



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวของ
กองบริหารงานบุคคล ตำแหน่งบุคลากร จำนวน 1 อัตรา และตำแหน่งนิติกร จำนวน 1 อัตรา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติผู้สมัคร

ตำแหน่งที่ 1 นิติกร

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขานิติศาสตร์ มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

ตำแหน่งที่ 2 บุคลากร

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

2. การสมัคร ผู้สมัครสามารถขอรับ-ยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ บัดนี้ – 29 สิงหาคม 2551

(เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่เวลา 09.00 – 12.00 และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ กองบริหารงานบุคคล
สำนักงานอธิการบดี ชั้น 4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สีเสนา เทเวศร์ กรุงเทพฯ ทั้งนี้ผู้สมัครต้องมี
ผู้รับรองซึ่งเป็นข้าราชการประจำตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไปให้การรับรองในใบสมัครพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับรองจำนวน 1 ฉบับให้เรียบร้อยก่อนยื่นใบสมัคร

3. หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

(1) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่า
สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2551 จำนวน 1 ฉบับ

(2) สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา
ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2551 จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

(4) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

(5) รูปถ่ายขนาดไม่เกิน 2 นิ้ว จำนวน 3 ใบ

4. กำหนดสอบ สอบวันที่ 3 กันยายน 2551 ณ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลพระนคร สีเสนา เทเวศร์ แขวงวงษิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ โดยทั้ง 2 ตำแหน่งกำหนดทดสอบ
ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่ 1 นิติกร

(1) สอบข้อเขียนเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 (คะแนน 50 คะแนน) ตั้งแต่เวลา
09.00 – 10.30 น.

(2) สอบปฏิบัติความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Microsoft office (คะแนน 50 คะแนน)
ตั้งแต่เวลา 10.30 – 12.00 น.

(3) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนน 100 คะแนน) ตั้งแต่
เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ 2 บุคลากร

(1.) เวลา 09.00 – 12.00 น. สอบข้อเขียนความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (คะแนน 50 คะแนน) และสอบปฏิบัติความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Microsoft office (คะแนน 50 คะแนน)

(2) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนน 100 คะแนน) ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

5. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การจ้างจะจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ซึ่งจะประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อยตามลำดับและกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

6. ประกาศผลการคัดเลือก มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกวันที่ 9 กันยายน 2551 ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น 4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สีเสนา เทเวศร์ กรุงเทพฯ

7. รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ลำดับที่ 1 ตำแหน่งที่ 1 และลำดับที่ 1 ตำแหน่งที่ 2 ให้ไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่พร้อมกันในวันที่ 15 กันยายน 2551 ณ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 399 สีเสนา เทเวศร์ กรุงเทพฯ เวลา 08.30 น.

ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2551



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วลัย หุตะโกวิท)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร