

แบบข้อมูลประวัติ ผลงาน แนวคิด  
 ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดี  
 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รูปถ่าย<sup>๑</sup>  
 ขนาด ๑ <sup>๒</sup> นิ้ว<sup>๒</sup>

ตอนที่ ๑ ประวัติ

ก. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ..... นามสกุล.....  
 วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี.....  
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด.....  
 สถานที่ทำงาน.....  
 ภูมิลำเนาอยู่ที่.....  
 หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... โทรศาร.....  
 e-mail address.....

ข. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุเฉพาะคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.พ. หรือ ก.พ.อ. รับรอง)

- (๑) ปริญญาเอก..... สาขา.....  
 สถานศึกษา..... ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
- (๒) ปริญญาโท..... สาขา.....  
 สถานศึกษา..... ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
- (๓) ปริญญาตรี..... สาขา.....  
 สถานศึกษา..... ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
- (๔) คุณวุฒิอื่นๆ.....  
 สถานศึกษา..... ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

ค. ประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา

(กรณีไม่ใช่อาจารย์ประจำให้แสดงหนังสือรับรองเป็นหลักฐานประกอบจากหน่วยงานต้นสังกัด)

- (๑) หลักสูตร..... สาขาวิชา.....  
 มหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ตั้งแต่..... ถึง.....
- (๒) หลักสูตร..... สาขาวิชา.....  
 มหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ตั้งแต่..... ถึง.....
- (๓) หลักสูตร..... สาขาวิชา.....  
 มหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ตั้งแต่..... ถึง.....

#### ง. ประสบการณ์ด้านการบริหารงานในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา

(โดยดำรงตำแหน่งหรือรักษาภาระการแทนในตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาเขต หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่ม ฯลฯ)

- (๑) ตำแหน่ง.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....  
ตั้งแต่ พ.ศ. ....ถึง พ.ศ. ....
- (๒) ตำแหน่ง.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....  
ตั้งแต่ พ.ศ. ....ถึง พ.ศ. ....
- (๓) ตำแหน่ง.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....  
ตั้งแต่ พ.ศ. ....ถึง พ.ศ. ....

#### จ. ประสบการณ์ด้านการบริหารงานอื่นๆ ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

- (๑) ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่ พ.ศ. ....ถึง พ.ศ. ....
- (๒) ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่ พ.ศ. ....ถึง พ.ศ. ....
- (๓) ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่ พ.ศ. ....ถึง พ.ศ. ....

#### ฉ. ตำแหน่งสายวิชาการ/สายสนับสนุน

- (๑) ศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
- (๒) รองศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
- (๔) อาจารย์ระดับ.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
- (๕) ชื่อตำแหน่ง.....  
ระดับตำแหน่ง ข้าราชการ/ข้าราชการพิเศษ/เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ  
ดำรงระดับตำแหน่งนี้ เมื่อปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
- (๖) ชื่อตำแหน่ง.....  
ระดับตำแหน่ง ข้าราชการ/ข้าราชการพิเศษ/เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ  
ดำรงระดับตำแหน่งนี้ เมื่อปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

(๗) ชื่อตำแหน่ง.....

ระดับตำแหน่ง ข้าราชการ/ข้าราชการพิเศษ/เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ

ตำแหน่งนี้ เมื่อปี พ.ศ. .....

มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

## ตอนที่ ๒ คุณลักษณะ

๑. เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม ดังนี้

(แสดงข้อมูลและเอกสารให้เห็นถึงการเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมอันเป็นตัวอย่างที่ดี การเป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย เคยร่วมเป็นกรรมการพิจารณาให้รางวัลเชิดชูเกียรติ หรือได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ ฯลฯ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๒. เป็นผู้มีความสามารถในการบริหาร ดังนี้

(แสดงข้อมูลและเอกสารให้เห็นถึงการเป็นผู้มีประสบการณ์และผลงานที่ดีในทางบริหาร มีความสามารถในการวางแผนโดยยั่งยืนและสามารถบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้ มีความสามารถในการจัดการที่มีความสามารถเข้าร่วมงาน สามารถจัดคนให้เหมาะสมสมกับงานและผูกพันจิตใจให้ผู้ร่วมงานทำงานต่อไป สามารถสละเวลาได้เต็มที่ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและงานอื่น ๆ ฯลฯ )

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๓. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ ดังนี้

(แสดงข้อมูลและเอกสารให้เห็นถึงการเป็นผู้มีผลงานทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับอุดมศึกษา มีบทบาทในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม มีความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพ ฯลฯ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๔. มีความเป็นผู้นำ ดังนี้

(แสดงข้อมูลและเอกสารให้เห็นถึงการเป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มีความใจกว้างรับฟังความคิดเห็นจากผู้ร่วมงานทุกฝ่ายและทุกระดับ มีความรับผิดชอบสูงและมองการณ์ไกล มีความมั่นคงในการอบรม กล้าเผชิญในปัญหาและสามารถตัดสินใจให้เหมาะสมกับเหตุการณ์ มีความสามารถในการประสานความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาได้เป็นอย่างดี มีบุคลิกที่ก่อให้เกิดความศรัทธา ความเคารพ นับถือและน่าเชื่อถือของผู้ร่วมงาน ฯลฯ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ ดังนี้

(แสดงข้อมูลและเอกสารให้เห็นถึงการเป็นผู้สามารถเข้าถึงผู้ร่วมงานได้ดี ได้รับความเชื่อถือและยกย่องจากสังคมทั่วไป มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับวงการ ต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ฯลฯ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๖. มีคุณลักษณะอื่นๆ ที่เห็นว่า สมควรได้รับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ  
ศูนย์เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

หมายเหตุ การบรรยายความในข้อ ๑ - ข้อ ๖ เป็นบรรยายอย่างละเอียดและชัดเจน และแนบเอกสารประกอบ (ถ้ามี)

๗. เคยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมให้กับหน่วยงาน

- เคย (ประชุม) งาน/โครงการ..... เมื่อ พ.ศ. ....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
 ไม่เคย

๔. ลักษณะต้องห้าม

(ก) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

เป็น  "ไม่เป็น"

(ข) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เน้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

เคย  "ไม่เคย"

(ค) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

เคย  "ไม่เคย"

(ง) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ

เคย  "ไม่เคย"

๕. บุคคลที่สามารถอ้างอิงได้ ( ๒ คน )

๑. ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... ที่อยู่.....

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... e-mail.....

๒. ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... ที่อยู่.....

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... e-mail.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๖ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพ.ศ. ๒๕๔๘ และเป็นผู้มีคุณลักษณะเหมาะสม ที่จะดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลหรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ ไม่ตรงต่อความจริงให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณลักษณะไม่เหมาะสมในการเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดี ตั้งแต่ต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดข้างต้นรวมทั้งเอกสารประกอบเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

