



ประกาศคณะกรรมการ  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว  
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๔๗๖/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่อง มอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาและจ้างลูกจ้างชั่วคราว นั้น คณะกรรมการฯ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ของ ฝ่ายวิชาการและวิจัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๙ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

- (๔) มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี โดยเฉพาะความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการจัดทำ

ฐานข้อมูลต่างๆ

- (๕) มีความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ภาษา งานประกันคุณภาพ และจัดการระบบฐานข้อมูลของงานเอกสารใน ฝ่ายวิชาการ

๒. ประสานงานกับอาจารย์ชาวต่างประเทศ และผู้ใช้บริการศูนย์ภาษา

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

## ๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
คุณวุฒิ ปริญญาตรีทุกสาขา

๓. การสมัคร ผู้สมัครสามารถขอรับ – ยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่ บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่ ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้อง ๑๑๐๖ งานบุคลากร คณะศิลปศาสตร์

## ๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร ประกอบด้วย

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ฉบับ และสำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายใน วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายขนาดไม่เกิน ๒ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ และต้องเป็นรูปถ่ายในครั้งเดียวกัน ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๕. กำหนดสอบ สอบวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ งานบุคลากร ห้อง ๑๑๐๖ คณะศิลปศาสตร์ โดยมีกำหนดทดสอบดังต่อไปนี้

๕.๑ สอบข้อเขียน เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เวลา ๐๙.๓๐ น.

๕.๒ สอบปฏิบัติ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เวลา ๑๐.๐๐ น.

๕.๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น.

๖. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การจ้างจะจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ซึ่งจะประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อยตามลำดับและกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้

ผ่านการคัดเลือกที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ ปริญญา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถาบันการศึกษานั้นๆ ไม่หลังวันสมัครวันสุดท้าย

๗. ประกาศผลการคัดเลือก คณะศิลปศาสตร์จะประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้อง ๑๑๐๕ งานบุคลากร คณะศิลปศาสตร์

๘. รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ให้ไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ณ งานบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ (อาคาร ๑ ชั้น ๑ ห้อง ๑๑๐๕) เวลา ๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายภคพันธ์ ศาลาทอง)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



**ANNOUNCEMENT**  
**Faculty of Liberal Arts**  
**Application for the Position of Foreign English Language Instructors**  
.....

The Faculty of Liberal Arts, Rajamangala University of Technology Phra Nakhon is seeking two foreign English language instructors.

**Qualifications of Applicants**

1. Male or female
2. 20 years of age or above
3. Experience in teaching English as a foreign language
4. Minimum of a bachelor's degree (3 or 4 yr degree) in Education, teacher education program or a related field
5. It's necessary to be a native English speaker: must have a passport from Australia, Canada Ireland, New Zealand, South Africa, the United Kingdom or the USA.
6. Enthusiastic about teaching.

**Selection Process**

1. A practical examination (Applicants are required to prepare teaching materials for teaching demonstration.)
2. An interview

**Terms of Contract and Other Benefits**

1. Duration : One-year teaching contract ( November 5, 2012 – September 30, 2013) and if having good performance, extension of another one-year contract will be offered.
2. Salary : 20,780 baht per month plus extra teaching payment (if being assigned to teach overtime or in some special courses)
3. Housing allowance: 8,000 baht per month

**Required Documents**

1. The original and a copy of the degree, diploma or certificate
2. A copy of the official transcript for each of the applicant's degree, diploma or certificate (if possible)
3. A two-inch recent photograph showing the applicant's face as it appears from the front view without eyeglasses or a hat which was taken not more than six months prior to application date.
4. The applicant's official passport with an entry visa
5. A doctor's statement certifying that the applicant is free of the illnesses specified in the Civil Service Committee Announcement Number One (B.E. 2518).

**Date and Place of Application**

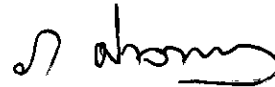
Application must be made in person at the Personnel Division, Faculty of Liberal Arts (Room 1105, 1<sup>st</sup> Floor, Building 1) until October 31<sup>st</sup> r, 2012 between 8:30 – 16:30 hrs (except government holidays).

**Date of Examinations**

The teaching demonstration and interview will be administered on November 2<sup>nd</sup>, 2012 from 9:30 hrs at the Office of the Faculty of Liberal Arts.

**Examination Results**

The examination results will be announced on November 5<sup>th</sup>, 2012.



(Mr. Phackaphon Salathong)  
Dean of the Faculty of Liberal Arts