพาะ	97	หน่วยกิต																																
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต																																
หน่วยกิตรวม	131	หน่วยกิต																																
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต																																
หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต																																
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต																																

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
3. รายวิชาที่มีการปรับปรุง	<p>07- 111-102 หลักการสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม 3(3-0-6) Principles of Textiles and Clothing</p> <p>ความรู้พื้นฐานด้านเส้นใยสิ่งทอ คุณสมบัติและลักษณะของผ้าชนิดต่างๆ การเลือกซื้อการนำไปใช้ การซ่อมแซมและการดูแลรักษาเครื่องนุ่งห่ม</p>	<p>HE2011101 หลักการสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม 3(3-0-6) Principles of Textiles and Apparel</p> <p>ความรู้ทั่วไปของเส้นใยและสิ่งทอ ลักษณะและสมบัติของผ้า การตกแต่งสำเร็จ การนำไปใช้ประโยชน์ การดูแลรักษาสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม</p>
	<p>07-311-101 หลักการประกอบอาหารและโภชนาการ 3(2-2-5) Principles of Cookery and Nutrition</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาหารและโภชนาการ อาหารหลัก 5 หมู่และสารอาหาร การกำหนดรายการอาหาร ตำรับอาหาร การเลือกซื้อและการเก็บรักษาวัตถุดิบ การเตรียมวัตถุดิบและการประกอบอาหารอย่างสงวนคุณค่าทางโภชนาการ</p>	<p>HE2021101 หลักการประกอบอาหารและโภชนาการ 3(2-3-4) Principles of Cookery and Nutrition</p> <p>อาหารและสารอาหาร การกำหนดรายการอาหาร การเลือกซื้อวัตถุดิบอาหาร การใช้ความร้อนในการประกอบอาหาร การประกอบอาหารตามตำรับ</p>
	<p>07-511-101 การประกอบธุรกิจเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Business Operation</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ แนวคิดและการจัดการทางธุรกิจ การเลือกทำเลที่ตั้ง การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การเลือกใช้กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจ ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>HE2031101 การเป็นผู้ประกอบการ คหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Home Economics Entrepreneurship</p> <p>คุณลักษณะผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ หลักการบริหารจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หลักเศรษฐศาสตร์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการตลาดธุรกิจออนไลน์ จรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบการด้านคหกรรมศาสตร์</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-611-102 หลักการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Home Economics Profession</p> <p>นิยาม ปรัชญา ขอบข่ายและประโยชน์ของคหกรรมศาสตร์ หลักการทำงานอาชีพในสายวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย อาหารและโภชนาการ พัฒนาการครอบครัว บ้านและศิลปะสัมพันธ์ แนวโน้มของเทคโนโลยีงานอาชีพคหกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์งานอาชีพ กระบวนการเข้าสู่อาชีพ ภาครัฐ ภาคเอกชน และการประกอบอาชีพอิสระ การประกอบอาชีพให้ประสบความสำเร็จ</p>	<p>HE2041101 หลักการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Home Economics Profession</p> <p>วิวัฒนาการทางคหกรรมศาสตร์ ขอบข่ายวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ การจัดการงานคหกรรมศาสตร์ การประกอบอาชีพในงานคหกรรมศาสตร์ การส่งเสริมภาพลักษณ์งานคหกรรมศาสตร์ คุณภาพชีวิตครอบครัวและสังคม</p>
	<p>07-011-30 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1) Preparation for Co-operative Education</p> <p>ปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกสหกิจศึกษา ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาและ พัฒนาการสหกิจศึกษา เทคนิคการปฏิบัติ งานในสถานประกอบการ วิธีเขียนรายงานและการนำเสนอรายงานสหกิจศึกษา</p>	<p>HE2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1) Preparation for Co-operative Education</p> <p>กระบวนการสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและการสมัครงาน การสัมภาษณ์งานอาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กฎหมายแรงงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบบคุณภาพและความปลอดภัย การเขียนรายงานและการนำเสนองาน</p>
	<p>07-611-104 หลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 3(2-2-5) Principles of Art in Home Economics</p> <p>สุนทรียศาสตร์และการรับรู้ทางศิลปะ ประวัติศาสตร์ศิลปะที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ และการสร้างสรรค์งานศิลปะเพื่อประยุกต์ในงานคหกรรมศาสตร์</p>	<p>HE2042101 หลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 2(2-0-4) Principles of Art for Home Economics</p> <p>สุนทรียศาสตร์และการรับรู้ทางศิลปะ ประวัติศาสตร์ศิลปะที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์ ส่วนประกอบทางศิลปะ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ ทฤษฎีสี จิตวิทยาการใช้สี และการสร้างสรรค์งานศิลปะเพื่อประยุกต์ในงานคหกรรมศาสตร์</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>HE2042102 ปฏิบัติการหลักศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 1(0-2-1) Practice in Principles of Art for Home Economics</p> <p>ปฏิบัติการใช้วัสดุอุปกรณ์ศิลปะ ส่วนประกอบทางศิลปะ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ การใช้สี และการออกแบบสร้างสรรค์งานศิลปะเพื่อประยุกต์ในงานคหกรรมศาสตร์</p>
	<p>07-612-102 การจัดดอกไม้ 3(1-4-4) Flower Arrangement</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ หลักเกณฑ์ในการจัดดอกไม้ การจัดดอกไม้รูปแบบต่างๆ ตามสมัยนิยม หลักการเลือกซื้อดอกไม้ ใบไม้ วัสดุตกแต่ง การเก็บรักษาและการถนอมดอกไม้ การออกแบบและประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับโอกาส</p>	<p>HE2042103 การจัดดอกไม้ 1(1-0-2) Flower Arrangement</p> <p>หลักการจัดดอกไม้ หลักศิลปะที่เกี่ยวข้องกับการจัดดอกไม้ ประวัติการจัดดอกไม้ รูปแบบ การจัดดอกไม้ ประเภทของดอกไม้ ใบไม้ วัสดุอุปกรณ์ การดูแลรักษา และการยืดอายุดอกไม้ ใบไม้</p>
		<p>HE2042104 ปฏิบัติการจัดดอกไม้ 2(0-4-2) Practice in of Flower Arrangement</p> <p>ฝึกปฏิบัติการออกแบบการจัดดอกไม้ การประดิษฐ์ของตกแต่งในงานการจัดดอกไม้ การจัดเตรียมและการดูแลรักษาดอกไม้ ใบไม้ การจัดดอกไม้พื้นฐาน การจัดดอกไม้รูปแบบสากล และการจัดดอกไม้ในโอกาสต่างๆ</p>
	<p>07-612-106 ศิลปประดิษฐ์ 3(1-4-4) Art and Craft</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับศิลปประดิษฐ์ การประดิษฐ์เครื่องใช้และเครื่องประดับตกแต่ง ประเภท</p>	<p>HE2042105 ศิลปประดิษฐ์ 1(1-0-2) Art and Craft</p> <p>ศิลปประดิษฐ์ งานเย็บ งานปัก งานถัก งานดอกไม้สด งานดอกไม้ประดิษฐ์ งานใบตอง งานแกะสลักผักและผลไม้</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>งานเย็บ งานปัก งานถัก งานดอกไม้สด งานดอกไม้ประดิษฐ์ งานใบตอง งานแกะสลักผักและผลไม้</p> <p>07-612-101 การจัดการทรัพยากรครอบครัว 3(3-0-6) Family Resources Management ความหมาย ประเภทและความสำคัญของทรัพยากรครอบครัว การตัดสินใจ หลักและกระบวนการจัดการทรัพยากรครอบครัว เวลา แรงงาน การเงิน และสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรครอบครัวในสถานการณ์ต่างๆ</p>	<p>HE2042106 ปฏิบัติการศิลปะประดิษฐ์ 2(0-4-2) Practice in of Art and Craft ปฏิบัติการประดิษฐ์เครื่องใช้และเครื่องประดับตกแต่ง ประเภทงานเย็บ งานปัก งานถัก งานดอกไม้สด งานดอกไม้ประดิษฐ์ งานใบตอง งานแกะสลักผักและผลไม้</p> <p>HE2042107 การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน 3(3-0-6) Family and Community Resources Management ทรัพยากรครอบครัวและชุมชน หลักการและกระบวนการจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการทรัพยากร การวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ปัญหา การจัดการความสัมพันธ์ระหว่างครอบครัวและชุมชน การตัดสินใจการใช้ทรัพยากรครอบครัวและชุมชน การใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพและยั่งยืน</p>
	<p>07-612-107 การร้อยมาลัย 3(1-4-4) Garland Weaving ประวัติความเป็นมาและความหมายของงานมาลัย วัสดุอุปกรณ์ ส่วนประกอบของมาลัย เทคนิคการร้อยมาลัย การประยุกต์งานมาลัยให้เหมาะสมกับวัสดุท้องถิ่น คุณค่าของงานมาลัย การเก็บรักษาคุณภาพของงานมาลัย</p>	<p>HE2042208 การร้อยมาลัย 3(0-6-3) Garland Weaving ปฏิบัติการร้อยมาลัยประเภทต่างๆ ส่วนประกอบของมาลัย การเลือก การเตรียม การใช้วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการร้อยมาลัย การออกแบบมาลัย ลวดลายมาลัย เทคนิคในการร้อยมาลัย การประยุกต์ใช้วัสดุและการนำงานมาลัยไปใช้ตามความเหมาะสม การเก็บรักษาคุณภาพงานมาลัย</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-612-108 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Economics for Home Economists</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทานและความยืดหยุ่น ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาและผลผลิตในตลาด รูปแบบต่างๆ รายได้ประชาชาติ การเงิน การธนาคาร การคลังและการพัฒนาเศรษฐกิจ</p>	<p>HE2042209 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Economics for Home Economists</p> <p>หลักการทางเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทานและความยืดหยุ่น ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาและผลผลิตในตลาดรูปแบบต่างๆ รายได้ประชาชาติ การเงิน การธนาคาร การคลังและการพัฒนาเศรษฐกิจ</p>
	<p>07-612-207 หลักการตลาดเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Marketing for Home Economics</p> <p>ลักษณะและขอบเขตการตลาด กระบวนการเลือกตลาดเป้าหมาย พฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภค ระบบฐานข้อมูลทางการตลาดและวิจัยทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด</p>	<p>HE2042210 หลักการตลาดเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Marketing for Home Economics</p> <p>ลักษณะและขอบเขตของการตลาด พฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภค กระบวนการเลือกตลาดเป้าหมาย ระบบสารสนเทศทางการตลาดและส่วนประสมทางการตลาด</p>
	<p>07-612-209 หลักการบริหารงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Home Economics Business Administration</p> <p>คุณลักษณะและหน้าที่สำคัญของผู้ประกอบการทางด้านธุรกิจคหกรรมศาสตร์ในการบริหารงานองค์กร การจัดหาวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพ การวางแผนระดับธุรกิจและระดับองค์กร การตัดสินใจ และการบริหารโครงการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์และพฤติกรรมขององค์กร</p>	<p>HE2042211 หลักการบริหารงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Home Economics Business Administration</p> <p>ผู้ประกอบการทางด้านธุรกิจคหกรรมศาสตร์ การบริหารงานองค์กร การจัดหาวัตถุดิบ การวางแผนระดับธุรกิจและระดับองค์กร การตัดสินใจ การบริหารโครงการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ พฤติกรรมขององค์กร กฎหมายเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-613-223 การแกะสลักผักผลไม้และงานใบตอง 3(1-4-4) Fruit Vegetable Carving and Banana Leaf Crafting</p> <p>การปอก-คว้าน การแกะสลักผักและผลไม้ การประดิษฐ์ภาชนะจากใบตอง เพื่อนำไปจัดตกแต่งอาหาร โต๊ะอาหารและสถานที่ตามโอกาส</p>	<p>HE2042212 การแกะสลักผักผลไม้และงานใบตอง 3(0-6-3) Fruit Vegetable Carving and Banana Leaf Crafting</p> <p>ปฏิบัติการแกะสลักลายพื้นฐาน การปอกคว้านผลไม้ การแกะสลักผักผลไม้อย่างง่าย การพับกลีบใบตอง การประดิษฐ์ภาชนะใบตอง และเครื่องใช้จากใบตอง</p>
	<p>07-612-211 ดอกไม้ประดิษฐ์ 1 3(1-4-4) Artificial Flowers 1</p> <p>ความรู้ทั่วไปในการประดิษฐ์ดอกไม้ วัสดุและอุปกรณ์ ประเภทและการเลือกใช้สี เทคนิคการระบายสีดอกไม้ประดิษฐ์ การทำแบบตัด การจัดองค์ประกอบ รูปแบบการจัด การประดิษฐ์ดอกไม้เลียนแบบธรรมชาติ</p>	<p>HE2042213 ดอกไม้ประดิษฐ์ 3(0-6-3) Artificial Flower</p> <p>ปฏิบัติการออกแบบและการทำแบบตัดประเภทดอกไม้ประดิษฐ์ การเลือกใช้สีและเทคนิคการระบายสีดอกไม้ประดิษฐ์ วิธีการประดิษฐ์ดอกไม้ การจัดองค์ประกอบและรูปแบบการจัดดอกไม้ประดิษฐ์</p>
	<p>07-613-319 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการออกแบบงานคหกรรมศาสตร์ 3(1-4-4) Computer Graphics for Home Economics Design</p> <p>การออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ เทคนิคที่ใช้ในการออกแบบงานคหกรรมศาสตร์ การประยุกต์และสร้างสรรค์ การใช้โปรแกรมกราฟิกในงานคหกรรมศาสตร์</p>	<p>HE2042215 การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 1(1-0-2) Computer Graphics Design for Home Economics</p> <p>การออกแบบกราฟิกและคอมพิวเตอร์กราฟิก องค์ประกอบของการออกแบบ ประเภทคุณลักษณะกราฟิก คุณสมบัติของไฟล์ภาพกราฟิก ประเภทของโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการออกแบบ คำศัพท์คอมพิวเตอร์กราฟิก สีและแสงเงา เทคนิคการใช้งานโปรแกรมออกแบบกราฟิก</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>HE2042216 ปฏิบัติการการออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์เพื่องานคหกรรมศาสตร์ 2(0-4-2) Practice in Computer Graphic Design for Home Economics</p> <p>การใช้งานเครื่องมือโปรแกรมออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ปรับแต่งสีและแสงเงาของรูปภาพ การตกแต่งภาพ สร้างและปรับแต่งชิ้นงานหลายมิติ การแปลงไฟล์เพื่อใช้ในงานออกแบบประยุกต์ใช้โปรแกรมเพื่อออกแบบงานทางคหกรรมศาสตร์</p>
	<p>07-612-105 การควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์ 3(2-2-5) Quality Control in Home Economics</p> <p>หลักการของการควบคุมคุณภาพ และปฏิบัติการตรวจวัดคุณภาพทางกายภาพและทางเคมีสำหรับงานศิลปประดิษฐ์และงานประดิษฐ์ทางคหกรรมศาสตร์ ทักษะการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์รายงานผลทางสถิติ</p>	<p>HE2042317 การควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์ 2(2-0-4) Quality Control in Home Economics</p> <p>การควบคุมคุณภาพและปฏิบัติการตรวจวัดคุณภาพทางกายภาพและทางเคมี สำหรับงานศิลปประดิษฐ์ทางคหกรรมศาสตร์ หลักการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์ผลทางสถิติ</p> <p>HE2042318 ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพในงานคหกรรมศาสตร์ 1(0-2-1) Laboratory Study of Quality Control in Home Economics</p> <p>ปฏิบัติการตรวจวัดคุณภาพทางกายภาพและทางเคมีสำหรับงานศิลปประดิษฐ์ทางคหกรรมศาสตร์ ทักษะการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ การรายงานผลทางสถิติ</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-612-212 การบัญชีเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Accounting for Home Economics Business</p> <p>หลักและวิธีการบัญชีของกิจการทางด้านธุรกิจคหกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์และบันทึกรายการตามหลักบัญชีคู่ การใช้สมุดรายวันขั้นต้น การผ่านรายการไปบันทึกในบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงบัญชีเมื่อสิ้นงวดบัญชี การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี การปิดบัญชี</p>	<p>HE2042319 การบัญชีเพื่อธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Accounting for Home Economics Business</p> <p>การบัญชีของกิจการทางด้านธุรกิจคหกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์และบันทึกรายการตามหลักบัญชีคู่ สมุดรายวันขั้นต้น บัญชีแยกประเภท การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี</p>
	<p>07-612-313 การดำเนินธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Small Business Operation for Home Economics</p> <p>ความหมาย ลักษณะและความสำคัญของธุรกิจขนาดย่อม การเริ่มต้นธุรกิจ รูปแบบการจัดตั้งและการบริหารส่วนต่างๆในดำเนินธุรกิจ การผลิต การเงิน การบัญชี ทรัพยากรมนุษย์ และการตลาด</p>	<p>HE2042320 การดำเนินธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Small Business Operation for Home Economics</p> <p>ธุรกิจขนาดย่อมและผู้ประกอบการ การเริ่มต้นธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจ การบริหาร การผลิต การเงิน การบัญชี ทรัพยากรมนุษย์ การตลาดในธุรกิจขนาดย่อม</p>
	<p>07-612-315 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6) Customer Behavior</p> <p>แนวคิดพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยทางด้านจิตวิทยา ปัจจัยทางสังคม กระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคทางการตลาด</p>	<p>HE2042321 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6) Analysis of Customer Behavior</p> <p>พฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยทางด้านจิตวิทยา ปัจจัยทางสังคม กระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคทางการตลาด</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-612-316 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ในงานคหกรรมศาสตร์ 3(2-2-5) Electronic Commerce in Home Economics</p> <p>องค์ประกอบและกระบวนการ การจัดทำระบบให้บริการพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ หลักการพัฒนาโปรแกรมพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานคหกรรมศาสตร์</p>	<p>HE2042322 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ในงานคหกรรมศาสตร์3(3-0-6) Electronic Commerce in Home Economics</p> <p>องค์ประกอบพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ หลักการตลาดพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ หลักการพัฒนาร้านค้าออนไลน์ การโฆษณาผ่านสื่อดิจิทัล ระบบการชำระเงินออนไลน์ ระบบการขนส่งสินค้า สำหรับธุรกิจขนาดย่อม กฎหมายพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ของไทย การใช้ดิจิทัลอย่างมั่นคงปลอดภัย</p>
	<p>07-612-418 โครงการพิเศษทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(1-4-4) Special Project for Home Economics Business Administration</p> <p>ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูล ปัญหาหรือหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ ดำเนินการออกแบบทดลองเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลและนำเสนอผลงาน</p>	<p>HE2042424 โครงการพิเศษทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(0-6-3) Special Project in Home Economics Business Administration</p> <p>ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูล ปัญหาหรือหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ ดำเนินการออกแบบทดลองเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลและนำเสนอผลงาน</p>
	<p>07-613-321 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก 3(1-4-4) Gift and Souvenir Product Development</p> <p>ความหมาย ประเภทผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก วัสดุและอุปกรณ์ที่นำมาพัฒนาเป็นชิ้นงาน การออกแบบและการประดิษฐ์ของขวัญของที่ระลึกให้เหมาะสมกับวัสดุ โอกาสและสมัยนิยม แนวทางในการดำเนินธุรกิจของขวัญของที่ระลึก</p>	<p>HE2043201 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก 3(0-6-3) Development of Souvenir Products</p> <p>ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของขวัญของที่ระลึก การออกแบบและพัฒนาสินค้าของขวัญของที่ระลึก ให้เหมาะสมกับวัสดุ รูปแบบ โอกาสสมัยนิยม และแนวทางอาชีพธุรกิจสินค้าของขวัญของที่ระลึก</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-613-214 การออกแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน 3(1-4-4) Local Product Design</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับวัสดุพื้นบ้าน การออกแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน การพัฒนา รูปแบบการประยุกต์งานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน และการผลิตสินค้าตามความต้องการของผู้บริโภค</p>	<p>HE2043204 การออกแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน 3(0-6-3)</p> <p>Craft Design from Local Materials</p> <p>ปฏิบัติการออกแบบประดิษฐ์งานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน การประยุกต์และพัฒนา รูปแบบงานประดิษฐ์จากวัสดุพื้นบ้าน และการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์จากวัสดุพื้นบ้าน</p>
	<p>07-613-215 ผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์จากผ้า 3(1-4-4) Craft Products from Fabrics</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับงานประดิษฐ์จากผ้า การออกแบบ การประดิษฐ์เครื่องใช้และเครื่องประดับจากผ้า การตัดปะ การใช้ผ้าเฉลิยง การเย็บปัก การจับสม็อค การคัทเวิร์ค</p>	<p>HE2043205 ผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์จากผ้า 3(0-6-3) Craft Products from Fabrics</p> <p>ปฏิบัติการออกแบบการประดิษฐ์เครื่องใช้และเครื่องประดับจากผ้า เทคนิคการตัดปะ การใช้ผ้าเฉลิยง การเย็บปัก การต่อผ้า</p>
	<p>07-613-218 ผลิตภัณฑ์งานถัก 3(1-4-4) Knitting Product</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ในการถัก ประเภทของการถัก การออกแบบการถัก การถักเครื่องใช้ การถักเครื่องประดับ และการถักของขวัญของที่ระลึก แนวโน้มความต้องการของตลาดผลิตภัณฑ์งานถัก</p>	<p>HE2043206 เทคโนโลยีงานถัก 3(0-6-3) Technology for Knitting Work</p> <p>ปฏิบัติการออกแบบการถัก การถักเครื่องใช้ การถักเครื่องประดับ และการถักของขวัญของที่ระลึก แนวโน้มความต้องการของตลาดผลิตภัณฑ์งานถัก</p>
	<p>07-613-317 กระบวนการผลิตในธุรกิจงานประดิษฐ์ 3 (3-0-6) Manufacturing Process in Craft Products Business</p> <p>ศึกษากระบวนการผลิต การวางแผนรูปแบบการผลิตงานประดิษฐ์ในเชิงอุตสาหกรรม การจัดสถานที่ตั้งและสภาพโรงงาน การควบคุมคุณภาพระบบการผลิต วิเคราะห์ปัญหา ปัจจัยทั่วไปที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจงานประดิษฐ์ มาตรฐานการผลิตที่ตลาดยอมรับ</p>	<p>HE2043307 กระบวนการผลิตในธุรกิจงานประดิษฐ์ 3(3-0-6) Manufacturing Process in Craft Products Business</p> <p>กระบวนการผลิตและการวางแผน รูปแบบการผลิตงานประดิษฐ์ในเชิงอุตสาหกรรม การจัดสถานที่ตั้งและสภาพโรงงาน การควบคุมคุณภาพระบบการผลิต วิเคราะห์ปัญหา ปัจจัยทั่วไปที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจงานประดิษฐ์ มาตรฐานการผลิตที่ตลาดยอมรับ</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-613-318 ศิลปประยุกต์ 3(1-4-4) Applied Art</p> <p>ความหมายและความสำคัญของศิลปประยุกต์ ปรัชญาและทฤษฎีในการออกแบบสองและสามมิติ การใช้วัสดุและอุปกรณ์ รูปแบบและวิธีการประยุกต์ศิลปะในงานประดิษฐ์ การประยุกต์ศิลปะไทยในงานคหกรรมศาสตร์</p>	<p>HE2043308 การประยุกต์ศิลปะเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 3(0-6-3)</p> <p>Art Application for Home Economics</p> <p>พัฒนาการการประยุกต์ศิลปะในงานคหกรรมศาสตร์ เทคนิคการใช้สี การออกแบบลวดลายผลิตภัณฑ์ การวาดภาพเพื่อการออกแบบการจัดดอกไม้ การประยุกต์ศิลปะไทยและศิลปะพื้นบ้านเพื่องานคหกรรมศาสตร์</p>
	<p>07-613-217 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ 3(1-4-4) Design and Development of Craft Products</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานประดิษฐ์ องค์ประกอบของการออกแบบ สภาพปัญหาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ กระบวนการพัฒนาและผลิตผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน สมองความต้องการของผู้บริโภค</p>	<p>HE2043311 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ 3(0-6-3) Design and Development of Craft Products</p> <p>ปฏิบัติการในการเลือกวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานประดิษฐ์ องค์ประกอบของการออกแบบ สภาพปัญหาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ กระบวนการพัฒนาและผลิตผลิตภัณฑ์ การผลิตผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานและสมองความต้องการของผู้บริโภค</p>
	<p>07-613-320 เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์งานประดิษฐ์ 3(1-4-4) Craft Package Technology</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้วัสดุและการตกแต่งหีบห่อบรรจุภัณฑ์ การออกแบบ บรรจุภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล การประยุกต์เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์เพื่องานประดิษฐ์</p>	<p>HE2043412 เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์งานประดิษฐ์ 3(0-6-3) Craft Package Technology</p> <p>ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุและการตกแต่งหีบห่อการบรรจุผลิตภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล การประยุกต์เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์เพื่องานประดิษฐ์</p>
	<p>07-613-220 เครื่องหอมและของชำร่วย 3(1-4-4) Scented Articles and Souvenirs</p> <p>ความหมาย ประวัติ ประเภทของเครื่องหอมของชำร่วย หลักการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ กระบวนการและวิธีการผลิต การออกแบบ</p>	<p>HE2044201 เครื่องหอมและของชำร่วย 3(0-6-3) Scented Articles and Souvenirs</p> <p>ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการผลิต การใช้ประโยชน์จากพรรณไม้หอมมาประดิษฐ์เป็นเครื่องหอม การออกแบบและ</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	เทคโนโลยีที่ใช้ในการประดิษฐ์เครื่องหอมและของชำร่วย การประยุกต์ใช้ในโอกาสและสมัยนิยม แนวทางการจัดจำหน่าย	ประดิษฐ์ของชำร่วยในโอกาสต่าง ๆ แนวทางการจัดจำหน่าย
	07-613-221 การจัดดอกไม้แบบไทย 3(1-4-4) Thai Flower Arrangement ความรู้เกี่ยวกับการจัดดอกไม้แบบไทย หลักการเลือกวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษางานดอกไม้ ขั้นตอนประดิษฐ์และการจัดดอกไม้แบบไทยในประเพณีนิยม การประยุกต์รูปแบบให้เหมาะสมกับโอกาสและสมัยนิยม	HE2044202 การจัดดอกไม้แบบไทย 3(0-6-3) Thai Flower Arrangement ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการประดิษฐ์ดอกไม้แบบไทยลักษณะต่าง ๆ หลักศิลปะในการออกแบบสร้างสรรค์งานดอกไม้แบบไทยในประเพณีต่าง ๆ การประยุกต์รูปแบบให้เหมาะสมกับสมัยนิยม
	07-613-324 เทคนิคการจัดดอกไม้ 3(1-4-4) Flower Arrangement Techniques หลักการจัดดอกไม้ การประยุกต์วัสดุอุปกรณ์เพื่อการตกแต่งในงานดอกไม้ การออกแบบ สร้างสรรค์งานดอกไม้ เทคนิคการจัดดอกไม้แบบผสมผสานและร่วมสมัย การเก็บรักษาคุณภาพของงานดอกไม้	HE2044203 เทคนิคการจัดดอกไม้ 3(0-6-3) Flower Arrangement Techniques ปฏิบัติการประยุกต์วัสดุอุปกรณ์เพื่อการตกแต่งในงานดอกไม้ การออกแบบสร้างสรรค์งานดอกไม้ เทคนิคการจัดดอกไม้แบบผสมผสานและร่วมสมัย การเก็บรักษาคุณภาพของงานดอกไม้
	07-612-210 การแกะสลักเชิงธุรกิจ 3(1-4-4) Commercial Carving การออกแบบงานแกะสลัก การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เทคนิคการแกะสลักวัสดุต่างๆ ประยุกต์งานแกะสลักให้เหมาะสมกับวัสดุและสมัยนิยม การจัดแสดงงานแกะสลัก การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย การเก็บรักษาคุณภาพงานแกะสลักเพื่อการจัดจำหน่าย	HE2044204 การแกะสลักเชิงธุรกิจ 3(0-6-3) Commercial Carving ปฏิบัติการการแกะสลักผักผลไม้ การแกะสลักวัสดุอื่นๆ การแกะสลักเชิงธุรกิจรูปแบบต่างๆ การออกแบบงานแกะสลักเชิงธุรกิจ การนำเสนอผลงานการแกะสลักเชิงธุรกิจ การเก็บรักษาคุณภาพงานแกะสลัก

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-613-219 ธุรกิจงานดอกไม้ 3(0-6-3) Flower Business</p> <p>หลักการการประกอบธุรกิจงานดอกไม้ การดำเนินธุรกิจงานดอกไม้ การออกแบบและตกแต่งร้าน การสร้างเอกลักษณ์ในธุรกิจงานดอกไม้ วิเคราะห์แนวโน้มการดำเนินธุรกิจงานดอกไม้ การจำลองธุรกิจร้านดอกไม้</p>	<p>HE2044305 ธุรกิจงานดอกไม้ 3(0-6-3) Flower Business</p> <p>ปฏิบัติการประกอบธุรกิจงานดอกไม้ การดำเนินธุรกิจงานดอกไม้ การออกแบบและตกแต่งร้าน การสร้างเอกลักษณ์ในธุรกิจงานดอกไม้ ฝึกการวิเคราะห์แนวโน้มการดำเนินธุรกิจงานดอกไม้ การจำลองธุรกิจร้านดอกไม้</p>
	<p>07-613-322 การประยุกต์งานดอกไม้ 3(1-4-4) Flower Works Application</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับการประยุกต์งานดอกไม้ การประดิษฐ์ส่วนประกอบของงานดอกไม้ การประยุกต์งานศิลปะประดิษฐ์แบบไทย งานมาลัย งานเครื่องแขวน งานใบตองเพื่อการอนุรักษ์ การใช้วัสดุทดแทนงานดอกไม้สด</p>	<p>HE2044306 การประยุกต์งานดอกไม้ 3(0-6-3) Application of Flower Works</p> <p>ปฏิบัติการประยุกต์งานดอกไม้จากวัสดุต่าง ๆ ทดแทนดอกไม้สด ส่วนประกอบของงานดอกไม้ การประยุกต์งานศิลปะประดิษฐ์แบบไทย ในโอกาสต่าง ๆ งานมาลัย งานเครื่องแขวน งานใบตองเพื่อการอนุรักษ์</p>
	<p>07-613-323 ดอกไม้ประดิษฐ์ 2 3(1-4-4) Artificial Flowers 2</p> <p>การใช้สีและเทคนิคการย้อมขั้นสูง การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสม การประดิษฐ์ดอกไม้จากวัสดุต่างๆ การควบคุมคุณภาพมาตรฐาน การประมาณราคา และการออกแบบเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในงานดอกไม้ประดิษฐ์</p>	<p>HE2044307 นวัตกรรมดอกไม้ประดิษฐ์ 3(0-6-3) Artificial Flower Innovations</p> <p>ปฏิบัติการใช้เทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ ในกระบวนการผลิตดอกไม้ประดิษฐ์ การใช้สีและเทคนิคการย้อมสี การสร้างสรรค์ดอกไม้ประดิษฐ์จากวัสดุต่างๆ ฝึกปฏิบัติการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการผลิต การออกแบบเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในงานดอกไม้ประดิษฐ์</p>
	<p>07-613-325 ศิลปะการจัดพาน 3(1-4-4) Art of Footed Tray Setting</p> <p>หลักการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการจัดพาน ประเภทของการจัดพาน หลักและวิธีการจัดพาน การออกแบบ การวิเคราะห์กระบวนการประดิษฐ์ และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประดิษฐ์ให้เหมาะสม</p>	<p>HE2044308 ศิลปะการจัดพาน 3(0-6-3) Art of Footed Tray Arrangement</p> <p>ปฏิบัติการออกแบบการจัดพาน วิธีการจัดพาน การจัดพานวิธีการปัก การจัดพานในโอกาสและพิธีการต่างๆ การจัดพานในงานวัฒนธรรมและประเพณี การประยุกต์การจัดพานจากวัสดุสร้างสรรค์</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-613-326 ดอกไม้สร้างสรรค์ 3(1-4-4) Creative Flowers</p> <p>หลักการและเทคนิคการออกแบบ การวางระบบการผลิตดอกไม้สร้างสรรค์ การสำรวจธุรกิจ การประยุกต์ใช้วัสดุในการประดิษฐ์ดอกไม้สร้างสรรค์</p>	<p>HE2044309 ดอกไม้สร้างสรรค์ 3(0-6-3) Creative Flowers</p> <p>ปฏิบัติการออกแบบดอกไม้ การวางระบบการผลิตดอกไม้สร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้วัสดุในการประดิษฐ์ดอกไม้สร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยีในการประดิษฐ์ดอกไม้สร้างสรรค์ แนวทางในการดำเนินธุรกิจดอกไม้สร้างสรรค์</p>
	<p>07-612-109 ผลิตภัณฑ์งานใบตอง 3(1-4-4) Banana Leaf Craft Products</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานใบตอง การประดิษฐ์กลีบใบตอง การประดิษฐ์ภาชนะใบตองและเครื่องใช้แบบต่างๆ การประยุกต์งานใบตองในงานประเพณีและงานพิธีแบบไทย การใช้วัสดุทดแทนงานใบตอง</p>	<p>HE2044310 ผลิตภัณฑ์งานใบตอง 3(0-6-3) Banana Leaf Products</p> <p>ปฏิบัติการการพับกลีบใบตองแบบต่างๆ การประดิษฐ์ภาชนะใบตอง การประดิษฐ์งานใบตองเพื่อใช้ในงานประเพณีและในโอกาสต่างๆ การเก็บรักษาคุณภาพงานใบตอง การเลือกวัสดุอื่นทดแทนใบตอง</p>
	<p>07-612-314 ภาษาอังกฤษธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) English for Home Economics Business</p> <p>การพัฒนาทักษะ การฟัง อ่าน พูด และเขียนงานวิชาชีพโดยใช้ศัพท์ ไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอย่างถูกต้อง เพื่อใช้ในงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์</p>	<p>HE2044311 ภาษาอังกฤษธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) English for Home Economics Business</p> <p>การพัฒนาทักษะ การอ่าน ฟัง พูด และเขียนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพโดยใช้ศัพท์ ไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอย่างถูกต้อง เพื่อการสื่อสารในงานธุรกิจคหกรรมศาสตร์</p>
	<p>07-613-427 สหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 6(0-40-0) Co-operative Education for Home Economics Business Administration</p> <p>ปฏิบัติการในสถานประกอบการเสมือนเป็นพนักงานของสถานประกอบการในลักษณะงานที่ตรงกับสาขาวิชา และเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ทักษะทางทฤษฎีและปฏิบัติ รวมเวลา 16 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง โดยทำงานเต็มเวลา มีผู้นิเทศงาน ติดตาม และประเมินผล รวมถึงการนำเสนอผลงานจากการออกปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ</p>	<p>HE2046401 สหกิจศึกษาทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 6(0-40-0) Co-operative Education for Home Economics Business Administration</p> <p>ปฏิบัติงานจริงด้านการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์เสมือนพนักงานของหน่วยงานตามลักษณะงานในตำแหน่งงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ จัดทำรายงานการปฏิบัติงานหรือรายงานการทำโครงการภายใต้การดูแลของพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศ</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-613-312 การฝึกงานวิชาชีพทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 3(0-40-0) Practice for Home Economics Business Administration</p> <p>ฝึกงานวิชาชีพในสถานประกอบการทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาการฝึก 8 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน</p>	<p>HE2046402 การฝึกงานวิชาชีพทางการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ 1 6(0-40-0) Home Economics Business Administration Work Practice 1</p> <p>ปฏิบัติงานทางวิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจ คหกรรมศาสตร์กับสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานนั้น โดยมีพนักงานที่ปรึกษาที่องค์กรมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของนักศึกษา มีกำหนดลักษณะงานแผนการปฏิบัติงานให้นักศึกษาเพื่อการประเมินผลการศึกษา กำหนดเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ต่อเนื่องกัน</p>
4. รายวิชาใหม่		<p>HE2041102 วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทยในงานคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Thai Culture and Identity in Home Economics</p> <p>ประวัติศาสตร์ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีไทย เอกลักษณ์ในงานคหกรรมศาสตร์ไทย วิถีชุมชนในบริบทคหกรรมศาสตร์ไทย ความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ความเชื่อมโยงระหว่างวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมอาเซียน</p> <p>HE2041403 สัมมนา คหกรรมศาสตร์ 2(0-4-2) Seminar in Home Economics</p> <p>หลักการจัดสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนา การค้นคว้าและการอภิปรายหัวข้องานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์ เทคนิคการนำเสนอ การรายงานผลการสัมมนา</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>HE2042214 พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ 3 (3-0-6) Development of Human and Senior Society</p> <p>พัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ ลักษณะและรูปแบบของสังคมผู้สูงอายุ การส่งเสริมพัฒนาการมนุษย์และสังคมผู้สูงอายุ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อสังคมผู้สูงอายุ เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาคนผู้สูงอายุ</p> <p>HE2042323 หัวข้อเฉพาะทางด้านคหกรรมศาสตร์ 2(2-0-4) Selected Topics in Home Economics</p> <p>หัวข้อหรือปัญหาพิเศษที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคหกรรมศาสตร์ที่ค้นพบใหม่ หรือได้รับการพัฒนาปรับปรุงใหม่ กระบวนการในการแก้ไขปัญหา การหาเทคนิคใหม่ที่ได้รับ ความสนใจ</p>
		<p>HE2043202 เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อนำเสนองาน 3(2-2-5) Photographic Techniques for Presentation</p> <p>การถ่ายภาพ การใช้กล้องและอุปกรณ์ต่างๆ องค์ประกอบการจัดแสง การสื่อความหมายด้วยภาพ กระบวนการผลิตภาพ เพื่อนำไปใช้ในการนำเสนอผลงาน</p> <p>HE2043203 นวัตกรรมงานประดิษฐ์ 3(0-6-3) Craft Innovations</p> <p>ปฏิบัติการใช้นวัตกรรมให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์ การสร้างสรรค์ผลงานการทำงานประดิษฐ์ตามกระบวนการและระดับของนวัตกรรม การขอจดสิทธิบัตรผลงานและเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมงานประดิษฐ์</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>HE2043309 ศิลปะงานผ้าเพื่อการตกแต่ง 3(0-6-3) Fabric Art for Decoration</p> <p>ปฏิบัติการออกแบบ การเลือกใช้ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการตกแต่งสถานที่จากผ้า การผูกและจับจีบผ้า การสร้างสรรค์งานผ้าเพื่อการตกแต่งตามลักษณะผ้า การคิดราคาต้นทุนและการกำหนดราคาขาย</p> <p>HE2043310 การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์ 3(0-6-3) Craft Creations</p> <p>ปฏิบัติการเลือกใช้วัสดุการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการประดิษฐ์ การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์ประเภทต่าง ๆ การสร้างสรรค์งานประดิษฐ์เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม การสร้างรายได้และมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีสร้างสรรค์</p> <p>HE2044412 ธุรกิจการรับจัดงาน 3(0-6-3) Event Management Business</p> <p>ปฏิบัติการดำเนินการสร้างสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับธุรกิจการรับจัดงานประเภทต่าง ๆ ออกแบบการรับจัดงาน วางแผนธุรกิจการรับจัดงาน บริหารงานแบบครบวงจร</p>
		<p>HE2045201 จิตวิทยาผู้สูงอายุ 3(3-0-6) Elderly Psychology</p> <p>พัฒนาการและพฤติกรรมของผู้สูงอายุ การเปลี่ยนแปลงทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม สุขภาพจิต การปรับตัวแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>HE2045202 กิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับผู้สูงอายุ 3(0-6-3) Recreational Activities for Elderly</p> <p>การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ ฝึกการออกแบบกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ การจัด</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>กิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ประเมินผลกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>HE2045203 ศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ 3(0-6-3) Art for Elderly ปฏิบัติการสร้างศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ วัสดุและอุปกรณ์สำหรับศิลปะ การออกแบบและการจัดกิจกรรม กระบวนการสอน การประเมินผล พัฒนาการทางศิลปะสำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>HE2045304 จริยธรรมในการดูแลผู้สูงอายุ 3(3-0-6) Ethics for Elderly Care จริยธรรมในการดูแลผู้สูงอายุ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ หลักการดูแลผู้สูงอายุ แนวทางการเสริมสร้างจริยธรรม จรรยาบรรณในอาชีพดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>HE2045305 การออกแบบหัตถกรรมสำหรับผู้สูงอายุ 3(0-6-3) Handicraft Design for Elderly ปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรม พัฒนาสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หัตถกรรม การเลือกใช้วัสดุให้เหมาะสมกับการออกแบบ ผลิตภัณฑ์หัตถกรรม รูปแบบและประโยชน์ใช้สอยที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ</p>
		<p>HE2045306 การจัดสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้สูงอายุ 3(0-6-3) Environment Management for Elderly ปฏิบัติการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของผู้สูงอายุ ปัญหาของผู้สูงอายุกับแนวทางการจัดสิ่งแวดล้อม การออกแบบสภาพแวดล้อมที่</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>เหมาะสมกับผู้สูงอายุ การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ</p>
		<p>HE2045307 การดูแลผู้สูงอายุ 3(0-6-3) Elderly Care</p> <p>ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ การปฐมพยาบาลผู้สูงอายุเบื้องต้น การให้ความรู้ในการดูแลตนเองกับผู้สูงอายุ</p>
		<p>HE2045408 การจัดตั้งธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ 3(3-0-6) Establishment of Elderly Care Business</p> <p>ธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ หลักการประกอบธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ กระบวนการดำเนินการธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ แผนธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ การจำลองธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ</p>
		<p>HE2045409 งานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ 3(0-6-3) Craft Works for Elderly</p> <p>ปฏิบัติงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ประเภทงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ การออกแบบงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ การส่งเสริมรายได้ผู้สูงอายุ แนวโน้มงานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ</p>

รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
รายวิชาของ หลักสูตร คหกรรมศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาอาหาร และโภชนาการ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2560)	07-313-309 อาหารไทยโบราณ 3(1-4-4) Traditional Thai Cuisine ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารไทยโบราณ วัตถุดิบ เครื่องปรุงและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอาหาร ไทยและขนมไทยโบราณ การประกอบอาหาร ศิลปะการตกแต่งอาหารไทยโบราณเพื่อการ อนุรักษ์และเพื่อธุรกิจ	HE2023201 อาหารและขนมไทยโบราณ 3(0-6-3) Traditional Thai Foods and Desserts การประกอบอาหารและขนมไทยโบราณใน โอกาสพิเศษ งานประเพณี เทศกาล อาหารและ ขนมไทยโบราณยอดนิยม การจัดตกแต่งอาหาร และขนมไทยโบราณ บรรจุภัณฑ์ในงานอาหาร และขนมไทยโบราณ
	07-312-312 อาหารว่าง 3(1-4-4) Refreshments ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารว่าง การกำหนด รายการอาหารว่าง การใช้วัตถุดิบ อุปกรณ์ ในการ ประกอบอาหารว่าง การจัดเลี้ยงอาหารว่าง การ ประกอบอาหารว่างในโอกาสต่างๆ การประกอบ อาหารว่างแบบตะวันตกและตะวันออก	HE2023202 อาหารว่าง 3(0-6-3) Snacks การประกอบอาหารว่างคาว อาหารว่าง หวาน อาหารว่างยอดนิยม การจัดชุดอาหาร ว่าง การจัดเลี้ยงอาหารว่าง การออกแบบบรรจุ ภัณฑ์อาหารว่าง
	07-313-209 อาหารประจำภาค 3(1-4-4) Regional Cuisine ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารประจำภาค ประเภทและชนิดของอาหารประจำภาค วัตถุดิบที่ ใช้ การประกอบอาหารประจำภาค ประกอบ อาหารประจำภาคที่เป็นที่นิยม พัฒนาดำรับอาหาร ประจำภาคตามสมัยนิยม	HE2023203 อาหารประจำภาค 3(0-6-3) Regional Thai Cuisine การประกอบอาหารประจำภาค ประเภทอาหารคาว อาหารหวาน อาหารถนอม อาหารตามเทศกาลและประเพณีที่เป็นที่นิยม ของภาคใต้ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ
	07-313-205 เครื่องดื่มและไอศกรีม 3(1-4-4) Beverages and Ice-Cream ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องดื่มและไอศกรีม ประเภทของเครื่องดื่มและไอศกรีม หลักการทำ เครื่องดื่มและไอศกรีม การจัดตกแต่งเครื่องดื่มและ ไอศกรีม การคำนวณต้นทุน การพัฒนาสูตรและ การควบคุมคุณภาพ	HE2023206 เครื่องดื่มและไอศกรีม 2(0-4-2) Beverage and Ice Cream การผลิตเครื่องดื่มจากผัก ผลไม้ ธัญพืช สมุนไพร การชงชา กาแฟโบราณและแบบ สากล เครื่องดื่มค็อกเทล การผลิตไอศกรีม ประเภทมีไขมันและไม่มีไขมัน

	<p>07-313-207 อาหารมังสวิรัตติ 3(1-4-4) Vegetarian Cuisine</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารมังสวิรัตติ ลักษณะและประเภทของอาหารมังสวิรัตติ วัตถุดิบและอุปกรณ์ การประกอบอาหารมังสวิรัตติประเภทคาวหวานและว่าง</p>	<p>HE2023207 อาหารเจและมังสวิรัตติ 2(0-4-2) Vegan and Vegetarian Cuisine</p> <p>การประกอบอาหารเจและมังสวิรัตติจากธัญพืช ผัก ผลไม้ ไข่ นมและผลิตภัณฑ์จากนม อาหารมังสวิรัตติยอดนิยมนิยมนิยาม อาหารเจในงานประเพณี</p>
รายการ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-313-312 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5) Food for Health</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารจากธรรมชาติเพื่อสุขภาพ อาหารฟังก์ชัน ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อสุขภาพ สารพิษเคมีต่อสุขภาพ</p>	<p>HE2023310 อาหารสุขภาพ 3(2-2-5) Healthy Food</p> <p>แนวโน้มอาหารสุขภาพ อาหารจากธรรมชาติ อาหารออร์แกนิก อาหารฟังก์ชัน อาหารฟิวชัน อาหารคลีน ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร สารพิษเคมีต่อสุขภาพ</p>
	<p>07-313-316 อาหารจีน 3(1-4-4) Chinese Cuisine</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารจีน ประวัติความเป็นมา ลักษณะของอาหารจีน การประกอบอาหารจีน การจัดรายการอาหารเป็นชุด การจัดเลี้ยงอาหารจีน</p>	<p>HE2023205 อาหารจีน 2(0-4-2) Chinese Cuisine</p> <p>การประกอบอาหารจีนประเภทอาหารเรียกน้ำย่อย ต้มยำ อาหารจานเดียว ของหวาน อาหารจีนยอดนิยมนิยาม อาหารจีนในงานเทศกาล การจัดตกแต่งงานอาหารแบบจีน</p>
	<p>07-313-208 อาหารจานด่วน 3(1-4-4) Fast Food</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารจานด่วน ประเภทของอาหารจานด่วน วัตถุดิบในการประกอบอาหารจานด่วน การคำนวณต้นทุนและการควบคุมคุณภาพของอาหารจานด่วน การพัฒนาอาหารจานด่วนจากวัตถุดิบท้องถิ่น</p>	<p>HE2023204 อาหารจานด่วน 2(0-4-2) Fast Food</p> <p>การประกอบอาหารจานด่วนจากข้าว พืชหัว แป้ง เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์ ผักและผลไม้ ในรูปแบบอาหารคาว อาหารจานเดียว อาหารว่าง อาหารหวานที่ได้รับความนิยม การจัดตกแต่งการนำเสนอบรรจุภัณฑ์เพื่อการจำหน่าย การกำหนดราคาขาย</p>

		<p>HE2023311 อาหารครัวเย็น 2(0-4-2)</p> <p>Cold Kitchen Food</p> <p>การประกอบอาหารครัวเย็นจากเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ ผลิตภัณฑ์นม ในรูปแบบอาหารเรียกน้ำย่อย อาหารคาว อาหารจานเดียว อาหารว่าง อาหารหวาน การจัดตกแต่งอาหารครัวเย็น</p>
		<p>HE2023312 ของหวานสากล 2(0-4-2)</p> <p>International Desserts</p> <p>การผลิตของหวานสากลประเภทขนมอบ ผลไม้ ไอศกรีม พุดดิ้ง คัสตาร์ด ของหวานสากล ยอดนิยม การจัดตกแต่งและการจัดเสิร์ฟของหวานสากล</p>

ภาคผนวก จ

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางสาวสุกัญญา จันทกุล
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	คศ.ม. (มนุษยนิเวศศาสตร์/การพัฒนาครอบครัวและสังคม) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2551 กศ.บ. (คหกรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2533
การฝึกอบรม	
พ.ศ. 2558	โครงการวัฒนธรรมผ้าปักของไทย
พ.ศ. 2558	โครงการการอบรมเป็นเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) เพื่อทดสอบและประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ในการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจจัดดอกไม้ (Floristry)
พ.ศ. 2557	โครงการวัฒนธรรมดอกไม้ : ดอกไม้กับความเชื่อและศิลปะในสังคมไทย
ประสบการณ์	
พ.ศ. 2560	วิทยากรโครงการอบรมวิชาชีพ การถักผ้าพันคอ ตลาดนัดวิถีวิทย์ ณ ตลาดคลองผดุงกรุงเกษม
พ.ศ. 2558	วิทยากรโครงการฝึกอบรมวิชาชีพการแกะสลักผลไม้และสปาให้แก่ผู้ต้องขัง ณ ทัณฑสถานหญิงกลาง
พ.ศ. 2557	วิทยากรการจัดทำกระเช้าของขวัญ ณ กรมส่งเสริมสหกรณ์เทเวศร์
พ.ศ. 2555	วิทยากรสาธิตงานศิลปวัฒนธรรมไทย ในการประชุม World Economic forum on East Asia ครั้งที่ 20 ณ กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย
พ.ศ. 2553	กรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ณ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
พ.ศ. 2553	คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง

สังกัดหน่วยงาน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวังชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
 โทรศัพท์ 0-2665-3777 ต่อ 5653
 E-mail: sukanya.c@rmutp.ac.th

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2552–ปัจจุบัน หัวหน้าสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์
 พ.ศ. 2543–2552 ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์
 พ.ศ. 2534–ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

ปิยะธิดา สีหะวัฒนกุล, สุกัญญา จันทกุล, อารยะ ไทยเที่ยง, สุชีรา ผ่องใส, นิอร ดาวเจริญพร,
 รุ่งฤทัย รำพึงจิต และอนุสรณ์ ไจทน. 2556. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ดอกกล้วยไม้ป่าไทย
 จากโสนทางไก่: กรณีศึกษาอำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.
 วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ฉบับพิเศษ การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัย
 เทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ. 15–16 กรกฎาคม: 108-111

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางปิยะธิดา สีหะวัฒนกุล
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	คศ.ม. (พัฒนาการครอบครัวและเด็ก) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544 คศ.บ. (พัฒนาการครอบครัวและเด็ก) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2530
การฝึกอบรม	
พ.ศ. 2557	โครงการวัฒนธรรมดอกไม้ : ดอกไม้กับความเชื่อและศิลปะในสังคมไทย
พ.ศ. 2558	โครงการวัฒนธรรมผ้าปักของไทย
ประสบการณ์วิชาชีพ	
พ.ศ. 2560	วิทยากรสาธิต เครื่องหอมไทย ในงานบุญวันสงกรานต์ ณ เมืองแมนเชสเตอร์ ประเทศอังกฤษ
พ.ศ. 2559	วิทยากรศิลปะการปักดอกบัว แป้งพวง ในงานรักษางานศิลป์ เสริมศาสนา น้อมบูชา พระวันเพ็ญ ณ พิพิธภัณฑ์บ้านจิมทอมป์สัน
พ.ศ. 2559	วิทยากรศิลปะการปักดอกบัว ณ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนหญิงบ้านปรานี
พ.ศ. 2558	วิทยากรงานดอกไม้ประดิษฐ์จากแผ่นเงินแผ่นทอง ณ โรงเรียนราชินีบน
พ.ศ. 2555	วิทยากรสาธิตงานศิลปวัฒนธรรมไทย ในการประชุม World Economic forum on East Asia ครั้งที่ 20 ณ กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย
พ.ศ. 2553	คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง
พ.ศ. 2552-2560	วิทยากรหลักสูตรเคหบริบาล ณ มูลนิธิพระดาบส

สังกัดหน่วยงาน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวรขิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
โทรศัพท์ 0-2665-3777 ต่อ 5222
E-mail: piyatida.s@rmutp.ac.th

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2561–ปัจจุบัน	คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
พ.ศ. 2557–2561	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
พ.ศ. 2553–2556	ผู้ช่วยคณบดี
พ.ศ. 2549–2553	หัวหน้าสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์
พ.ศ. 2543–2548	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกฝึกอบรมและการศึกษาพิเศษ
พ.ศ. 2538–2542	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าสาขาออกแบบผลิตภัณฑ์
พ.ศ. 2534–2538	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าสาขาอุตสาหกรรมศิลป์
พ.ศ. 2534–ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

ปิยะธิดา สีหะวัฒนกุล, สุกัญญา จันทกุล, อารยะ ไทยเที่ยง, สุชีรา ผ่องใส, นีอร ดาวเจริญพร, รุ่งฤทัย รำพึงจิต และอนุสรณ์ ใจทน. 2556. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ดอกกล้วยไม้ป่าไทย จากโสนทางไก่: กรณีศึกษาอำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.
วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ฉบับพิเศษ การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ. 15–16 กรกฎาคม: 108-111

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายสุริยา เทพิน
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	กศ.ม. (ธุรกิจศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2544 ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏมหาสารคาม, 2535
การฝึกอบรม	
พ.ศ. 2557	หลักสูตรบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์อาหาร
พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน	พัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และบริหารทรัพยากรสินไทย
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 0-2665-3777 ต่อ 5333 E-mail: suriya.t@rmutp.ac.th
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2553-2561	ผู้ช่วยคณบดี
พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
พ.ศ. 2548-2553	หัวหน้างานบัญชี
พ.ศ. 2539-ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
ผลงานทางวิชาการ	
สุริยา เทพิน, ศักรินทร์ หงส์รัตนารกิจ, ธนพรรณ บุนยรัตกลิน, เพียว ดีใจ และสมสมร พรพรรณพิพัฒน์. 2559. การพัฒนาสื่อวีดิทัศน์วิชาการแกะสลักเชิงธุรกิจเพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน. วารสารวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. กรุงเทพฯ. มกราคม-มิถุนายน. 8 (1): 21-34.	

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางสาวธนพรรณ บุญยรัตกลิน
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
การศึกษา	ศป.ด. (นฤมิตรศิลป์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2558 ค.ม. (ศิลปศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 ค.บ. (ศิลปศึกษา และอุตสาหกรรมศิลป์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525
การฝึกอบรม	
พ.ศ. 2558	หลักสูตรศิลปะปูนปั้นสัญจรซากังราว สุโขทัยเมืองสองแคว
พ.ศ. 2557	หลักสูตรบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์อาหารไทย
พ.ศ. 2556	โครงการหลักการออกแบบเพื่อการสื่อสาร
พ.ศ. 2554	โครงการสิ่งทอพื้นเมืองไทยและปลุกจิตสำนึกรักสถาบัน
ประสบการณ์	
พ.ศ. 2560	ผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการตรวจร่างหลักสูตรแก้ไขปีการศึกษา 2560 สาขาการบริหารคหกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มทร.ศรีวิชัย
พ.ศ. 2559–2560	คณะกรรมการผู้ตัดสินการประกวดงานศิลปหัตถกรรมระดับมัธยมศึกษา
พ.ศ. 2559	กรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ สาขาวิชาบริหารการออกแบบ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะสถาปัตยกรรมการออกแบบ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี
พ.ศ. 2558	วิทยากรในหัวข้อ Fine and Applied Art for the Future : สู่การเพิ่มศักยภาพการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21
พ.ศ. 2557	วิทยากรพิเศษในโครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ (New Entrepreneurs Creation : NEC) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
พ.ศ. 2556	กรรมการตัดสินงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคกลางและภาคตะวันออก ครั้งที่ 65
พ.ศ. 2555	วิทยากรสาธิตงานศิลปวัฒนธรรมไทย ในการประชุม World Economic forum on East Asia ครั้งที่ 20 ณ กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย

สังกัดหน่วยงาน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวรวิหาร เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
โทรศัพท์ 0-2665-3777 ต่อ 5653
E-mail : ting 10459@gmail.com

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2549–2557	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
พ.ศ. 2548–2549	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตโขตวิเศษ
พ.ศ. 2534–2547	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา
พ.ศ. 2526–ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

สุรียา เทพิน, ศักรินทร์ หงส์รัตนาวรกิจ, ธนพรรณ บุษยรัตกลิน, เพยาร์ ดีใจ และสมสมร
พรพรรณพิพัฒน์. 2559. การพัฒนาสื่อวีดิทัศน์วิชาการแกะสลักเชิงธุรกิจเพื่อการเข้าสู่
ประชาคมอาเซียน. วารสารวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. กรุงเทพฯ.
มกราคม-มิถุนายน. 8 (1): 21-34.

Boonyarutkalin T. 2016. Utilization of Waste Materials in the Manufacture of Thai Home
Decorations. *Journal of Urban Culture Research*. May 12(1): 80-89.

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางสมสมร พรพรรณพิพัฒน์
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
การศึกษา	ค.ม. (นิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532 คศ.บ. (คหกรรมศาสตร์ทั่วไป) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2526
การฝึกอบรม	
พ.ศ. 2557	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตร E-Commerce รุ่นที่ 2
ประสบการณ์	
พ.ศ. 2556	ผู้ร่วมพัฒนาเว็บไซต์และผู้ดูแลเว็บไซต์ www.janepattana-aluglass-steel.com และ www.csp-aluminum.com
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 0-2281-9231-4 ต่อ 6503 E-mail : somsamorn.p@rmutp.ac.th
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2547–2548	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตโชติเวช
พ.ศ. 2542–2546	หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
พ.ศ. 2536–2538	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกจริยธรรม
พ.ศ. 2527–ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
ผลงานทางวิชาการ	
	สุรียา เทพิน, ศักรินทร์ หงส์รัตนารกิจ, ธนพรรณ บุนยรัตกลิน, พเยาว์ ดีใจ และสมสมร พรพรรณพิพัฒน์. 2559. การพัฒนาสื่อวีดิทัศน์วิชาการแกะสลักเชิงธุรกิจเพื่อการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน. วารสารวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. กรุงเทพฯ. มกราคม-มิถุนายน. 8 (1): 21-34.

ภาคผนวก ฉ

บันทึกความร่วมมือ



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กับ
บริษัท วีรสกุลู๊ป จำกัด

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ณ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระหว่าง คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส อธิการบดี ซึ่งต่อไป เรียกว่า “คณะ” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท วีรสกุลู๊ป จำกัด โดย คุณวีระ สุธิโสภณ ประธานกรรมการ ซึ่งต่อไป เรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อร่วมมือทางวิชาการในการสนับสนุนการรับนักศึกษาของคณะ เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่บริษัท ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

- ๑.๑ พัฒนาและส่งเสริมความร่วมมือระหว่างคณะและบริษัท ในด้านการปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะให้มีประสิทธิภาพ
- ๑.๒ ผลิตบัณฑิตด้านการผลิตอาหารที่มีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท และธุรกิจด้านการผลิตอาหารที่กำลังขยายตัวอย่างรวดเร็ว
- ๑.๓ สนับสนุนและพัฒนาการปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักศึกษา เพื่อให้มีประสบการณ์จากการปฏิบัติงานในบริษัทอย่างมีระบบและต่อเนื่อง

ข้อ ๒ ขอบเขตความร่วมมือ

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมมือกันในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ ให้คำแนะนำพร้อมทั้งสนับสนุนในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของคณะ
- ๒.๒ ร่วมมือในการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๓ แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างคณะกับบริษัท
- ๒.๔ ส่งเสริมการปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาจากคณะ
- ๒.๕ ศึกษาและพิจารณาแนวทางในการคัดเลือกนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายใต้โครงการนี้ เพื่อเข้าทำงาน ณ บริษัท ตามคุณสมบัติและตำแหน่งงานที่เหมาะสม

ข้อ ๓ ระยะเวลาความร่วมมือ

ทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทั้งนี้ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นต้นไป โดยจะมีผลต่อเนื่องจนกว่าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะขอแจ้งยกเลิกอย่างเป็นทางการ

ข้อ ๔ ข้อปฏิบัติของนักศึกษา

ในระหว่างการปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่บริษัท นักศึกษาจะต้องประพฤติตนเรียบร้อย รักษาความสะอาด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง มีวินัย ตรงต่อเวลา และจะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่กระทบต่อชื่อเสียง หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท

คณะจะต้องควบคุม ดูแลนักศึกษาฝึกงาน ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ คู่มือและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด เช่น ระเบียบการแต่งกาย การรักษาความปลอดภัย ความปลอดภัยด้านอาหาร เป็นต้น หากนักศึกษาฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม บริษัทมีสิทธิ์ตักเตือน และ/หรือยกเลิกการเป็นนักศึกษาฝึกภาคปฏิบัติภายใต้โครงการนี้ได้ทันที

กรณีที่นักศึกษาประสงค์จะลาออกจากโครงการนี้ก่อนครบกำหนดเวลา ให้นักศึกษาแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการของบริษัทและคณะ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายได้พิจารณาเหตุผลความจำเป็นของนักศึกษา ก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชาทั้งสองฝ่ายทราบต่อไป

สำหรับการฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษาภายใต้โครงการนี้ เป็นเพียงการให้ความรู้และประสบการณ์การทำงาน ตามหลักสูตรของคณะ ไม่ถือว่านักศึกษาเป็นลูกจ้างหรือพนักงานของบริษัท ดังนั้น บริษัทและนักศึกษา จึงไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามกฎหมายแรงงานต่อกัน

ข้อ ๕ การประชาสัมพันธ์

หากคณะประสงค์จะใช้ข้อความ ภาพถ่าย ตราสัญลักษณ์ หรือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่หลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาภายนอกได้ทราบ คณะจะต้องขออนุญาตจากบริษัทก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว จึงสามารถนำไปใช้ได้

ข้อ ๖ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกข้อตกลง

หากฝ่ายใดประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ต้องแจ้งอีกฝ่าย ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน เมื่อทั้งสองฝ่ายได้พิจารณาร่วมกัน และเห็นชอบแก้ไข เปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงแล้ว ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ โดยมีผลนับแต่วันที่ทั้งสองฝ่าย ได้ลงนามร่วมกัน

ถ้ามีข้อขัดแย้งใดๆ เกี่ยวกับข้อตกลงความร่วมมือนี้ ให้แต่ละฝ่ายแต่งตั้งผู้แทนหารือร่วมกัน เพื่อแก้ปัญหาและหาแนวทางในการแก้ไขข้อขัดแย้งนั้นๆ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....
 (รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)
 อธิการบดี
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลงชื่อ.....
 (คุณวีระ สุทธิโสภณ)
 ประธานกรรมการ
 บริษัท วีรสกุลรูป จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน
 (รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
 รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลงชื่อ.....พยาน
 (คุณธราญา วรรณกุล)
 หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 บริษัท วีรสกุลรูป จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชญาภัทร ก่ออารีโย)
 คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลงชื่อ.....พยาน
 (คุณพัชรลักษณ์ วนาพรรณ)
 ที่ปรึกษาทรัพยากรมนุษย์ และองค์กร
 บริษัท วีรสกุลรูป จำกัด

บันทึก

เรื่อง ข้อตกลงและข้อปฏิบัติของนักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อตกลงการรับนักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นผู้รับนักศึกษาเข้าโครงการ
๒. บริษัท วีรสกรู๊ป จำกัด สามารถให้พนักงานเข้าร่วมโครงการเพื่อปรับพื้นฐานความรู้

ข้อปฏิบัติของนักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑. นักศึกษาสหกิจศึกษา เริ่มปฏิบัติงานที่ บริษัท วีรสกรู๊ป จำกัด ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม เป็นต้นไป (ระยะเวลารวม ๔ เดือน)
๒. บริษัท วีรสกรู๊ป จำกัด ให้เบี้ยเลี้ยงนักศึกษาสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่าอัตราค่าแรงงานขั้นต่ำ
๓. นักศึกษาสหกิจศึกษาได้รับวันหยุดสัปดาห์ละ ๑ วัน
๔. นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบของบริษัท
๕. การปฏิบัติงานของนักศึกษา เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ครอบคลุมหลักสูตร จะดำเนินการปฏิบัติโดยสลับหมุนเวียนหน้าที่ตามความเหมาะสมตลอดระยะเวลา ๔ เดือน
๖. อื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อปฏิบัติภายหลังจบการปฏิบัติสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑. ได้รับใบผ่านงานจากบริษัท
๒. เมื่อนักศึกษาจบการศึกษา จะมีโอกาสได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานของบริษัท
๓. บริษัทจะพิจารณาเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา และค่าประสบการณ์ตามความเหมาะสม
๔. อื่นๆ (ถ้ามี)



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
โครงการพัฒนาลวดลายผ้าและผลิตภัณฑ์ไหมไทย
ระหว่าง



กรมหม่อนไหม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมหม่อนไหม เลขที่ ๒๑๗๕ ถนน พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ระหว่าง กรมหม่อนไหม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยนางสุภารัตน์ วัชรคุปต์ เหล่าวิชา อธิบดีกรมหม่อนไหม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๗๕ ถนน พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกเรียกว่า “กรมหม่อนไหม” ฝ่ายหนึ่ง

กับ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” โดย รองศาสตราจารย์ สุภัทรา โกไศยกานนท์ ตำแหน่ง อธิการบดี มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สำนักงานตั้งอยู่ ๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” อีกฝ่ายหนึ่ง

วัตถุประสงค์

โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตจำนงร่วมกันที่จะร่วมมือโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสืบสานงานผ้าไทยซึ่งเป็นภูมิปัญญาที่เป็นเอกลักษณ์ มีความโดดเด่น ให้คงอยู่อย่างยั่งยืน ในการสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาองค์ความรู้ทางการศึกษา การวิจัย การเพิ่มพูนทักษะ โดยการนำภูมิปัญญาด้านหม่อนไหมไทยในแต่ละท้องถิ่นมาประยุกต์และพัฒนาต่อยอด ผ่านกระบวนการออกแบบ สร้างผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากต้นทุนทางภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีความเป็นเอกลักษณ์ การบูรณาการการเรียนการสอน ทักษะด้านการออกแบบ ของเยาวชนในสถานศึกษาผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ภูมิปัญญาการทอผ้าพื้นบ้านของเกษตรกรในชุมชน ซึ่งจะช่วยให้เยาวชนตระหนักถึงคุณค่า เกิดการสืบสาน รักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมหม่อนไหมและการทอผ้าร่วมกับเกษตรกรให้คงอยู่อย่างยั่งยืน โดยทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลงขึ้น โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- ๑) เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ด้านภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมการทอผ้าไทย สืบค้นข้อมูลกระบวนการทอผ้าและลวดลายดั้งเดิม สืบสานและเผยแพร่ภูมิปัญญา ดำรงไว้ซึ่งการอนุรักษ์อย่างยั่งยืน
- ๒) เพื่อสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยน ถ่ายทอดองค์ความรู้ ทักษะ และความชำนาญจากเจ้าของภูมิปัญญาส่งต่อให้กับกลุ่มคนรุ่นใหม่ นำไปสู่การสร้างค่านิยมให้กับคนรุ่นใหม่
- ๓) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมภูมิปัญญาด้านการทอผ้าหัตถกรรมให้เป็นต้นทุนในการต่อยอดพัฒนาลวดลายผ้าและกระบวนการผลิต เกิดเป็นสินค้าที่มีเอกลักษณ์ ร่วมสมัย สอดคล้องกับตลาดในปัจจุบัน
- ๔) เพื่อให้ภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมด้านหม่อนไหมได้รับการอนุรักษ์สืบสาน พัฒนา เชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเกษตรกรผู้ทอผ้าและคนรุ่นใหม่ ตามนโยบายรัฐบาลที่มุ่งยกระดับบุคลากรในท้องถิ่นทุกช่วงวัย โดยการส่งเสริมการเรียนรู้ และเชื่อมโยงหลักสูตรให้กับภูมิสังคม วัฒนธรรม และบริบทของชุมชน พัฒนาเพื่อเพิ่มมูลค่าคุณภาพสินค้าทางภูมิปัญญา

ข้อ ๑ ขอบเขตความร่วมมือ

กิจกรรม โครงการ หรือแผนงานใดๆ ที่ดำเนินงานร่วมกันภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือฉบับนี้ จะต้องได้แจ้งให้ทั้งสองฝ่ายทราบและได้รับความยินยอมร่วมกันว่ากิจกรรม โครงการ หรือแผนงานใดๆ ดังกล่าว อาจมีบุคคลที่สามเข้าร่วมดำเนินการได้ โดยรายละเอียดการดำเนินการ ใดๆ รวมถึงผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น ให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันของทุกฝ่ายเป็นกรณีๆ ไป

ข้อ ๒ การบริหารความร่วมมือ

- ๒.๑ “กรมหม่อนไหม” จัดทำแผนงานโครงการ วิธีการดำเนินกิจกรรม ภายใต้กรอบวัตถุประสงค์
- ๒.๒ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ตกลงความร่วมมือ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ เกี่ยวกับขอบเขตวิธีการดำเนินงาน และให้ความร่วมมือคัดเลือกบุคลากรและเยาวชนจากสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ในโครงการฯ
- ๒.๓ “กรมหม่อนไหม” ตกลงให้การสนับสนุนองค์ความรู้ทางภูมิปัญญาด้านหม่อนไหม และการเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างบุคลากรและเยาวชนในหน่วยงานการศึกษา กับเกษตรกรผู้ทอผ้าหัตถกรรม สนับสนุนการพัฒนาตลาดผ้าและต่อยอดผลิตภัณฑ์ผ้าไทยไปยังกลุ่มเกษตรกรผู้ทอผ้าหัตถกรรม
- ๒.๔ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ตกลงในการสนับสนุนโครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาด้านหม่อนไหม เพื่อสนับสนุน องค์ความรู้ ทักษะ และกระบวนการผลิตสินค้าหัตถกรรม ที่จะสามารถนำไปต่อยอดในการศึกษาให้แก่ บุคลากรและเยาวชน ในหน่วยงานการศึกษา ร่วมกับ “กรมหม่อนไหม”
- ๒.๕ “กรมหม่อนไหม” และ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ตกลงจะสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ดำเนินกิจกรรม พร้อมทั้งนำเสนอกิจกรรมที่มีความพร้อมหรือผลงานวิจัยที่มีประโยชน์ต่อเกษตรกร เพื่อขอความเห็นชอบและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานทั้งสองฝ่ายเป็นกรณีๆ ไป
- ๒.๖ “กรมหม่อนไหม” และ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ตกลงร่วมดำเนินการอื่นใดตามที่ทั้งสองฝ่ายได้เห็นชอบร่วมกัน เพื่อให้การดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ข้อ ๓ การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

“กรมหม่อนไหม” และ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” จะร่วมพิจารณาและกำหนดลักษณะข้อมูลซึ่งเป็นการลับ โดยการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากทั้งสองฝ่ายสามารถที่จะนำผลงานด้านการดำเนินการ ดำเนินงาน หรืองานวิจัยภายใต้โครงการ ไปเผยแพร่ในหลักสูตรการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องได้ เว้นแต่จะตกลงเป็นอย่างอื่นเป็นรายโครงการ

ข้อ ๔ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยและผลการดำเนินกิจกรรมภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ

ทั้งสองฝ่ายสามารถประชาสัมพันธ์เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือผลของการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยจะต้องมีการแจ้งให้หน่วยงานทั้งสองฝ่ายทราบ

ข้อ ๕ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

กรรมสิทธิ์/สิทธิในข้อมูลหรือผลงานวิจัยที่เกิดขึ้นจากการทำวิจัย การส่งเสริม และการพัฒนาที่ได้รับ การสนับสนุนจาก “กรมหม่อนไหม” และ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ภายใต้ขอบเขต ความร่วมมือนี้ ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่าง “กรมหม่อนไหม” และ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” โดยทั้งสองฝ่ายสามารถที่จะนำผลงานด้านการดำเนินงานหรืองานวิจัยภายใต้โครงการ ไป เผยแพร่หรือนำไปใช้ในหลักสูตรการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องได้ เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่นเป็น รายโครงการ (ไม่มีสัดส่วนการแบ่งปันผลประโยชน์)

ข้อ ๖ ระยะเวลาของความร่วมมือ


บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป โดยมีกำหนดระยะเวลา ๕ (ห้า) ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม เว้นแต่มีการยุติข้อตกลงด้วยความยินยอมทั้งสองฝ่าย หรือมีการขยายระยะเวลาความร่วมมือให้กระทำได้โดยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

ทั้งสองฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ โดยทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร แจ้งแก่อีกฝ่ายหนึ่ง ทรานส์วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ (เก้าสิบ) วัน จึงจะมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงได้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นไว้สองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและ เข้าใจข้อตกลงฉบับนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและ ประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานสำคัญโดย “กรมหม่อนไหม” เก็บไว้ฉบับหนึ่ง และ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” เก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

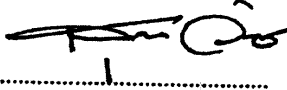
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กรมหม่อนไหม

ลงชื่อ.....

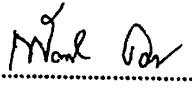
(รศ. สุภัทรา โกไศยกานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลงชื่อ.....

(นางสุตารัตน์ วิชกรบุตร เหล่าวิชา)


อธิบดีกรมหม่อนไหม

ลงชื่อ.....

(ผศ. เพ็ญฟ้า เมฆเกรียงไกร)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

(พยาน)

ลงชื่อ.....

(ผศ. อาภาพรรณ ยูเหล็ก)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ

และออกแบบแฟชั่น

(พยาน)

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ นุ้ยภิรมย์)

รองอธิบดีกรมหม่อนไหม

(พยาน)

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร บุญชู)

ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์

และตรวจสอบมาตรฐานหม่อนไหม

(พยาน)

ภาคผนวก ข

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รองประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร
3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กรรมการ
นายมนตรี รัตน์วิจิตร
4. คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ กรรมการ
นางปิยะธิดา สีหะวัฒนกุล

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์สมทรง สีดาลัยน - รองคณบดีบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม
2. รศ.ดร.วรัทยา ธรรมกิตติภาพ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
3. คุณภูเบศร์ เจษฎ์เมธี - ประธานสมาชิก สมาพันธ์ดอกไม้โลก

กรรมการดำเนินงาน

1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ประธานกรรมการ
นางสาวนิอร ดาวเจริญพร
2. หัวหน้าสาขา รองประธานกรรมการ
นางสาวสุกัญญา จันทกุล
3. นางปิยะธิดา สีหะวัฒนกุล กรรมการ
4. ผศ.ดร.ธนพรรณ บุนยรัตน์กสิน กรรมการ
5. นายสุรียา เทพิน กรรมการ
6. ผศ.สมสมร พรพรรณพิพัฒน์ กรรมการ
7. ผศ.อภิรดี โสฬศ กรรมการ
8. นายอารยะ ไทยเที่ยง กรรมการ
9. ผศ.มานิตย์ แก้ววงษ์ศิริ กรรมการ
10. ผศ.ดร.ณิ โอวจริยาพิทักษ์ กรรมการ
11. นางสาวสุชีรา ผ่องใส กรรมการ
12. นางสาวรุ่งฤทัย รำพึงจิต กรรมการ
13. นายอนุสรณ์ ใจทน กรรมการ
14. นายศักรินทร์ หงส์รัตนาวรกิจ กรรมการ
15. นายกิตติ ยอดอ่อน กรรมการ

16. นางสาวสมปรารถนา สุขสละ

กรรมการ

17. งานหลักสูตร

กรรมการและเลขานุการ

นางสาวณิชกานต์ กลับดี